

ОСНОВНА ШКОЛА
Душан Јерковић
И н ђ и ј а

ИЗВЕШТАЈ

**о остваривању Школског програма од I – VIII разреда
и
Годишњег плана рада
у
школској 2018/2019. години**

I УВОД

Извештај о остваривању Школског програма I-VIII разреда школска 2017/2018 – 2021/2022. год. и Годишњег плана рада у школској 2018/2019. години садржи прегледну реализацију свих активности у протеклом периоду зацртаних, школским програмом и ГПР-а у складу са правилницима Министарства просвете и спорта Републике Србије.

Школски програм I – VIII разреда школска 2017/2018 – 2021/2022. год. и Годишњи план рада за школску 2018/2019. годину донети су на седници Школског одбора 15.09.2018. године.

При изради Извештаја о реализацији школског програма рада и ГПР-а пошло се од активности планираних истим, а праћење остварења извршено је на следећи начин:

1. Упоређивањем планираног и реализованог директним праћењем реализације активности наведених Школским програмом и ГПР-а и евидентирањем истих,
2. Радом на документацији која постоји и која се у школи води:
 - Дневника образовно-васпитног рада од првог до осмог разреда,
 - Записника седница Наставничког већа, Савета родитеља и Школског одбора,
 - Документације вођене од стране стручне службе у школи,
 - Извештаја о раду школских тимова, стручних већа, извештаја о реализацији ваннаставних активности у школи – Ученичког парламента, Вршњачког тима, Дечјег савеза и Подмлатка црвеног крста, изведених часова додатне, допунске наставе, као и часова слободних активности,
 - Извештаја о раду стручних већа,
 - Табеларане, статистичке, писане извештаје од стране стручне службе (успех ученика на класификационим периодима, дисциплина ученика...)

Годишњим извештајем је дата квалитативни приказ постигнућа школе у датим условима рада.

II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школска година је почела 03.09.2018. године.

Школа је радила у оквиру две зграде:

- у централној згради у Инђији за ученике: у I, III и IV разреду у оквиру 4 одељења, II разред у у оквиру 5 одељења. У V и VIII у оквиру 4 одељења, а у VI и VII у оквиру 5 одељења.
- у подручном одељењу на Јарковцима за ученике од I-IV разреда у два комбинована одељења.
- Такође у овој наставној години радила је и група за продужени боравак ученика. У боравак су долазили ученици првог и другог разреда.

Услови рада су били оптимални, а најбитнији елементи за сагледавање услова рада школе су:

1. Ученици,
2. Наставни план и програм,
3. Кадровска структура,
4. Материјално-техничка опремљеност школе,
5. Утицај срединских фактора на рад школе.

Полазећи од наведених фактора у погледу услова рада школе може се закључити следеће:

1. У школској 2018/2019. години су похађали наставу у одељењима са просечно 25 ученика. У подручним одељењима је задржана комбинација одељења први-трећи и други-четврти разред. Сви ученици су пратили програм редовне наставе, а три ученика су радила према прилагођеним програмима у складу са препорукама Интерресорне комисије по ИОПу2. Два ученика су пратила редовну наставу по ИОПу1, а два ученика другог разреда су наставу енглеског језика пратили по ИОПу3. Програм продуженог боравка је усклађен са реалним васпитно - образовним потребама деце пошто је време њиховог задржавања у школи трајао од 07.00 до завршетка наставе у после подневним часовима. Такође у овој школској години смене су мењане недељно.
2. Остваривање Наставног плана и програма је у директној зависности од свих осталих наведених фактора. С тим у вези важно је напоменути да је прилично тешко у потпуности и на квалитетан начин остварити наставне планове и програме нарочито у одељењима где је велики број ученика и тамо где је фонд часова код појединих наставних предмета смањен или броји свега један час недељно. Осим часова редовне наставе реализован је велики број часова ваннаставних активности за који сматрамо да је допринео квалитету рада и на часовима редовне наставе.
3. У школској 2018/2019.години настава је била већином стручно организована. Нестручно је био заступљен део наставе математике, немачког језика и наставе техничког образовања због недостатка стручног кадра на тржишту рада. На основу члана 155. став 3.тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18- др. закони и 10/19), заснован је радни однос на одређено време на 12 месеци за извођење верске наставе са вероучитељима: Лукић Милошем и Џамбић Страхињом. Радни однос на одређено време до 31.08.2019 године, на основу члана 155. став 3.тачка 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18- др. закони и 10/19) заснован је са Михаљевић Татјаном –професор технике и информатике, ради обављања послова наставник информатике и рачунарства, наставник техничког и информатичког образовања и наставник технике и технологије(100% норме); Миловановић Браниславом-професор разредне наставе, ради обављања послова наставник разредне наставе (100% норме); Докић Надом- дипломирани графичар ликовних уметности ,ради обављања послова наставник ликовне културе(40% норме); Зинаић Мирјаном-професор разредне наставе ,ради обављања послова наставник разредне наставе(40% норме); Мирчетић Влатком, дипломирани правник, ради обављања послова секретар школе(100% норме); Павловић Миланом- професор српског језика и књижевности, ради обављања послова наставник српског језика (66,67 % норме); Милић Александром,-мастер биолог, ради обављања послова наставник биологије и чувара природе (25% норме); Шкорић Младеном- дипломирани музиколог, ради обављање послова наставник музичке културе (10% норме); Гавриловић Драганом- мастер инжињер грађевинарства, ради оваљања послова наставник техничког и информатичког образовања (100% норме); Николић Светланом-технолог, ради обављања послова наставник математике(66,67% норме); Росић Милорадом –дипломирани грађевински инжењер, ради обављања послова наставник техничког и информатичког образовања (100% норме); Воркапић Стевом - професор физике и основа технике за основну школу, ради обављања послова наставник техничког и информатичког образовања (100% норме); Шорак Радом – мастер географ, ради обављања нпослова наставник изборног предмета грађанско васпитање (20%) норме; Крљић Бојаном –наставник ликовне културе, ради обављања послова наставник ликовне културе (15% норме); Иванишевић Петром- машинац специјалиста, ради обављања послова домар/мајстор одржавања (100% норме); Спасојевић Бранком ради обављања послова спремачице(100% норме). Радни однос на годину дана до 31.08.2019 године заснован је и са Маквић Памелом ради замене наставника немачког језика Татјане Поповић (неплаћено одсуство) и Кривокућа Драгицом ради замене дела часова хемије (замена наставника који је ангажован као помоћник директора)

4. У школској 2018-2019. години, школа је реализовала следеће радове и набавке:

РАДОВИ: Адаптација санитарних чворова - Десна страна фискултурне сале-тоалет ученички и мушка свлачионица, Кречење 4 учионице и 5 тоалета, Поправка, хобловање и лакирање паркета у три учионице, Замена осветљења у холу, тоалетима и свлачионицама- уградња лед панела 80 ком, Поправка темељног дела фасаде, Поправка бетонске стазе у дворишту.

НАБАВКЕ: Лаптоп 10 ком, Рачунари 2 ком, Рутер за интернет 1 ком, Калкулатор 1 ком, Школски намештај 3 учионице, Наставнички сто и столица, Полица за наставна средства, Ормар 1 ком, Полица за регистраторе 1 ком, Табла бела магнетна 3 ком, Табла зелена магнетна 1 ком, Геогравске карте 4 ком, Дидактичка наставна средства 10 ком, ЦД плејер 3 ком, ТВ смарт 5 ком, Пројектор 2 ком, Скенер 1 ком, Електрични решо 2 ком, Усисивач, Клима 2 ком, Фудбалска лопта 4 ком, Књиге –Министарство просвете 100 ком, Инклузивни уџбеници - Министарство просвете 18 ком, Књиге- Општина 2 ком, Школске лектире 37 књига, Клима 2 ком.

5. Сарадња школе и друштвене средине се одржава традиционално добро. Наши ученици су својим учешћем обогатили све јавне манифестације организоване на нивоу града, а нарочито у веома бројним спортским активностима. Наша школа је ове године била домаћин централној прослави Светог Саве на нивоу града.

III ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

На почетку школске 2018/19. године, према подацима из Годишњег плана рада, у 37 одељења је уписано 916 ученика. На крају исте школске године, школа је бројала 908 ученика.

Бројчано оцењивање ученика је спроведено од другог до осмог разреда. Та популација ученика броји 796 ученика. Од тог броја 790 ученика је имало позитиван успех, а 6 је упућено на полагање поправног испита.

Настава је организована у две смене и наши ученици су смене мењали недељно:

Виши разреди су имали следећу сатницу:

- прва смена: с почетком у 7.30 часова
- друга смена: с почетком у 12.30 часова.

Нижи разреди су имали следећу сатницу:

- прва смена: с почетком у 7.30 часова
- друга смена: с почетком у 13.00 часова.

Настава је реализована у:

- учионицама опште намене, које су у одређеним случајевима имале сврху кабинета и,
- кабинетима из области музичке културе, биологије, хемије,
- специјализованој учионици за наставу информатике, фонетској учионици страног језика и учионици за немачки језик где се налази интерактивна табла специјализована за учење немачког језика.

Настава техничког образовања се одвијала у радионицама за ТО.

Настава физичког васпитања се одвијала у фискултурној сали и у зависности од временских прилика на спортским теренима, полигонима у кругу школског дворишта.

Из наведеног се може закључити да се по питању школског простора настава одвијала неометано.

Анализом распореда и уклапања у оквир истог обезбеђена је реализација наставе наставницима који немају задужења за конкретан ученички простор.

Сви изборни наставни предмети од I-VIII разреда су реализовани у учионицама које су биле слободне у потребним терминима.

Реализација календара значајних активности

- Свечани пријем првака у холу школе.
- Прослава Дана школе; организована је приредба у којој су учествовали ученици наше школе, одржане су спортске активности.
- Обележавање Дана европских језика.
- Организација манифестације отварања Дечје недеље,
- Учешће у прослави Дана Инђије,
- Обележена је Недеља толеранције,
- Заменом улога наставника и ученика обележен је Дан просветних радника,
- Обележавање 1. децембра – Светски дан борбе против сиде,
- Обележен је Дан Светог Саве, школа је била домаћин централне прославе у граду, светосавска академија и свечани бал поводом прославе,
- Ученици су личним ангажовањем појединаца из Вршњачког тима и Ученичког парламента организовали акцију којом су обележили Дан заљубљених – Поруче љубави за Дан заљубљених,
- Реализована прослава мале матуре,
- Школа је ове године била домаћин и организатор општинског такмичења из математике.
- Ученици нижих разреда су учествовали у малим олимпијским играма,
- Током наставне године реализована је хуманитарна акција на нивоу школе прикупљања пластичних чепова,
- Током маја месеца реализована је наставничка екскурзија у Немачку у оквиру туристичког програма “Дворци Баварске”,
- Као и сваке године реализован је меморијални Учин турнир у малом фудбалу и игри између две ватре.

IV РУКОВОДЕЋИ, УПРАВНИ, СТРУЧНИ И САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

1. Извештај о раду директора школе

Поред послова утврђених Законом и статутом Школе у овом периоду обављао сам и следеће:

-У оквиру планирања и организовања остваривања програма образовања и васпитања, у августу пре почетка школске године, са својим стручним сарадницима утврдио сам предлог Годишњег плана рада школе за школску 2018/2019. годину (у даљем тексту ГПР), који је усвојен на седници Школског одбора 14.09.2018.године. Формирао сам одељења и групе и извршио поделу старешинстава и поделу часова на наставнике.

- Ове школске године формирана су четири одељења првог разреда. Укупан број одељења у школи 37 (35 у матичној школи и 2 одељења у издвојеном одељењу у Јарковцима).

У Школи је организована и једна група ученика продуженог боравка. У продуженом боравку је ангажована наставница разредне наставе Драгана Данчула. Програм рада продуженог боравка саставни је део ГПР-а школе.

- На основу члана 155. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17 и 27/17-др.закони), заснован је радни однос на одређено време на 12 месеци за извођење верске наставе са вероучитељима:

- Лукић Милошем и

- Џамбић Страхињом.

- По основу члана 155 став 3. тачка 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17 и 27/18 др. закони) радни однос на одређено време до преузимања запосленог, односно до коначности одлуке о избору кандидата по конкурс за пријем у радни однос на неодређено време, а најкасније до 31. августа текуће школске године, заснован је са 16 запослених, од којих је 13 наставно особље а три ваннаставно (секретар установе, домар и спремачица).

- Радни однос на одређено време, ради замене одсутног запосленог преко 60 дана, по основу члана 155. став 2. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17 и 27/18 др. закони) заснован је са наставницом хемије Кривокућа Драгицом, Вудраговић Горданом наставницом ликовне културе и Маквић Памелом наставницом немачког језика.

- У оквиру обезбеђења квалитета и унапређења образовно-васпитног рада старао сам се да у настави буду заступљени стручни кадрови, у складу са важећим правилницима о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника. У мањем делу наставе математике (12 часова), техничког и информатичког образовања (40 часова) и немачког језика (20 часова) нису ангажовани стручни кадрови због недостатка истих на тржишту рада.

- По питању материјално-техничке опремљености школе, у току школске 2018/19. године, урађено је и набављено:

- лаптоп 12 комада,
- рачунари 8 комада,
- штампач 2 комад,
- специјализовани школски намештај за кабинет хемије,
- школски намештај за три учионице,
- намештај за продужени боравак,
- микроскоп 2 комада,
- бубњеви,
- тв смарт 1 комад,
- скенер 1 комад,
- клима 3 комад,
- књиге-министарство просвете 273 ком,
- књиге -167 комада,
- комплет алата за домаре,
- комплет алата за техничко и информатичко образовање,
- противпожарни апарати 11 комада,
- полице за архиву,
- шеснаест комплета за дигиталну учионицу (комплет садржи лаптоп, пројектор и сто за компјутер).

У погледу радова одрађена је:

- адаптација санитарних чворова-десна страна физкултурне сале - тоалет и мушка свлачионица,
- кречење три учионице и једног ходника,
- хобловање и лакирање паркета у шест учионица,
- потпуно реновирање простора архива,
- замена половине кровна на физкултурној сали,
- санирање дела подрумске канализације,
- изградња жичне и бежичне мреже према пројекту „Повезивање школа“.

- За Дан школе и за Школску славу обезбеђен је већи број књига као награде најуспешнијим ученицима и радницима Школе, као и пензионисаним радницима Школе.

- Кроз стално праћење безбедности ученика и радника Школе сва уочена ризична места и ситуације било које врсте су одмах отклањана.

- Безбедност ученика је одржавана и праћена кроз дежурство наставника и ученика, сарадњу са јавним предузећима и инспекцијским службама и нарочито са Министарством унутрашњих послова – ОУП Инђија и локалном самоуправом.

- У оквиру здравствене заштите ученика остварена је добра сарадња са Домом здравља Инђија, Заводом за јавно здравље и санитарном инспекцијом. Редовно су организовани прегледи, вакцинисања, превентивна заштита и едукације ученика о чувању здравља. Редовно је вршена контрола исправности воде за пиће и хране коју деца добијају у школи.

- Пратио сам реализацију ГПР-а, који је у потпуности реализован. Координирао сам рад и сарађивао са свим актерима тј. тимовима, стручним већима и појединцима како би реализација била потпуна.

- У току школске године, према плану и програму, редовно су организовани и одржавани остали облици рада и активности:
- Допунска настава, додатна настава, слободне активности, припремна настава за полагање завршног испита и поправних испита,
- У школи активно и организовано радило преко тридесет секција,
- Организовани су бројни излети и посете ученика различитим културним и образовним догађајима, манифестацијама и установама,
- Организоване су и успешно реализоване екскурзије за све ученике, од првог до осмог разреда,
- У Школи су организована школска такмичења из свих предмета и општинско такмичење из математике и шаха,
- Организовани су одласци ученика и наставника на општинска, окружна и републичка такмичења на којима су ученици постигли завидне резултате,
- Омогућено је похађање уже стручних семинара за све наставнике и стручне сараднике,
- У Школи су организована три групна семинара са по тридесет полазника,
- Реализовани су различити облици интерног стручног усавршавања у складу са Правилником о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника.

- Заједно са Тимом за самовредновање учествовао сам у активностима самовредновања рада Школе у областима које су планиране у овој школској години.

- Пратио сам и координирао изградом Школског програма рада.

- Пратио сам и учествовао у реализацији Развојног плана.

- Средства одобрена од стране локалне самоуправе користио сам у складу са Законом и Финансијским планом школе. Сва одобрена средства су наменски искоришћена према одобреном Финансијском плану и закљученим споразумима. Строго сам водио рачуна да поштујемо рокове плаћања.

- Организовао сам попис имовине Школе и учествовао у припреми Финансијског плана. Учествовао сам у изради пројеката са којима смо конкурисали на конкурсима које су расписали Покрајински секретаријат за образовање и Министарство просвете. Такође, учествовао сам учествовао у изради јавних набавки за осигурање ученика и имовине Школе и јавних набавки за капиталне инвестиције.

- Током школске године сарађивао сам са:

- Органима локалне самоуправе обезбеђивањем финансијских средстава неопходних за реализацију свих активности у школи,
- Јавним предузећима ради потпуне и правовремене реализације комуналних услуга,
- Домом здравља на бризи о здрављу деце кроз реализацију систематских и контролних здравствених прегледа и редовног вакцинисања, прегледе ученика за спортска такмичења, предавања о здрављу,
- Центром за социјални рад радећи на превазилажењу различитих социјалних проблема појединих ученика, организовао сам неколико састанака и конференција са Центром и осталим установама (МУП, Дом здравља, Министарство просвете) и родитељима ученика са циљем решавања проблема,
- Културним центром организовањем посета ученика позоришним представама и изложбама ликовних радова и другим манифестацијама, кроз учешће наших ученика у градским манифестацијама,
- Савезом спортова у организацији такмичења ученика наше Школе у оквиру школског спорта и у учешћу наших ученика у градским спортским манифестацијама,
- Градском библиотеком обезбеђујући бесплатно учлањење ученика првог разреда, учествовање наших ученика на промоцијама књига и културним догађајима,
- Црвеним крстом омогућавајући да волонтери Црвеног крста одрже предавања и обуке за ученике Школе, организујући масовне хуманитарне акције међу ученицима и радницима,
- МУП-ом на осигурању безбедности деце и кроз серију предавања радника МУП-а о безбедности у саобраћају и на интернету,
- Са штампаним и електронским медијима кроз редовно обавештавање о манифестацијама у Школи, успесима ученика на различитим такмичењима.

- У току првог полугодишта извршене су све припреме за увођење есДневника, чија је примена почела од другог полугодишта.

- Педагошко-инструктивним увидом и надзором, разговорима са стручним сарадницима, наставницима, сагледавао сам реализацију наставног плана и програма који је у потпуности реализован. Донети су индивидуални образовни планови за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању.

- Присуствовао сам појединим огледним часовима и часовима наставника приправника.

- У септембру сам присуствовао часовима у свим одељењима првог и петог разреда. У осталим месецима сам према потреби посећивао часове и држао замене у случају одсуства наставника. На часовима замене сам разговарао са ученицима о њиховим проблемима и сугестијама које имају.

- На основу записника о инспекцијском прегледу од стране просветног инспектора предузимао сам мере у циљу упознавања Наставничког већа и Школског одбора о извршеним контролама и наложеним мерама и старао се да се утврђене неправилности благовремено отклоне.

- Старао сам се да рад Школе буде транспарентан, да запослене на седницама стручних органа и преко огласне табле упознајем са свим информацијама од значаја за рад школе и положај запослених.

- Током школске године сазивао сам и руководио седницама Наставничког и Одељењских већа у складу са Статутом школе и календаром васпитно-образовног рада.

- Координирао сам рад стручних органа, формирао тимове у школи, учествовао у раду комисија: за сарадњу са родитељима, за израду ГПР-а, за преглед школске документације као и Актива за развојно

планирање и Тима за самовредновање. Такође активно сам учествовао у раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и предузимао мере у складу са Законом.

- У току летњег распуста пратио сам и контролисао све радове у Школи на адаптацији учионица, ходника, санитарних чворова, свлачионица и крова у физкултурној сали, радове на адаптацији дела канализације и на изградњи жичне и бежичне интернет мреже.

- Сарадња са родитељима била је вишестрана и константна. Ради бољег информисања родитеља, на сајту школе функционисано је и кутак за родитеље где исти могли добити најважније информације о раду и активностима Школе. У школи је организован простор за пријем родитеља са истакнутим распоредом пријема и свим осталим битним информацијама за родитеље. Значајан вид сарадње са родитељима биле су и сугестије и предлози родитеља на родитељским састанцима и Савету родитеља као и укључивање родитеља у школске тимове и комисије.

-Трудио сам се и чинио све да у школи влада радна и хармонична атмосфера и настојао сам континуирано јачати све ресурсе школе.

1. 2. Извештај о раду помоћника директора школе

У школској 2018/19. години радила сам на пословима помоћника директора са 50% радног времена и наставника хемије са 50% радног времена.

У том периоду реализовала сам следеће:

- Учествовала у решавању организационих питања на почетку школске године;
- Помагала око приредбе за пријем првака и вршила прозивку првака;
- Учествовала у изради Годишњег плана рада школе за шк. 2018/2019. годину;
- Учествовала око расподеле задужења наставницима пред почетак школске године;
- Радила са ученицима и родитељима који имају проблеме;
- Бавила се анализом успеха и дисциплине ученика;
- Учествовала у припремама за обележавање Дана школе;
- Учествовала у припремама за обележавање Светог Саве;
- Учествовала у организацији завршног испита;
- Пратила реализацију часова у вишим разредима и правила корективни распоред у случајевима одсуства наставника;
- Пружала помоћ око реализације свих облика васпитно-образовног рада;
- Посећивала часове наставника и по потреби замењивала одсутне наставнике;
- Прегледала школску документацију и упућивала одељењске старешине и предметне наставнике у правилно вођење педагошке документације;
- Обављала разговоре са ученицима у циљу превазилажења одређених проблема;
- Сарађивала са стручним сарадницима, одељењским старешинама, учитељима, наставницима, родитељима, радницима у администрацији и помоћно-техничким особљем;
- Учествовала у пројекту „Бесплатни уџбеници“ од стране Министарства просвете;
- Прикупљала и уносила податке у ИС Доситеј;
- Достављала статистичке податке Републичком заводу за статистику;
- Достављала податке Школској управи Нови Сад и Одељењу за друштвене делатности општине Инђија;

- Учествовала у раду Наставничког већа, Одељенских већа, Стручних већа, Педагошког колегијума;
- Прослеђивала информације координаторима стручних већа, радила на побољшању протока информација.

2. Извештај о раду Школског одбора

Школски одбор Основне школе „ Душан Јерковић“ Инђија је у школској 2018/2019.год.,а на основу решења Скупштине општине Инђија радио у следећем саставу:

Из реда локалне самоуправе: Драган Сурла, Милана Вуковић и Далибор Балевић

Из реда запослених: Мирјана Росић, Јелена Симовић и Гордана Галушка

Из реда Савета родитеља: Дроњак Бранка, Јелена Дејановић и Наташа Лајбеншпергер

У току школске 2018/2019. одржано је укупно девет седница.

На седницама су разматрана питања из делокруга рада школског одбора сходно члану 119. Закона о основама система образовања и васпитања и то:

- Усвајање Извештаја о реализацији ГПР-а и Школског програма у школској 2017/2018.год;
- Усвајање Извештаја :о остваривању развојног плана у школској 2018/19.год, Плана самовредновања рада школе у школској 2017/18.години; Плана стручног усавршавања у школској 2017/18.години и реализацији екскурзија у школској 2017/18.години ;
- Усвајање Извештаја о раду директора школе у школској 2017/2018.год.;
- Усвајање извештаја о раду директора школе у првом полугодишту школске 2018/2019.год;
- Доношење Плана стручног усавршавања запослених за школску 2018/2019.год.;
- Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у ОШ“ Душан Јерковић“ Инђија;
- Доношење Годишњег плана рада за школску 2018/2019.год.
- Доношење Одлуке о вршењу пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2018.године;
- Усвајање Финансијског извештаја – завршни рачун за 2018.годину;
- Усвајање финансијског плана за 2019.год.;
- Усвајање Плана јавних набавки за 2019 год.
- Усвајање Извештаја о извршеном попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2018.год.;
- Доношење одлуке о расписивању Конкурса за избор директора на период од 4 године
- Именовање Комисије за избор директора
- Доношење предлога за избор директора школе

3. Извештај о раду педагога школе

Рад школског педагога је током школске 2018/2019. године обележен бројним активностима и контактима са различитим институцијама и појединцима. Активности су се кретале у делокругу послова предвиђених ГПР-а школског педагога.

Узимајући у обзир области предвиђене ГПР-а, реализовани су следећи послови:

- Прикупљање појединачних извештаја руководећих и саветодавних органа школе као и тимова и стручних већа, израда Извештаја рада за школску 2017/2018. годину;
- Рад са наставницима, који су радили на пословима замена стално запослених у нашој школи;
- Рад са наставницима приправницима (сарадња приликом писања планова рада, израде писаних припрема, методичко обликовање истих, учешће у раду комисија које су педагошко-дидактичко-методички процењивале реализацију часова, писање извештаја са датих часова, мишљења);
- Преглед годишњих и месечних планова рада наставника и учитеља;
- Преглед дневника ваннаставних активности;
- Сарадња са одељењским старешинама 8. разреда и координација свих активности приликом припреме полагања завршног испита и уписа у средњу школу;
- Од фебруара до маја педагог је у континуитету информисала ученике 8. разреда о активностима у вези са полагањем завршног испита и уписа у средње школе;
- Организација, координација и реализација сусрета ученика 8. разреда са ученицима средњих школа;
- Координација реализације радионица из програма “Професионална оријентација на преласку у средњу школу” и реализација истих у свим одељењима осмог разреда;
- Непосредан рад са ученицима најчешће је реализован на часовима замена када су реализовани делови програма Умеће одрастања, методе самоучења и теме о толеранције;
- Саветодавни рад са ученицима је реализован индивидуално или групно, са или без присуства родитеља,
- Учешће у раду Одељењских већа, Наставничког већа, Школског одбора, Савета родитеља, Тима за безбедност ученика и заштиту насиље и занемаривања, педагошком колегијуму;
- Координација рада следећих тимова: Стручни инклузивни тим, Тим за професионалну оријентацију. За сваки тим је на почетку наставне године дефинисан план рада, сазивање и вођење састанака тимова, вођење записника, координацију реализације предвиђених активности, писање извештаја;
- Посета часовима редовне и изборне наставе;
- Испитивање зрелости деце пред полазак у први разред (тестовима су обухваћени сви ученици, што индивидуалним, што групним тестом), уједначавање и формирање одељења првог разреда;
- Током наставне године педагог је интензивно сарађивала са Центром за социјални рад, предшколском установом, Црвеним крстом, Старт ит центром у Инђији, школском управом Нови Сад, основним и средњим школама, интерресорном комисијом, школском управом Нови Сад, јавним предузећима и медијским кућама.
- Организација и реализација сарадње са Допунском школом на српском језику из Штутгарта. Овогодишња сарадња је била у циљу оснаживања досадашњих стечених веза. У оквиру пројектне наставе у првом разреду реализована је активност у циљу очувања српског језика путем писања честитки непознатом другу.

- Сарадња са учитељима првог разреда у осмишљавању садржаја пројектне наставе, израда плана и програма пројектне наставе Чувари традиције, учешће у реализацији истог.
- Учешће у изради садржаја пројекта у домену предузетништва, учешће у реализацији истог.
- Сарадњом са локалним и писаним медијима педагог је допринела екстерном маркетингу школе; израда извештаја за школски сајт; израда чланка за Просветни преглед.
- Током наставне године педагог је учествовала и у раду Ученичког парламента својим предлозима;
- Интензивно праћење рада и реализације наставних програма, поступака оцењивања и евиденције о ученицима на ес дневнику;
- Континуирани рад на унапређењу инклузивне наставне праксе и инклузивне културе у школи.
- Израда два предлога школских пројеката са којим је школа конкурисала у Покрајинском секретаријату;
- Едукација на семинарима: „обука наставника у области развијања предузетничких компетенција код наставника и ученика и стварању услова за реализацију предузетништва у основним школама“, “Рад са тешким родитељима”
- Учешће у комисији која је формирана у оквиру поступка избора директора – преглед предате документације, дефинисање листе питања за интервју са кандидатима и обављање интервјуа са кандидатима;
- Учешће у припреми нове наставне године.

4. Извештај о раду психолога школе

У протеклој школској години рад психолога обележиле су следеће активности:

- Рад на изради ГПР-а школе за школску 2018/19.
- Представљање ГПР-а на: НВ-у, Савету родитеља и Школском одбору;
- Консултант координатора школског Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, координација шк. Тимом за ст. усавршавање и Тимом за самовредновање и вредновање рада школе (заказивање састанака, састављање дневног реда, извештаји са састанака, чување материјалних доказа састанака, извештавања ...);
- Чланство у Тиму за инклузивно образовање, чланство у комисији за сарадњу са родитељима;
- Испитивање психо-физичке зрелости за полазак у школу 60 предшколаца;
- Испитивање психо-физичке зрелости за полазак у школу 4 предшколаца из Јарковаца;
- Формирање одељења првог разреда;
- Присуство на часовима редовне наставе од 1. до 8. разреда;
- Индивидуални разговори (ученици, родитељи);
- Саветодавни рад (ученици);
- Саветодавни рад (родитељи);
- Саветодавни рад (одељењске старешине, наставници);
- Праћење деце која се образују по ИОП-у;
- Реализација три хуманитарне акције;
- Помоћ деци/ученицима слабијег материјалног стања;
- Редовни квартални извештаји за потребе НВ-а (успех, дисциплина, изостанци, сви облици редовне наставе...);

- Организација НВ-а за ученике 8. разреда (представљање ученика носиоца „Вукове дипломе“ и кандидата за Ђака генерације)
- Вођење евиденције о успесима и резултатима наших ученика на такмичењима;
- Реализација психолошких радионица на популацији ученика нижих разреда;
- Истраживачка пракса (реализовано једно истраживање у оквиру проблематике самовредновања и вредновања рада школе (Школа као фактор психо-социјалног развоја ученика);
- Учешће у пројекту „Мерење времена“ из области предузетништва;
- Припрема за менторски рад идуће године са психологом Дуњом Болић;
- Учешће у обележавању Дечје недеље (активност: „Дрво генерације“ у Јарковцима);
- Присуство у одељењима од 1. до 8. разреда уместо одсутног наставника (замена);
- Сарадња са руководиоцима РВ-а
- Сарадња са координаторима СТВ-а;
- Сарадња са наставницима математике везано за поправне испите;
- Сарадња са колегама из установа које брину о деци (ЦЗСР, Дом здравља, Црвени крст);
- Сарадња са просветном саветницом Златом Јовић, просветном инспекторком Општине Инђија на случају С.Д.;
- Писање извештаја о свом раду, раду тимова којим координирамо, ... за потребе установе, и ван ње.

5. Извештај о раду библиотекара школе

И ове школске године ученици су били активни у библиотеци. Месец септембар био је одређен за прикупљање чланарине, која је износила 100 динара. Углавном су сва одељења на овај начин обновила чланарину. Новац који је на овај начин прикупљен уплаћен је на рачун школе, и ове године није коришћен за набавку нових књига.

У току летњег распуста урађена је ревизија књижног фонда, и том приликом је отписано око 1700 књига. Отписане књиге су продате као стара хартија. Новац који је тада приходован је додат новцу који је скупљен кроз чланарину, и купљен је клима уређај за библиотеку.

Сви нови наслови који су ове школске године ушли у библиотеку су поклон Министарства Просвете у оквиру акције побољшања библиотечких фондова за школске библиотеке. У оквиру ове акције смо добили око 400 наслова, а на то су додати и инклузивни уџбеници-6 књига.

Најмлађи ученици, прваци, чланске карте су добили на поклон, и тако постали нови чланови школске библиотеке. Ове године је пријем првака је био померен за друго полугодиште, што се показало као добра одлука, обзиром да су деца у том периоду већ савладала вештину читања, те су се одмах укључили у свет књига.

Ученици библиотеку посећују свакодневно, да задуже или да врате књиге, али и да прикупе информације које су им потребне за наставу, израду реферата и разних радова, и том приликом се служе енциклопедијама и интернетом. Најчешће, библиотеку користе ученици нижих разреда и ђаци петог и шестог разреда, док се за старије ученике морају организовати тематски осмишљене радионице са садржајима који би овај узраст привукли у библиотеку. На овај начин су ове школске године ученици седмог разреда узели учешће у реализовању свих школских приредби, а неке су и самостално организовали (приредба поводом Дана заљубљених била је веома лепо осмишљена).

Библиотека броји 864 члана, када су у питању ученици, и 71 када се ради о наставницима и осталим запосленим у школи.

Најчешће узимана грађа од стране ученика је домаћа лектира и популарна књижевност за децу.

Библиотекарка је присуствовала промоцијама књига, обилазила угледне часове, присуствовала пројекцији ђачких филмова, организовала школско такмичење рецитатора, активно помагала приликом школског такмичења из српског језика.

Организовала и активно учествовала у свим школским приредбама и радионицама. У библиотеци су организоване разне радионице у месецу априлу.

Стручно усавршавање ван установе, у овој школској години, био је семинар за школске библиотекарe у Сремској Митровици, и Зимски семинар за професоре српског језика у Београду.

6. Извештај о раду секретара школе

У току школске 2018/2019.године секретар школе је сходно чл. 133. Закона о основама система образовања и васпитања обављао управне, нормативно-правне и друге послове и то:

- Израда предлога општих аката школе;
- Учествовање у изради предлога ГПР-а за школску 2018/2019годину;
- Учествовање у изради Извештаја о реализацији ГПР-а и школског програма за школску 2017/2018.годину;
- Припрема са директором и председником Савета родитеља седница Савета родитеља и присуствовање истим;
- Припрема са председником Школског одбора и директором седница Школског одбора и присуствовање истим;
- Учешће у раду школске уписне комисије ;
- Израда предлога одлука из радних односа запослених;
- Израда уговора које Школа закључује са другим лицима;
- Руковођење архивом,
- Пружање стручне помоћи директору, наставницима и осталим запосленима;

Вођење персоналне документације запослених

7. Извештај о раду Наставничког већа

Наставничко веће ОШ „Душан Јерковић,, Инђија је у школској 2018/2019. години одржало укупно 10 седница

На седницама су разматрана питања из делокруга рада Наставничког већа и то:

- Разматрање Извештаја о реализацији ГПР- школе „Школског програма у школској 2017/2018.години;
- Разматрање Извештаја о остваривању развојног плана и Извештаја о самовредновању;
- Разматрање извештаја о стручном усавршавању
- Разматрање Извештаја о реализацији екскурзија у школској 2017/2018.год.;
- Усвајање Плана и програма екскурзија за школску 2019/2020.годину;
- Разматрање Годишњег плана рада за школску 2020/2019.годину;
- Прослава Дана школе;
- Оцењивање ученика;
- Упознавање са наложеним мерама просветне инспекције;
- Безбедност ученика, вода, ужина;
- Успех ученика на крају првог, другог, трећег и четвртог класификационог периода;

- Дисциплина на крају сваког класификационог периода;
- Реализација редовне, додатне и допунске наставе и слободних активности;
- Извештај о ваннаставним активностима;
- Презентација самовредновања;
- Изрицање васпитно-дисциплинских мера;
- Такмичења ученика;
- Предлагање запослених за Светосавску повељу;
- Утврђивање ученика носилаца посебних диплома, Вукових диплома и избор ученика генерације;
- Организација завршног испита за ученике осмог разреда;
- Извештај о реализацији завршног испита;
- Извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
- Извештаја о стручном усавршавању;
- Припреме за почетак школске године – задужења наставника, формирање Тимова;
- Пројекција кадровских потреба за наредну школску годину;
- Подела часова на наставнике;
- Календар рада за школску 2019/2020.год.;
- Пријем првака;

8. Извештај о раду Одељењских већа

Током школске 2018/19. године одржено је минимум 5 седнице Одељењских већа у сваком одељењу, а најчешће у периоду када су предвиђени класификациони периоди. У појединачним случајевима због одређених ситуација које се везују за поједина одељења одржано је још седница одељењских већа.

Рад Одељењских већа се углавном сводио на бављење следећим питањима:

- упознавање индивидуалних карактеристика сваког појединог одељења и праћење напредовања ученика у васпитно-образовном раду,
- благовремена идентификација ученика за додатну наставу и специјално-корективни педагошки рад,
- извештај одељењских старешина о постигнутом успеху ученика са освртом на ученике са проблемима у развоју, квартално,
- анализа васпитне ситуације, изрицање васпитно-дисциплинских мера и похвала, договор око проналажења решења за постојеће проблеме у владању ученика и дисциплини,
- тромесечни извештај одељењских старешина о реализацији фонда часова редовне наставе и ваннаставних активности,
- разматрање рада одељењског већа и давања смерница за унапређење рада истог.

На основу увида у записник одељењских старешина са седница Одељењских већа мора се констатовати да је реализација текла без већих проблема у редовним терминима, у складу са календаром рада.

Редовно учешће чланова Одељењских већа и активан однос у раду пружају могућност за усклађивање и доследно деловање што је предуслов у решавању постојећих проблема.

9. Извештај о раду Одељењских старешина

Одељењске старешине су свој програм рада за школску годину 2018/2019. израдиле на основу предлога истог у ГПР-а, а на основу развојних карактеристика ученика у одељењима, као и у складу са специфичностима одељењских заједница и колектива.

На основу увида у приказ реализације индивидуалног програма у индивидуалној школској документацији (дневници ОВР), може се констатовати следеће:

- рад одељењског старешине се одвијао континуирано, а евиденција о реализацији истог се водила уредно и благовремено,
- полазећи од утврђених задужења, одељењске старешине су пратиле напредовање развоја ученика у одељењу, укључивале се у идентификацију постојећих проблема и преузимале одговарајуће мере за отклањање истих,
- активно су били укључени у рад Одељењских већа, по потреби су интензивирале сарадњу са појединим члановима и усклађивали начине деловања свих носилаца наставног рада у одељењу,
- Извештај одељењских старешина и анализе успеха ученика су редовно презентовани на седницама одељењских већа, са освртом на постојеће проблеме у учењу и владању ученика,
- У непосредном раду са ученицима може се констатовати учешће у организацији ученичких колектива кроз часове одељењских заједница и васпитно деловање на часовима у одељењу; увидом у записнике рада уочава се редовност у реализацији наведених активности,
- Сарадња са родитељима ученика је реализована у складу са програмом рада, путем родитељских састанака, групних и индивидуалних контаката. Из дневника рада се може закључити да су одељењске старешине благовремено одржале све планиране родитељске састанке и индивидуалне разговоре са родитељима ученика.

У решавању постојећих проблема ученика у учењу и владању остварена је добра сарадња са стручном службом, директором школе и помоћником директора, Центром за социјални рад, с циљем што интензивнијег деловања на ученике.

По потреби, у складу са задужењима одељењске старешине су се редовно укључивале у акције друштвено-корисног рада у школи, организовале културне манифестације, формирању и раду ученичког парламента.

Документацију о свом раду водили су уредно и на време а иста је чинила основу за израду извештаја о раду одељењских старешина у протеклом периоду.

Школске 2018/2019. године одељењске старешине осмог разреда су такође имале своја задужења током спровођења завршног испита и изражавања жеља ученика пред упис у средње школе. Подаци о ученицима су прикупљани организовано и благовремено у сарадњи са педагогом школе као координатором Тима за професионалну оријентацију и чланом уписне комисије на нивоу школе. Такође, старешине осмог разреда су биле чланови тима за професионалну оријентацију и активно су учествовали у спровођењу свих планираних активности овог тима (реализација радионица на тему професионалне оријентације, реализацији реалних сусрета).

У надзор вођења школске документације од стране одељењских старешина у неколико наврата је долазила школска инспекторка. У ситуацијама нередовног или пак неадекватног вођења школске документације, што се првенствено односи на вођење Матичних књига, након надзора одељењским старешинама је скренута пажња на неправилности и исте су у најкраћем временском периоду отклањане

10. Извештаји о раду Стручних већа

Током школске 2018/19. године у школи су постојала и обављала послове следећа стручна већа:

1. Стр. веће учитеља од 1 - 4. разреда – руководилац већа Марина Пешић
2. Стр. веће природне групе предмета – руководилац Николина Дошен
3. Стр. веће друштвено - језичке групе предмета – руководилац Сања Радаковић,
4. Стр. веће групе предмета из области уметности и физичко васпитање – руководилац Меланија Будовачки Крањчец,
5. Стр. веће ТО и информатика – руководилац Стево Воркапић.

На почетку наставне године сва стручна већа су се састала ради усклађивања програма и планова рада, али и око организације наставе током школске године. Стручно веће учитеља је током школске године имало интензивније састајање, што је и у могућности да изведе због истовременог присуства свих чланова већа. Уједно број акција и деловања је током дате школске године окупљао велики број ученика нижих разреда па је и потреба за састајањем била много већа.

Консултације између чланова стручних већа, а које се односе на стручно консултовање или пак консултације око неких организационих питања, углавном се одвијао кроз непосредне контакте чланова већа.

И у овој школској години наставници из свих стручних већа су имали представнике на такмичењима на којима су неки постигли запажене резултате.

Сва обавештења у смислу новина које смо као школа добијали, а којих је било веома много, чланови стручних већа су добијали на време и благовремено, а најчешће на седницама Наставничког већа.

10.1. Извештај о раду Стручног већа учитеља од 1-4. разреда

1. Планирање:

- Израда годишњег плана рада СВ
- Планирање месечних активности
- Планирање листе набавке наставних средстава
- Планирање екскурзија, излета, посета

2. Сарадња са стручним службама:

- Сарадња са директором, ППС
- Сарадња са логопедом, социјалним радницима
- Сарадња са лекарима (педијатар, физијатар, стоматолог), систематски прегледи
- Сарадња са предметним наставницима, инструктивно саветодавни рад при изради ИОП-а
- Кроз сарадњу са КЦ Инђија ученици су погледали позоришне представе, организоване су приредбе и такмичење рецитатора.
- Остварена је сарадња са ПУ Инђија и Ватрогасном јединицом у Инђији кроз низ тематски планираних предавања ученицима.
- Предметни наставници су одржали један број часова ученицима 4. Разреда и тако их упознали са предметом који ће им предавати.
- Остварена је сарадња са Домом здравља у Инђији, ученици су обавили редован систематски преглед код педијатра и стоматолога, физијатра.

- У сарадњи са родитељима ученици 4.разреда посетили су неколико радних места својих родитеља.
- Педагог и психолог школе организовано и у складу са потребом присуствовали су часовима.
- Остварена је сарадња са комбинованим одељењем на Јарковцима чији су ученици у мају у два наврата посетили централну школу и упознали другаре са којима ће се следеће школске године дружити.
- Организовано је и мењање учионица у 4.разреду, како би се ученици упознали са функционисањем рада у петом разреду а везано за простор.
- Остварена је сарадња, узајамна посета ученика 4.разреда наше школе са ученицима „Антон Скала“ школе, чије је седиште једног броја деце у нашој школи.

•

3. Стручно усавршавање:

- Учешће на семинарима за наставнике у организацији Министарства просвете
- Учешће на семинарима за учитеље у организацији Савеза Учитеља Републике Србије (Зимски сусрети учитеља –фебруар 2019. и Сабор учитеља Београд -јун 2019.)
- Педагошко-психолошке теме за наставнике у реализацији педагога и психолога школе
- Размене стручних искустава у оквиру већа, предлози, креативна решења
- Угледни и огледни часови
- Угледни часови наставника предметне наставе у одељењима четвртних разреда

4. Обележавање датума, манифестације:

- Пријем првака у школу- свечани програм у холу наше школе у организацији учитељица: Марина Пешић, Милка Газибарић, Мирјана Зинаић, Маја Бегић.
- Дан школе свечано је обележен 25. 09. 2018. уз пригодне културне и спортске манифестације, као и доделу пригодних поклона за ученике који су се истакли у свом раду у претходној школској години.
- Дечја недеља- од 01. до 07. октобра 2018. , мото: „Моје је право да живим срећно и здраво- за одрастање без насиља.“, обележена је пригодним активностима за ученике : Заклетва Ђака првака, Дрво генерације, Хуманитарна акција, Израда панона , Маскембал, Представа за децу, У гостима код председника.
- Школска слава - Свети Сава, свечано је обележена у Културном центру 27. 01. 2019. Уз пригодан програм .
- Мајски сусрети, у оквиру којих је традиционално организован Учин турнир чије су се финалне утакмице одиграле уз обележавање Дана спорта 31. 05. 2019.
- Успешно је реализован Новогодишњи и Ускршњи вашар.

5. Вредновање рада ученика

- Редовно је анализиран рад и остварен успех ученика, као и дисциплина ученика. Стручно веће учитеља од 1. до 4. разреда у току школске 2018/2019. године организовало је рад на основу већ унапред планираног Годишњег плана рада.

Састанци овог Стручног већа су редовно одржавани. На њима се говорило о текућим проблемима Стручног већа, задацима које је неопходно остварити у току наредног периода.

Многа обавештења и новине које су током године пристизале биле су благовремено пренете свим члановима овог Стручног већа.

10.2. Извештај о раду Стручног већа природне групе предмета

Чланови Стручног већа су се редовно састајали и договарали у вези са питањима од значаја за рад Већа. У овој школској години одржано је девет састанака.

Реализоване су следеће активности:

- Конституисање већа и избор руководиоца;
- Усвајање програма рада;
- Набавка наставних средстава;
- Реализација иницијалног теста и анализа резултата;
- Анализа успеха на крају првог и трећег квартала и првог и другог полугодишта;
- Реализација редовне, допунске и додатне наставе и ваннаставних активности;
- Одржавање је припремне наставе за полагање завршног испита коју су похађали ученици осмог разреда;
- Реализација је припремне наставе за полагање поправних испита;
- Припремање ученика за такмичења;
- Припрема ИОП-а;
- Учешће на такмичењима на којима су остварени следећи резултати:

- Физика

- Општинско такмичење: на нивоу шестог разреда, ученик Марко Гвојић освојио је прво место, док је Ђорђе Живановић освојио друго место, ученик седмог разреда, Јанко Вукобратовић освојио је друго место;
- Окружно такмичење: Јанко Вукобратовић освојио је прво место, док је Марко Гвојић освојио је друго место;
- Републичко такмичење: учешће Јанка Вукобратовића.

- Математика

- Општинско такмичење: ученик шестог разреда Марко Гвојић освојио је треће место, ученик седмог разреда, Јанко Вукобратовић освојио је прво место ;
- Окружно такмичење: Јанко Вукобратовић освојио је друго место;
- Републичко такмичење: учешће ученика Јанка Вукобратовића.

- Биологија:

- Општинско такмичење: ученик седмог разреда, Јован Пувача, освојио је треће место,

Ива Варга, ученица осмог разреда, освојила је друго место,

Немања Банић, ученик осмог разреда, освојио је прво место;

- Окружно такмичење ученик седмог разреда Јован Пувача освојио је прво место;
- Републичко такмичење: ученик Јован Пувача освојио је шесто место.

- Географија:

- Општинско такмичење: на нивоу седмог разреда Јанко Вукобратовић освојио је друго место, док су Милош Поповић и Милутин Ђаћић освојили треће место, од ученика осмог разреда драгана Вученовић је освојила треће место,
- Окружно такмичење: учешће Јанка Вукобратовића .

- Хемија:

- Општинско такмичење: ученик седмог разреда, Јанко Вукобратовић освојио је друго место;
- Окружно такмичење: Јанко Вукобратовић освојио је треће место.

- Реализована је Интернет и Дописна математичка олимпијада, и Мислиша;

- Реализоване су посете:

- Манифестацији „Ноћ истраживача“;

- 12. Фестивалу науке у Београду;
- Сајму образовања у Новом Саду;
- Обележени су следећи значајни датуми:
 - Европски Викенд посматрања птица изласком на терен;
 - Светски Дан Васаоне;
 - Светски Дан хране;
 - Дан борбе против сиде пројекциом филма „Дечко који се стидео“;
 - Дан заљубљених;
 - Дан просветних радника заменом улога;
 - Светски Дан мочварних станишта кроз радионицу;
- Учешће у наставнице биологије, Биљане Горјановић са учеником Јованом Пувачом у међународном пројекту ELEDAN;
- Учешће наставнице географије, Верице Војновић, са ученицима осмог разреда у међународном пројекту „Чаробна инеркултурална мрежа пријатељства“;
- Одржана је радионица „Ваљак у Инђији“ у којој су учествовали ученици осмог разреда;
- Одржани су часови географије за ученике четвртог разреда;
- Планирано је и реализовано студијско путовање;
- Чланови Већа су присуствовали часовима у одељењу четвртог разреда;
- Чланови Већа су учествовали у прегледању и анализи резултата пробног завршног испита;
- Изабрани су уџбенички комплети из математике, биологије, физике и географије за шести разред;
- Чланови Већа су учествовали у прегледању тестова са завршног испита у другим школама;
- Извршена је анализа резултата са завршног испита у нашој школи и о томе су поднети извештаји;
- Реализоване су ђачке екскурзије;
- Чланови Већа су похађали различите семинаре:
- Чланови Већа који ће наредне школске године предавати ученицима петог и шестог разреда похађали су обуку за примену нових Програма учења и наставе;
- Чланови већа похађали су националну обуку „Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник -увођење електронских уџбеника и дигиталних образовних материјала“;
- Активности чланова Стручног већа природне групе предмета у овој школској години биле су бројне и разноврсне.

10.3. Извештај Стручног већа друштвене групе предмета

План рада Стручног већа друштвено – језичке групе предмета за школску 2018/2019.годину реализован је готово у целости. Неке од планираних активности нису могле бити реализоване из објективних разлога, мада их је већина остварена.

У септембру смо усвојили Програм рада за текућу годину. Прва активност била је везана уз Међународни дан писмености 8. септембра након које је уследило обележавање Дана школе 25. септембра, а већ сутрадан смо обележили и Дан европских језика, 26. септембра. На самом крају месеца радно смо обележили и активно учествовали у Ноћи истраживача, 28. септембра.

Током првог полугодишта бавили смо се различитим активностима:

- набавком уџбеника и приручника за наставнике
- додатним радом са талентованим ученицима
- допунским радом са ученицима који теже савладавају градиво и онима који су изостали са наставе и пропустили обраде новог градива
- посетама књижевним вечерима
- посетама бископу, позоришту, изложбама
- стручним усавршавањима и разменом искустава (примерима добре праксе)
- држањем угледно – огледних часова
- организовањем посете Сајму књига у Београду
- обележавањем Дана толеранције, 16. новембра
- обележавањем школске славе, Светог Саве (били смо домаћини ове године)

У фебруару смо обележили Дан матерњег језика, 21. фебруара. У априлу је уследило обележавање Светског дана књиге, 23. априла.

На крају школске године учествовали смо у акцији сакупљања половних књига и уџбеника, а након завршетка школске године приступили смо анализи рада стручног већа током школске године, сумирању резултата нашег рада, систематизацији и евалуацији урађеног.

Сви подаци налазе се прецизно наведени у свесци за евиденцију рада Стручног већа Друштвено – језичке групе предмета.

10.4. Извештај о раду стручног већа предмета ТО и информатика

Стручно веће почело са радом 03.09.2018.год. кад је одржан први састанак, на ком је конституисано веће. Састанак је водио руководилац стручног већа Стево Воркапић.

Чланове већа чини руководилац Стево Воркапић, чланови: Татјана Михаљевић, Милорад Росић, Драгана Гавриловић и Милијана Грковић.

Одржано је укупно девет састанака већа, месечно једном или два пута.

На првом састанку усвојен је план рада кога смо се држали током школске године. Све договорено је и испоштовано сем неколицине планова за које није било материјалних средстава.

На састанку који је одржан 09.10.2018.год. договорен је начин вођења секција. Тако, Стево Воркапић води секције авиомоделарство и ракетно моделарство, Драгана Гавриловић води бродо и аутомоделарство, Милорад Росић општу и грађевинску секцију, Татјана Михаљевић саобраћајну и информатичку, Милијана Грковић информатичку. Договорена је и набавка материјала за секције.

На састанку 15.11.2018.год договорене активности за припрему технике за ес дневник, те увежбавање рада са истоименим електронским програмом.

На крају полугодишта, 18.12.2018.год. сумирани резултати током полугодишта и оцењена остваривост плана за тај период.

По плану рада у другом полугодишту вршене су припреме за школска такмичења.

На састанку 05.03. 2019.год. донешена одлука о одабиру уџбеника за следећу школску годину, за пете и шесте разреде. Уџбеници су издавача Нови Логос.

Анализа рада на трећем кварталу и анализа успеха на такмичењима урађена на састанку одржаном 26.03.2019.год. Договорено је да се изврше све припреме за окружна и републичка такмичења.

Кратак састанак 13.05.2019.год. да би се анализирали резултати окружног такмичења и припрема за републичко такмичење.

Стручно веће је завршило рад 05.06.2019.год. састанком на ком је анализиран рад током школске године. Усвојили смо закључак да је рад већа одржаван по плану. Констатовали смо да су секције, обзиром на реалне проблеме, радиле изузетно добро, што се види по броју одржаних часова и пласирањем ученика на републичко такмичење. Ове школске године, одржанао је два састанка више у односу на прошлу шк. годину.

10.5. Извештај о раду Стручног већа уметности и физичког васпитања

- Конституисање СВ
- Усвајање програма рада за текућу годину
- Обележавања Дана школе и Дана европских језика
- Учешће на спортским такмичењима из стоног тениса и пливања
- Учешће на јесењем турниру у малом фудбалу у Марадику
- Учешће као гости на спортским активностима за дан школе Јован Поповић и Петар Кочић
- Учешће на уличној трци поводом ослобођења Инђије
- Обележен Дан просветних радника
- Учешће на такмичењима из кошарке, фудбала, одбојке и рукомета
- Учешће на такмичењима до нивоа Републике из стрељаштва и каратеа
- Прво учешће на такмичењу из џуда, учешће на такмичењу у скијању
- Учешће на такмичењу из мини атлетике и атлетике
- Учешће на кросу РТС-а
- Изложба инструмената и портрета познатих композитора
- Приредба поводом обележавања Светог Саве и изложба дечијих радова
- Приредба за крај школске год., хор, окрестар, соло тачке (певачке и инструменталне)
- Изложба ликовних радова на тему „Мајка“
- Учествовање за најбољу дечију карикатуру „Мали Пјер“

11. Извештај о раду Педагошког колегијума

- Педагошки колегијум наше школе чине Јово Комазец, директор школе; Николина Дошен – помоћник директора и руководиоца Стручног већа природне групе предмета; Маријана Галоња – руководиоца Актива за развојно планирање; Наташа Миљковић, педагог школе – руководиоца Тима за инклузивно образовање и Тима за професионалну оријентацију; Јелена Опачић – руководиоца Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања; Живка Контитић, психолог школе – руководиоца Тима за самовредновање и вредновање, Тима за професионални развој и Тима за израду Годишњег плана рада школе; Зоран Живковић – руководиоца Актива за развој школског програма; Јелена Симовић, библиотекар – руководиоца Тима за културну и јавну делатност школе, Драгана Данчула - руководиоца Тима за естетско уређење школе; Милијана Грковић – руководиоца Тима за информационо-комуникационе

технологије и школски маркетинг; меланија Будовачки Крањчец – руководилац Стручног већа групе предмета из области уметности и вештина; Стево Воркапић – руководилац Стручног већа предмета ТО и информатика; Зорица Хелаћ – руководилац Стручног већа друштвенојезичке групе предмета и Марина Пешић – руководилац Стручног већа учитеља од 1. до 4. разреда.

- Педагошки колегијум је одржавао састанке у току ове школске године и може се рећи да је присутност и ангажовање свих чланова значајно допринело успешној школској години.
- Педагошки колегијум је пред почетак ове школске године разматрао припремљеност школе, грађевинске и друге радове и формирање одељења и задужења наставника. На предлог Тима за стручно усавршавање, усвојен је план стручног усавршавања наставника.
- У оквиру остваривања Развојног плана школе донет је Акциони план за 2018/2019. годину и задужења по Активима и Стручним већима.
- Чланови колегијума су разматрали и усвојили индивидуалне образовне планове за ученике на предлог Стручног тима за инклузивно образовање;
- Педагошки колегијум се старао о квалитету образовно-васпитног рада, остваривању стандарда постигнућа па се зато и бави анализом успеха и дисциплине ученика и реализацијом наставних планова и програма;
- Руководиоци Стручних већа су на састанцима извештавали о реализованим активностима, резултатима постигнутим на такмичењима и осталим дешавањима унутар свог Већа.
- На састанцима је разматрана потреба чешћег окупљања и сарадње у оквиру Педагошког колегијума јер се на тај начин стиче увид у активности других тимова и актива, размењују искуства и унапређује настава, такође се обезбеђује успешнија реализација активности која обухвата велики број учесника;
- Оно у чему су се сви чланови сложили да је потребно и даље јачати тимски рад, редовно извештавање о оствареним резултатима и сарадња школе са локалном заједницом.

12. Извештај о раду организације подмлатка Црвеног крста

У току школске 2018/2019. године ученици 6. разреда укључени су у програм обуке пружања прве помоћи, коју организује Црвени крст. Ученици виших разреда укључени су у волонтерски рад.

Реализована је вршњачка едукација на тему “Шта знаш о здрављу?”, где су волонтери Црвеног крста представили едукативне презентације и ученицима 5. и 6. разреда. Ученици су проширили своја знања о здрављу и личној хигијени. На крају презентовања уследио је квиз знања на тему здравља.

Са ученицима другог разреда је реализована кративна радионица штрикања. Водитељке ове радионице су биле волонтерке из Црвеног крста. Са великом, мешовитом групом ученика су се састајале сваке друге недеље. Активност је била успешна, пропраћена извештајима на сајту и фејсбук страници Црвеног крста. Сарадња ће се наставити и у току следеће школске године.

13. Извештај о раду Савета родитеља

Савет родитеља као саветодавни орган школе у школској 2018/2019. години имао је укупно три седнице.

На седницама су разматрана питања из надлежности Савета родитеља:

- Верификација нових чланова Савета родитеља
- Избор представника родитеља у Тимове школе

- Бачка ужина;
- Фотографисање ученика;
- Разматрање Извештаја о реализацији ГПР-а ,школског програма у школској 2017/2018.години;
- Разматрање Извештаја о самовредновању и Извештаја о реализацији развојног плана у школској 2017/2018.год.;
- Разматрање Извештаја о реализацији екскурзија у школској 2017/18 год;
- Разматрање предлога ГПР-а за школску 2018/2019.год.;
- Сагласност на програм екскурзија за школ. 2018/2019.год.;
- Расписивање огласа за прикупљање понуда за извођење екскурзија у школској 2018/2019
- Доношење одлуке о избору најбољег понуђача за извођење екскурзије у школ.2018/2019 :
- Именовање Комисије за избор дистрибутера за испоруку изабраних уџбеника
- Доношење Одлуке о висини надокнаде за наставнике за реализацију екскурзија у школској 2018/2019.години;
- Предлог чланова савета родитеља у Општински Савет родитеља

Безбедност ученика.

13.1. Извештај Тима за сарадњи са родитељима

Нижи разреди:

Комисија за сарадњу са родитељима за ниже разреде је на почетку школске 2018/2019. године сачинила годишњи план рада који је постао саставни део Годишњег плана рада школе. У годишњем плану су наведене предвиђене активности, као и време и носиоци реализације. И ове године се при изради плана водило рачуна о следећим областима сарадње са породицом: информисање родитеља и старатеља, укључивање родитеља и старатеља у наставне и остале активности, укључивање родитеља и старатеља у процес одлучивања и едукација и саветодавни рад са породицом.

Област информисања родитеља и старатеља се у овој школској години остваривала кроз:

- информисање кроз страницу на сајту школе намењену родитељима (Кутак за родитеље)
- организовање и информисање родитеља о *Отвореним вратима* – јасно назначеним терминима када родитељи са наставницима могу да разговарају о раду и напредовању ученика
- уређивање огласне табле за родитеље у просторијама школе
- организовање и реализацију родитељских састанака. Одељењске старешине упознали су родитеље са Правилником о оцењивању, Правилником о понашању и безбедности ученика, Наставном плану и програму, Календаром за текућу школску годину, а одељенске старешине првих разреда су родитеље упознале и са информацијама везаним за пројектну наставу која је уведена ове школске године..

Област едукације и саветодавног рада са породицом се остваривала кроз: организовање предавања на родитељским састанцима и радионицама за заинтересоване родитеље, као и кроз индивидуалне разговоре са родитељима и састанке са стручним сарадницима када је за то било потребе.

- Традиционално, родитељи су укључени у обележавање Дечје недеље 1.10.2017.- 7.10.2018. Мото овогодишње Дечје недеље био је *"Имам право да живим срећно и здраво"*. У складу са тим, уприличено је предавање за родитеље педијатра др Весне Петровић на тему Здрав живот детета, које је изазвало велико интересовање родитеља.

Област укључивања родитеља и старатеља у наставне и остале активности је остваривана кроз подстицање родитеља и старатеља да у раду школе учествују као едукатори деце у областима у којима су експерти, сарадници при организацији и реализацији приредби, изложби, спортских и других такмичења и сличних активности у школи, сарадници у организацији и реализацији радионица, хуманитарних акција и сличних активности, учешће у стручним тимовима.

- У оквиру Дечје недеље родитељи су били укључени у хуманитарну акцију сакупљања новца за децу слабијег материјалног стања.

- Традиционално, родитељи су учествовали у одржавању новогодишњих и ускршњих радионица (родитељи су заједно са децом израђивали предмете који су се продавали на Новогодишњем вашару и Ускршњем вашару) и посећивали ове догађаје.
- Остварена је и сарадња са родитељима у организацији и реализацији различитих манифестација и приредби у школи, као што су: приредба поводом пријема првака, приредба поводом Дана школе, приредба поводом Светог Саве – школске славе, завршне приредбе за крај школске године итд. Родитељи су радо учествовали у изради костима и прикупљању осталих потребних материјала, као што су, на пример, фотографије и снимци за израду ЦД-а који се користио на завршној приредби у IV-2.
- У оквиру пројектне наставе у првом разреду родитељи су се укључивали у разне облике сарадње и нудили своју помоћ. На самом почетку школске године су упознати са начином реализације пројектне наставе и њеном улогом у стицању и развијању знања, вештина и учења ученика и позвани су на сарадњу. У оквиру пројекта *Моја школа* маме два ученика из I-1 Ивана Рапић и Маја Милојевић су уз гитару и остале ритмичке инструменте наичиле децу песму Школско звоно. У оквиру пројекта *Чувари традиције* родитељи експерти су помогли да деца Ускрс сагледају из другог угла, тј. да увиде и световни и религиозни аспект празника. У оквиру пројекта *Чувамо нашу околину*, родитељ Александар Ступар је деци кроз оглед показао како се вода пречишћава и како се рециклира. Родитељ Снежана Банда је деци у I-1 одржала предавање о новцу и штедњи, а ученици су на поклон добили касице за штедњу. Сваки пројекат је подржан од стране родитеља и кроз индивидуални рад са децом код куће, прикупљање материјала са интернета, посете изложбама продукта рада.
- Још један од видова сарадање са родитељима јесте позивање родитеља да присуствују часовима. У складу са тим је у III-3 одржан угледни час за родитеље 17.10.2018. Један од циљева часа који је организовала учитељица Тања Бубуљ-Кари у сарадњи са наставницом енглеског језика Светланом Мићановић био је да се родитељи упознају са нивоом концентрације ученика на часу и њиховом способношћу праћења упутстава од стране наставника како би се на тим вештинама могло радити.
- Важно је истаћи и сарадњу са родитељима из подручне школе на Јарковцима у виду превоза ученика до Инђије у циљу посете изложбама, приредбама и представама.
- У договору са родитељима донети су индивидуални образовни планови за ученике наше школе којима је потребна додатна подршка .

Област укључивање родитеља и старатеља у процес одлучивања реализована је кроз:

- укључивање родитеља у Савет родитеља школе,
- укључивање родитеља у Школски одбор,
- укључивање родитеља у рад тимова на нивоу школе.

У току школске године извршена су бројна анкетања родитеља:

- анкетање родитеља првака о изборним предметима.
- анкетање родитеља о сагласности за ванучионичку наставу и употребу фотографија ученика на сајту школе.
- анкетање родитеља о продуженом боравку.

Сарадња са породицом се огледала и у обављеним систематским и стоматолошким прегледима, прегледима физијатра ученика, који су подразумевали и учешће школе у слању извештаја родитељима. Родитељи су се одазивали и на бројне хуманитарне акције које су организоване у школи.

И ове школске године остварени су различити облици сарадње са родитељима који доприносе квалитетнијем раду школе. Циљ Комисије за сарадњу са родитељима је да сваке године ова сарадња буде успешнија јер је укљученост родитеља у разне аспекте школског живота важан део васпитно-образовног процеса.

Виши разреди:

У току ове школске године сарадња са родитељима је била успешна. Сви наставници, а посебно одељењске старешине упознате су активностима које је планирала комисија за сарадњу са родитељима, те су успешно деловали у оквиру тих активности.

Родитељи су се укључивали у рад и живот школе, одазивали су се на позиве наставника, долазили на родитељске састанке и индивидуалне разговоре по позиву одељењског старешине. Родитељима који су позивани на индивидуалне разговоре, указано је на ризично понашање и на важност константног сарађивања са школом.

Одазивањем на позиве, све конфликтне ситуације су конструктивно решене, уважавањем договорених мера.

У неким случајевима било је чак потребно указати им и на важност сарадње са ППС, те су и ти састанци и договори уродили плодом и превазиђене су непријатне и конфликтне ситуације на релацији ученици-ученици, али и ученици-наставници.

Указивањем на значај толеранције, демократије и сарадње, успешно су изведене ђачке екскурзије, на опште задовољство ученика, родитеља и наставника.

Насиље је сузбијано, а безбедност је одржавана на највишем нивоу.

Сви актери у процесу рада школе су поштовали правила и норме понашања и након сарадње и договора, кориговали своје понашање у позитивну смеру.

14. Извештај о раду Ученичког парламента

У току школске 2018/19 чланови Ученичког парламента су учествовали у следећим активностима:

- Конституисање Ученичког парламента
- Прихватање правилника о раду Ученичког парламента
- Избор председника, заменика председника, записничара и представника ученика у тимовима, активима и Школском одбору
- Усвајање Годишњег програма рада ученичког парламента
- Организовање акције прикупљања лименки
- Обележавању Дана просветних радника (Дан замене улога)
- Обележавање Светског дана борбе против сиде
- Организовање новогодишње журке за ученике осмог разреда
- Учествовање у организацији прославе Светог Саве
- Обележавање Дана заљубљених
- Избор најуспешнијег одељења у школи
- Сумирање и вредновање реализовањих активности у току школске године и израда акционог плана за наредну годину

15. Извештај о раду Вршњачког тима

Активности Вршњачког тима смо започели ове године са темама побољшања међусобне комуникације и нивоа толеранције. У оквиру радионице „Огледалце, огледалце“ чланови тима су могли да стекну увид у то како их други вршњаци виде и које су њихове врлине које вршњаци препознају, као и зашто су оне битне.

У децембру обележен је Светски дан борбе против сиде. Ученицима 7. разреда приказан је фил „Дечак који се стидео“.

У сарадњи са Ученичким Парламентом чланови тима посетили су средњу школу“ др Ђорђе Натошевић“. Присутвовали су часу практичне наставе и упознали се са радом и праксом смера „женски фризер“.

Чланови тима били су укључени и у размену Новогодишњих честитки и писама са децом из Немачке. Сваки члан тима добио је честитку, коју су писала деца млађег узраста из Немачке.

У оквиру тима спроведене су едукативне радионице о болестима зависности, њиховим последицама по здравље и околину.

V. НАСТАВНЕ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

1. Остваривање наставних програма

Ред. број	А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик	5	180	5	180	5	180	5	180
2.	Страни језик	2	72	2	72	2	72	2	72
3.	Математика	5	180	5	180	5	180	5	180
4.	Свет око нас	2	72	2	72	-	-	-	-
5.	Природа и друштво	-	-	-	-	2	72	2	72
6.	Ликовна култура	1	36	2	72	2	72	2	72
7.	Музичка култура	1	36	1	36	1	36	1	36
8.	Физичко васпитање	3	108	3	108	3	108	3	108
УКУПНО: А		19	684	20	720	20	720	20	720
Ред. број	Б. ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ								
1.	Верска настава/ Гр. васпитање	1	36	1	36	1	36	1	36
	ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ								
2.	Лепо писање	1	36	-	-	-	-	-	-
3.	Чувари природе			1	36	1	36	1	36
УКУПНО: Б		2	72	2	72	2	72	2	72
УКУПНО: А + Б		21	756	22	792	22	792	22	792

Табела 1. *Недељни и годишњи фонд часова редовних одељења – планирано за ПРВИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА*

Ред. број	ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Редовна настава	19	756	22	792	22	792	22	792
2.	Пројектна настава	1	36						
3.	Допунска настава	1	36	1	36	1	36	1	36
4.	Додатни рад	-	-	-	-	-	-	1	36

Ред. број	ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	ПРВИ РАЗРЕД		ДРУГИ РАЗРЕД		ТРЕЋИ РАЗРЕД		ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Час одељењског старешине	1	36	1	36	1	36	1	36
2.	Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72	1-2	36-72
3.	Екскурзија	1 дан годишње		1 дан годишње		1 дан годишње		1 дан годишње	

Табела 2. Недељни и годишњи фонд часова редовних одељења – планирано за ДРУГИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА

р.б.	А. Обавезни наставни предмети	пети разред		шести разред		седми разред		осми разред	
		нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Српски језик	5	180	4	144	4	144	4	136
2.	Српски језик ²	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Страни језик	2	72	2	108	2	72	2	68
4.	Ликовна култура	2	72	1	36	1	36	1	34
5.	Музичка култура	2	72	1	36	1	36	1	34
6.	Историја	1	36	2	72	2	72	2	68
7.	Географија	1	36	2	72	2	72	2	68
8.	Физика	-	-	2	72	2	72	2	68
9.	Математика	4	144	4	144	4	144	4	136
10.	Биологија	2	72	2	72	2	72	2	68
11.	Хемија	-	-	-	-	2	72	2	68
	Техника и технологија	2	72	2	72	-	-	-	-
12.	Техничко и информатичко образовање	-	-	-	-	2	72	2	68
13.	Физичко васпитање	-	-	-	-	2	72	2	68
14.	Физичко и здравствено васпитање	2	72+54	2	72+54	-	-	-	-
15.	Информатика и рачунарство	1	36	1	36	-	-	-	-
УКУПНО: А		24	864-918	25	936-990	26	936	26	884
р.б.	Б. ИЗБОРНИ/ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1	Верска настава/ Грађанско васпитање ³	1	36	1	36	1	36	1	34
2.	Страни језик ⁴	2	72	2	72	2	72	2	68
3.	Физичко васпитање – изборни спорт ⁵	-	-	-	-	1	36	1	34
УКУПНО: Б		3	108	3	108	4	144	4	136
УКУПНО: А+Б		27	972-1026	28	1044-1098	30	1080	30	1020
Р.б.	В. СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1	Чувари природе/ Свакодневни живот у прошлости/ Цртање, сликање и вајање	1	36	1	36	-	-	-	-
2.	-					-	-	-	
3.	-					-	-	-	
УКУПНО: В		1	36	1	36	-	-	-	-

Р.б.	Г. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.	нед.	год.
1.	Информатика и рачунарство	-	-	-	-	1	36	1	34
УКУПНО: Г		-	-	-	-	1	36	1	34
УКУПНО: А+Б +В+Г		28	1008-1062	29	1044-1134	31	1116	31	1054

Праћење реализације наставних програма вршено је квартално на седницама Одељењских већа. На седницама Наставничког већа вршена је анализа реализације свих наставних активности са освртом на предузете мере у циљу унапређења рада и решавања проблема, верификација изречених васпитно-дисциплинских мера.

У већ истакнутим табелама број 1. и 2. табеларно је приказано колико часова на годишњем и на недељном нивоу је планирано и који наставни предмети по разредима су предвиђени за реализацију. Овим табелама су приказане активности и у матичној и у подручној школи у Јарковцима.

Према извештајима одељењских старешина на класификационим периодима (тримесечја, полугодиште, крај године) под редовном тачком дневног реда седница Одељењских већа – Реализација часова редовне наставе, или реализација програма редовне наставе, извештавано је да су часови редовне наставе и изборних предмета у потпуности реализовани.

На основу увида у Дневнике рада током ове школске 2018/19. године у рубрикама: евиденција одржаних часова, може се и констатовати релевантност датих извештаја.

Осим часова редовне наставе на седницама одељењских већа су анализирани и часови изборних наставних предмета, слободних наставних активности и пројектне наставе.

Током школске 2018/19. године реализовани су следећи изборни наставни предмети и реализовали су их следећи наставници:

У реализацији Грађанског васпитања су учествовали:

- учитељи у првом, другом, трећем и четвртном разреду,
- професорка географије Рада Шорак је реализовала програм у вишим разредима.

Верску наставу од првог до осмог разреда су реализовали вероучитељи Милош Лукић и Страхиња Џамбић.

Поред наведених наставних предмета који имају статус обавезног изборног предмета, у школи су реализовани и следећи изборни предмети:

- у другом, трећем и четвртном разреду - Чувари природе,
- у седмом и осмом разреду Информатика и рачунарство.

У петом и шестом разреду су реализовани – Цртање, сликање и вајање, Чувари природе и Свакодневни живот у прошлости у оквиру слободних наставних активности

Према евиденцији у Дневницима рада фонд свих облика наставе је у потпуности реализован.

У подручној школи у Јарковцима настава се одвијала у оквиру два комбинована одељења.

У школској 2018/19. години оба подручна одељења, односно ученици сва четири разреда су учили енглески језик.

Настава је реализована у складу са планираним фондом часова.

У првом разреду су реализовани часови пројектне наставе која је на годишњем нивоу реализована у трајању од 36 наставна часа.

Током школске 2018/19. године програм рада је реализован и у потпуности како у оквиру редовне наставе тако и у оквиру ваннаставних активности.

Детаљнији подаци о успеху ученика наших одељења свих разреда приказани су табеларно:

Табела бр. 3. Пролазност ученика на крају наставне године у јуну месецу

Разред	Број ученика	Број одељења	∑ ученика са поз. успехом	%	∑ ученика са нег. успехом	%	Број неоцењених
II	128	6	128	100%	-	-	-
III	96	5	96	100%	-	-	-
IV	112	5	112	100%	-	-	-
V	108	4	108	100%	-	-	-
VI	125	5	119	95,2%	6	4,8%	-
VII	120	5	120	100%	-	-	-
VIII	107	4	107	100%	-	-	-
∑	796	34	790	99,25%	6	0,75%	-

Свим ученицима који су упућени на полагање поправног испита је била организована припремна настава.

Успех ученика у јуну месецу је приказан у табели бр. 4 и односи се на успех ученика како у матичној школи тако и ученика у подручном одељењу у Јарковцима.

Табела бр. 4. Успех ученика у јуну месецу школске 2018/19. г.,

Разреди	Број ученика	Одлични	Вр. добри	Добри	Довољни	Позитиван успех	Преведени ученици	1 негативна оцена	2 негативне оцене	3 негативне оцене	Негативан успех	Неоцењени	Ср. оцена
II	128	87	17	2	-	128	0	-	-	-	-	-	4,78
III	96	69	23	4	-	96	0	-	-	-	-	-	4,59
IV	112	75	28	9	-	112	0	-	-	-	-	-	4,5
V	108	43	48	16	1	108	0	-	-	-	-	-	4,16
VI	125	55	46	18	-	119	0	6	-	-	6	-	4,04
VII	120	41	52	26	1	120	0	-	-	-	-	-	4,02
VIII	107	51	40	13	3	107	0	-	-	-	-	-	4,14
Нижи	330	231	68	15	-	330	0	-	-	-	-	-	4,62
Виши	460	190	186	73	5	454	0	6	-	-	6	-	4,09
∑	790	421	254	88	5	784	0	6	-	-	6	-	4,35

Успех ученика на крају школске године, значи 31.08.2018. године након реализације свих поправних испита износио врло добар 4,35.

На крају свог основног школовања 19 ученика осмог разреда је понело диплому Вуковца, а ученица Драгана Вученовић, 8₂ је изабрана за ученике генерације.

Ове године је 47 ученика осмог разреда проглашено носиоцима специјалних диплома. Тим поводом издато је 71 диплома.

Табела бр. 6. Оцене владања ученика

Разред	Бр. ученика	Примерно	Врло Добро	Добро	Задовољавајуће	Незадовољавајуће
I	112	112	100%	-	-	-
II	128	128	100%	-	-	-
III	96	96	100%	-	-	-
IV	112	110	98,21%	-	-	2 1,79%
V	108	103	95,37%	5 4,63%	-	-
VI	125	116	92,8%	3 2,4%	6 4,8%	-
VII	120	106	88,33%	11 9,17%	3 2,5%	-
VIII	107	97	90,65%	5 4,67%	5 4,67%	-
Σ	908	868	95,59%	24 2,64%	16 1,76%	-

Ученици наше школе су постигли солидне резултате на крају наставне године. Изречене васпитно-дисциплинске мере су примерене прекршајима који су и учињени и мишљења смо да су имале ефекта, стога већих прекршаја нисмо ни имали до краја школске године. Посебно би требало нагласити да је сваки, па и мањи прекршај условљавао појачан васпитни рад са децом, разговоре унутар одељења, са стручним сарадницима, као и укључивање у рад и Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Сваки појачан васпитни рад је укључивао рад са родитељима у чијем присуству су све ситуације тумачене и у чијем присуству је вршен педагошко – инструктивни рад.

Сумирајући резултате свог рада у овом сегменту, можемо бити задовољни постигнутим резултатима.

На крају наставне године за ученике осмог разреда планиран је и реализован завршни испит из Српског језика, Математике и Комбиновани тест.

Број ученика који је изашао на полагање завршног испита у јуну је 106. Ученици су завршни испит полагали у физкултурној сали. Један ученик није изашао на полагање завршног испита.

Одељењске старешине су након полагања завршног испита имале обавезу да преузимају листе жеља ученика за упис у средње школе. У два уписна круга су сви наши ученици наставили следећи циклус образовања.

1.1 Додатна настава

У складу са законским одредбама, додатна настава се изводила један час недељно у овој школској години и то из следећих области приказаним у табели бр.7а и 7б:

Табела бр. 7а Број планираних и реализованих часова додатне наставе у разредној настави

	II	IV
Математика	92	87
Рецитатори	-	9
Укупно	92	96
Све учитељице четвртог разреда имају у 40 часовном задужењу један час додатне наставе		

Табела бр. 7б Број планираних и реализованих часова додатне наставе у предметној настави

	V	VI	VII	VIII	Планирани број часова по наставним предметима
Историја	18	49	7	18	36
Математика	94	36	17	81	252
Српски језик	74	67	43	5	252
Биологија		62	72	20	72
Физика		71	54		36
Хемија			12	5	36
Немачки језик	6	24	35	20	108
Енглески језик			56	51	144
Географија			6	5	36
Укупно	192	309	302	205	972

Додатна настава је у садржајном смислу била усклађена са претпостављеним програмима такмичења, али и интересовањима ученика и наставника, што је омогућавало афирмацију датих интересовања како ученика тако и наставника.

У школској 2018/2019. години веома је био интензиван рад са ученицима четвртог разреда из области математике. Разлог томе јесте укључивање ученика нижих разреда у математичка такмичења, како она која расписује Министарство просвете тако и она која су интернационалног карактера. На овим такмичењима су наши поједини ученици показали веома добре резултате па су учитељи организовали додатну наставу као вид рада са датим ученицима.

У табели 7а представљен је број реализованих часова по областима, а последњи ред предстаља обавештење о броју планираних часова у оквиру задужења наставног кадра за одређени облик наставе.

У табели број 7б је податак о областима у којима је организован овај облик наставе, број реализованих часова, а у последњој колони број планираних часова с обзиром на број наставника који предају у датом разреду, али и број планираних часова за овај вид наставе у оквиру 40 часовне радне недеље.

1.2 Допунска настава

Допунска настава је реализована током целе школске године, почев од октобра месеца након утврђивања потреба ученика.

С обзиром да смо на крају наставне године постигли врло добар успех можемо констатовати да је допунском наставом био обухваћен довољан број ученика и да се са њима на тој настави у образовном смислу квалитетно радило.

Табела бр.8а Број планираних и реализованих часова допунске наставе у разредној настави

	I	II	III	IV
Српски језик	119	211	91	78
Математика	106	186	147	102
Σ	225	397	238	108
Све учитељице од I-III разреда имају у 40 часовном задужењу два часа допунске наставе, а учитељице IV један час допунске наставе				

Табела бр.8б Број планираних и реализованих часова допунске наставе у предметној настави

	V	VI	VII	VIII	Планирани број часова по наставним предметима
Српски језик	40	37	99	30	288
Математика	99	82	151	77	252
Историја	17	17	8	18	72
Географија	30	58	46	39	72
Немачки језик	42	20	89	16	144
Физика		74	60	14	72
Биологија		61	84		108
Енглески језик	38	97	70	16	144
Хемија				61	72
Σ	266	446	607	271	1224

2. Остваривање ваннаставних активности

2.1 Часови одељењског старешине

Ови часови су током школске 2018/19. године реализовани у складу са Законом о основној школи и у складу са специфичностима појединих одељења.

Часови одељењског старешине су одржавани на узрасту од првог до осмог разреда.

Реализација датих часова је осмишљена на основу тема које су одељењским старешинама дате на почетку школске године а предвиђене су у ГПР-а.

На основу извештаја о реализацији на крају наставне године а на седницама одељењских већа констатована је реализација истих у предвиђеном броју часова.

У 8. разреду одељењске старешине су присуствовале реализацији радионица из програма Професионална оријентација на преласку у средњу школу које је реализовала педагог школе.

2.2 Реализација екскурзија

Екскурзије ученика 1. до 8. разреда у школској 2018/2019 години реализоване су у складу са Програмом екскурзија као саставним делом Годишњег плана рада школе, који је Школски одбор ОШ " Душан Јерковић " Инђија донео на седници 15.09.2018.године.

Екскурзије од 1. до 8. разреда реализовала је ТА " Европа турс " Нови Сад.

Први разред је реализовао једнодневну екскурзију 23. маја 2019. године на релацији Инђија –Стражилово – Сремски Карловци – Петроварадин – Сремска Каменица – Иришки венац – Инђија.

Стручни вођа пута била је Светлана Мићановић, наставник енглеског језика.

На екскурзију је ишло 103 ученика: I1 – 24 ученика (учитељица Галоња Маријана), I2 – 26 ученика (учитељица Миловановић Бранислава), I3 – 27 ученика (учитељица Узелац Татјана) и I4 – 26 ученика (учитељица Мајкић Споменка). Након провере исправности аутобуса од стране полицијских слижбеника, ученици су распоређени у два аутобуса и започели сми путовање у 8 часова.

Пре самог поласка је у договору са представницима агенције и учитељицама одлучено да се из програма изостави обилазак Стражилова. Закључено је да не би имали довољно времена да се све активности квалитетно реализу на свим одредиштима и да деца не би имала довољно слободног времена за одмор и игру јер је програм екскурзије густо испланиран.

Прво се кренуло ка Сремској Каменици због посете Музеју Јована Јовановића Змаја. До музеја се стигло око 8.45. Ученици су приликом обиласка подељени у више група како би сви могли бити упознати са најважнијим информацијама о животу познатог песника и кући у којој је живео. Након пријатно проведеног времена у дворишту познатог дечјег песника и куповине сувенира, наставило се путовање ка следећем одредишту.

Након краће возње, стигло се у центар Новог Сада, где је планирана шетња Тргом слободе, Змај Јовином улицом, Дунавском улицом и Дунавским парком. За време шетње водичи су упознали децу са најважнијим и најзанимљивијим информацијама везаним за град и грађевине које смо успут имали прилике да видимо. Након шетње, ученици су провели мало времена у игри и разгледању Дунавског парка, у чему су највише и уживали.

После ове активности, деца су се вратила у аутобусе да би наставили пут ка Природњачком музеју, где су стигли у 11.15. Прва активност коју су имали је била гледање два кратка филма у оквиру Покрајинског завода за заштиту природе (филм Споменик природе - Дунавски парк и филм Ковиљско-петроварадински рит). Након тога су се ученици упознали са сталном природњачком поставом, којом доминира лобања са кљовама мамута, која је на ученике и оставила највећи утисак.

Након тога деца су кренула на ручак који је био предвиђен за 13 часова у ресторану Петлов салаш на Камењару. Није било замерки на квалитет хране и услугу. Након ручка кренуло се ка Петроварадинској тврђави где су се деца попела до чувеног сата, прошетали и уживали у погледу на Дунав и град. Деца су имала времена за куповину сувенира и одмор.

Око 15 часова кренуло се пут Сремских Карловаца, значајног културног центра српског народа. Водичи из агенције су ученике кратко упознали са најважнијим грађевинама које су могли да виде у центру града. После разгледања ученици су имали време за куповину сувенира и кратак одмор уз сладолед.

Последње одредиште био је Иришки венац, где је планирано слободно време за одмор и игру у чему су деца највише уживала и чему су се највише радовали. На венцу су провели око сат времена, све до поласка за Инђију око 18 часова.

Ученике су испред школе дочекали родитељи. Програм и сатница путовања су испоштовани, са изузетком посете Стражилову, што је био случај и претходних година, што наводи на закључак да би за овај узраст ученика требало испланирати програм са мање активности како би се све квалитетно реализовале. Општи утисак је да је екскурзија била довољно садржајна и испуњена активностима. У оба аутобуса је био водич испред агенције са којима смо имали добру комуникацију. Циљеви

екскурзије су испуњени. Време на екскурзији је протекло у веселој и позитивној атмосфери, а деца су се у Инђију вратила лепо расположена и пуна утисака.

Други разред је реализовао једнодневну екскурзију 28. маја 2019. Године. Програм путовања обухватио је посету „Музеју хлеба“ у Пећинцима, „Музеју ваздухопловства“ у Сурчину, манастиру Фенек као и посету и слободно време у Бојчинској шуми.

Стручни вођа пута била је Рада Шорак, наставник грађанског васпитања.

Скуп ученика, учитеља, наставника стручног вође пута и реализатора пута, почео је у 7:30h, испред школе „Душан Јерковић“. Од стране полиције извршен је преглед возила (аутобуса), као и тестирање возача. У два аутобуса смештено је 142 ученика, 7 учитеља (Снежана Дошеновић, Снежана Ковачевић, Светлана Живић, Винка Соколовић, Дана Радосављевић, Виолета Зупков и Татјана Лемаић), наставник стручни вођа пута (Рада Шорак) и два туристичка водича агенције „Европа-турс“ Нови Сад.

Из издвојеног одељења II и IV разреда у Јарковцима, чији је одељенски старешина Снежана Дошеновић, на путовање је ишло 9 ученика. Из издвојеног одељења из Јарковаца I и III разреда, чији је одељенски старешна Снежана Ковачевић, ишло је 10 ученика. Из инђијских одељења је на пут ишло:

- 27 ученика разреда III1 (одељенски старешина Светлана Живић)
- 27 ученика разреда III2 (одељенски старешина Винка Соколовић)
- 21 ученик разреда III3 (одељенски старешина дана Радосављевић)
- 21 ученик разреда III4 (одељенски старешина Виолета Зупков)
- 27 ученика разреда III5 (одељенски старешина Татјана Лемаић)

Од планираних 142 ученика, на пут је кренуо исти број, дакле ни једно дете није изостало.

Почетак путовања је био у 8:00h из Инђије до Јарковаца, краће задржавање у Јарковцима, ради уласка ученика из истурених одељења. Даљи наставак пута преко Голубинаца до Пећинаца. Долазак у Пећинце око 9:10h и даље је уследила посета „Музеју хлеба“. Српски музеј хлеба настао је као резултат сакупљачко – истраживачког рада сликара Јеремије, који је био и наш домаћин. Ученици су овде имали прилику да чују занимљиву причу и виде предмете који су се некада користили у Србији у процесу производње хлеба. У 11h наставак пута до Сурчина. Долазак у Сурчин у 11:25h, где смо имали прилику да посетимо „Музеј ваздухопловства Београд“. Посета је трајала до 13h и даље смо наставили пут до манастира Фенек, у који смо дошли у 13:20h. Уследила је срдачна добродошлица од стране једног од манастирских монаха, од кога смо чули и причу о манастиру. Он нас је даље провео кроз манастир и његову околину. У 14:25h наставак пута до Бојчинске шуме, где долазимо у 14:50h. У Бојчинској шуми смо имали организован ручак и након ручка, ученици су са својим учитељицама имали слободно време, које су користили за дружење и игру. У 18:00h полазак за Инђију, преко Пећинаца са поновним задржавањем у Јарковцима, ради изласка наших ученика из истурених одељења. Долазак испред школе у Инђији у 19h.

Сви садржаји предвиђени планом су у потпуности реализовани.

Трећи разред је реализовао једнодневну екскурзију 30. маја 2019. године у организацији туристичке агенције „Европа-турс“, из Новог Сада на релацији Инђија - Текериш на Церу - Манастир Трionoша - Тршић – Инђија.

Стручни вођа пута био је наставник верске наставе Страхиња Џамбић.

Након извршене контроле документације и техничке исправности два аутобуса, ученици четири одељења 3. разреда наше школе (91 ученика) са учитељицама Мирјаном Росић(21 ученик), Надом Шевић(25 ученика), Тањом Бубуљ Кари (25 ученика), Горданом Стевић(20 ученика), вођом пута Страхињом Џамбић и представницима туристичке агенције су испред школе у 7:30 кренули преко Шапца ка Текеришу. Прва пауза од 30 минута за доручак и тоалет је направљена у Шапцу.

У 9:30, по доласку у Текериш, ученици су посетили споменички комплекс посвећен Церској бици, чије су се најжешће битке водиле на простору овог села. После разгледања, аутобуси су у 10:45 кренули ка манастиру Троноша.

Долазак у манастир у 11:25. У овом манастиру је Вук Стефановић Караџић учио школу [1797](#). године. Ученици су обишли цркву посвећену Ваведењу пресвете Богородице из 15. века и купили сувенире. Полазак за Тршић у 13:00.

У 13:20 долазак у Тршић, ручак у ресторану „Вук“. Обилазак Тршића, родно место Вука Стефановића Караџића. Приликом израде етно-парка нарочита пажња била је посвећена жељи да се трајно обележи и сачува успомена на Вука и његово дело, као и да се очувају природна средина и просторне вредности. Поред Вукове спомен куће са окућницом, као централног места, етнографски спомен парк садржи већи број грађевина [народног неимарства](#), карактеристичан за живот људи из [Јадра](#) у [19. веку](#). У долини реке Жеравије, од улаза до спомен куће постављени су вајати, магазе, качаре, воденице поточаре, као и објекти намењени посетиоцима ресторани и продавнице сувенира. Ученици су после обиласка имали слободно време за игру и куповину сувенира. Полазак за Инђију у 17:00.

У 19:30 долазак у Инђију. С обзиром на то да је квалитет пружених услуга био на задовољавајућем нивоу и да је излет реализован у складу са постављеним циљевима и задацима, исти се оцењује веома успешним.

Једнодневни излет за ученике **четвртог разреда** Основне школе „Душан Јерковић“ из Инђије реализован је на релацији: Инђија - Текериш на Церу - Манастир Троноша - Тршић - Инђија, 27. маја 2019. године у организацији туристичке агенције „Европа-турс“, из Новог Сада.

Након извршене контроле документације и техничке исправности два аутобуса, ученици четири одељења 4. разреда наше школе (103 ученика) са учитељицама Мајом Бегић(23 ученика од првобитно пријављених 24 ученика), Милком Газибарић (28 ученика), Марином Пешић (28 ученика), Мирјаном Зинаић (24 ученика), вођом пута Памелом Маквић и представницима туристичке агенције су испред школе у 7:45 кренули преко Шапца ка Текеришу. Прва пауза од 20 минута за доручак и тоалет је направљена у Шапцу.

У 10:00, по доласку у Текериш, ученици су посетили споменички комплекс посвећен Церској бици, чије су се најжешће битке водиле на простору овог села. После разгледања, аутобуси су у 10:45 кренули ка манастиру Троноша.

Долазак у манастир у 11:35. У овом манастиру је Вук Стефановић Караџић учио школу [1797](#). године. Ученици су обишли цркву посвећену Ваведењу пресвете Богородице из 15. века и купили сувенире. Полазак за Тршић у 12:50.

У 13:10 долазак у Тршић, родно место Вука Стефановића Караџића. Приликом израде етно-парка нарочита пажња била је посвећена жељи да се трајно обележи и сачува успомена на Вука и његово дело, као и да се очувају природна средина и просторне вредности. Поред Вукове спомен куће са окућницом, као централног места, етнографски спомен парк садржи већи број грађевина [народног неимарства](#), карактеристичан за живот људи из [Јадра](#) у [19. веку](#). У долини реке Жеравије, од улаза до

спомен куће постављени су вајати, магазе, качаре, воденице поточаре, као и објекти намењени посетиоцима ресторани и продавнице сувенира. Након обиласка одлазак на ручак у ресторан „Вук“. Ученици су после ручка имали слободно време за игру и куповину сувенира. Полазак за Инђију у 16:30.

У 19:15 долазак у Инђију. С обзиром на то да је квалитет пружених услуга био на задовољавајућем нивоу и да је излет реализован у складу са постављеним циљевима и задацима, исти се оцењује веома успешним.

Пети разред је реализовао једнодневну екскурзију 30.05.2019. године на релацији Инђија-манастир Копорин-Виминацијум-Сребрно језеро-Смедеревска тврђава-Инђија. Екскурзију је реализовала агенција Европа турс из Новиг Сада. На екскурзију је ишло укупно сто седам ученика. Број ученика по одељењима је био следећи: 29 ученика 5-1, 26 ученика 5-2, 29 ученика 5-3, 23 ученика 5-4.

Ученици су били смештени у два аутобуса. У првом су били ученици 5-2 и 5-4 а у другом ученици 5-1 и 5-3 са својим одељенским старешинама(Милош Милиновић, Сања Радаковић, Ненад Дрљача и Гордана Галушка). На пут се кренуло у 07:00 сати како је било предвиђено.

Прва пауза је била код Велике Плане у трајању од пола сата где су деца обавила доручак. Након паузе, ученици су се упутили ка манастиру Копорин, задужбину Деспота Стефана где су се задржали до 11:45.

У Виминацијум, археолошко налазиште близу Костолца, стигло се у 13:00. Ту су ученици обишли Маузолеј и чули много интересантних информација од стране водича. Ученици су са великим занимањем разгледали и на тренутак доживели атмосферу неких давних времена.

У 14:30 се кренуло ка Сребрном језеру где су деца имала ручак у ресторану. Није било замерки на квалитет хране и услугу, јадина примедба је била то што је ручак био сервиран на отвореном. Након обављеног ручка и краће паузе у 16:30 кренуло се ка Смедереву.

У Смедерево се стигло у 17:55 и задржали се око сат и по времена у разгледању Смедеревске тврђаве. Ученици су имали прилику да у пратњи водича шетају по тврђави одакле се пружа предиван поглед, сазнали су о богатој историји ове средњовековне грађевине, а од стручног водича ученици су добили похвале за примерено понашање.

Наши ученици су били веома задовољни екскурзијом. Многи су истакли да им је то најбоља екскурзија до сада. У Инђију смо стигли у 20:35 часова пуни лепих утисака. Ученике су испред школе дочекали родитељи.

Посебно бих истакла одговорност наших ученика јер нико својим понашањем није угрозио ни своју ни туђу безбедност.

Што се тиче агенције, сматрамо да је водич из аутобуса бр.2 давао веома штуре информације о локалитетима које смо посећивали и није успео да децу адекватно информисе и заинтересује. Наша сугестија за следеће екскурзије на овој релацији је да се не посећује Сребрно језеро јер се читав боравак тамо своди на ручак без икаквог слободног времена за разоноду. Предлажемо да се ручак обави у Пожаревцу чиме би се добило квалитетније слободно време за ученике.

Програм је испуњен у потпуности. Имали смо добру сарадњу са представницима агенције. Све је протекло у пријатној атмосфери и кући смо се вратили пуни лепих утисака, чему је допринело и лепо време.

Шести разред је реализовао једнодневну екскурзију 22.05.2019. године. Програм путовања обухватио је посету Природњачког центра у Свилајнцу, обилазак манастира Манасије задужбине деспота Стефана Лазаревића и обилазак Ресавске пећине.

Скуп ученика, наставника и реализатора пута почео је у 7:00h, испред школе „Душан Јерковић“ у Инђији. Полиција је извршила преглед возила (аутобуса), као и тестирање возача. У два аутобуса смештено је 119 ученика, 5 наставника (разредне старешине – Стево Воркапић, Татјана Михаљевић, Зорица Хелаћ, Меланија Будовачки Крањчец и Љиља Ђалић), психолог Живка Контић, наставник стручни вођа пута (Драгана Гавриловић) и два туристичка водича агенције „Европа -турс“ Нови Сад.

Из одељења VI₁ на путовање је ишло 24 ученика, VI₂ 26 ученика, VI₃ 24 ученика, VI₄ 19 ученика и VI₅ одељења 26 ученика. Један ученик VI₄ разреда (Ђојановић Милош) одустао од путовања и једна ученица VI₁ разреда (Пеурача Јелена) одустала од путовања из здравствених разлога. Тако да, од планираних 121 ученика, на путовање је кренуло 119 ученика.

Путовања је започело је у 7:30h из Инђије у правцу Свилајнца. Кратка пауза од 20 минута направљена је код Велике Планае око 10:00h, долазак у Природњачки центар у 10:45h. У Природњачком музеју ученици су имали прилику да се упознају са сведоцима Леденог доба, геолошким профилем Србије, да виде скелете диносауруса као и да бораве у Дино парку. Обилазак Природњачког центра је трајао до 12h. Затим следи полазак ка Деспотовцу и манастиру Манасија. Обилазак манастира из XVI века, задужбине деспота Стефана Лазаревића трајао је до 13:30h. У непосредној близини манастира Манасија налази се и ресторан у коме су ученици ручали. Наставак путовања у 15:00h кроз Ресавски округ до једне од наших најлеших пећина- Ресавске пећине (обилазак пећине трајао је од 15:30 до 16:30h). Након обиласка пећине направљена је краћа пауза. У 17:00h полазак за Инђију, преко Београда. Још једна краћа пауза направљена је у непосредној близини Београда. Долазак испред школе у 20:40h. Сви садржаји предвиђени планом су у потпуности реализовани.

Једнодневна екскурзија за ученике **7. разреда** Основне школе „ Душан Јерковић" реализована је у среду, 29.05.2019. на релацији Инђија – Шабац – Бранковина – Ваљево – Струганик – Манастир Каона – Инђија у организацији агенције „Европа-турс" из Новог Сада. Укупно је пријављено 109 ученика и 5 наставника. 7-1 – 19 ученика, раз.старешина: Милијана Грковић, 7-2 – 23 ученика, раз.старешина: Зоран Живковић, 7-3 – 23 ученика, раз.старешина: Ивана Рамљак Ковачић, 7-4 – 21 ученик, раз. старешина: Душанка Шуша, 7-5 – 23 ученика, раз.старешина: Мила Дерета. Вођа пута: Милица Пашић Зорић

Само једна ученица из 7-2, Рукавина Бобана, није присуствовала реализацији екскурзије. Екскурзија је реализована са два аутобуса – један уобичајене величине и један даблдекер (doubledecker).

Окупљање ученика, разредних старешина, вође пута и реализатора екскурзије је било у 7 сати и до поласка је полиција тестирала возаче на алкотесту. Полазак је био у 7:30 испред школе. Вожња до Бранковине је прошла добро, осим што је падала киша. У Бранковину смо стигли у 9:40. Од главног пута до самог музејског комплекса били су радови на путу, тако да смо морали пешке до тамо. У комплексу нас је дочекао музејски водич. Након шетње до аутобуса, настављен је пут до Ваљева. У Ваљево се стигло у 11:30. Обишли смо Народни музеј и Муселимов конак. Дочекали су нас музејски водичи. Према распореду требало је да прошећамо кроз Тешњар, али тада је почела киша. Ова посета била је скраћена. Око 13 часова ученици су отишли на ручак у ресторан „Три платана". Порције су биле пристојне, мада је неколико ученика тражило репете, што им није било омогућено. Због кише, у ресторану смо се задржали до 14:30.

У 14:30 кренуло се у Струганик. Од главног пута до саме куће Живојина Мишића пут има неколико успона, те нам је возач рекао да дупли аутобус неће моћи да прође туда, нити да се окрене због своје

дужине. Из тог разлога, морали смо пешке да одемо до тамо, што је око 15 минута хода. Због ове ситуације изгубили смо око 30, 35 минута.

Након ове посете, око 17:15 часова смо кренули у манастир Каону, где смо стигли у 18:45. Посед манастира је на великој површини која је веома лепо уређена, те је обилазак трајао око 60 минута. У 20 часова смо кренули према Инђији. Направили смо једну кратку паузу и стигли у Инђију у 21:30.

Једнодневна екскурзија је у потпуности реализована и поред кашњења. Разлог кашњења, поред временских прилика на које не можемо утицати, био аутобус због чије величине није могао да нас превезе на све дестинације одређене планом и програмом ове екскурзије, као и радови на путу у Бранковини, те се пуно времена изгубило на пешачење (око 60 минута).

Осми разред је реализовао дводневну екскурзију у термину 07/08-05.2019 године на релацији Инђија-Крагујевац-манастир Жича-Врњачка бања-манастир Љубостиња-Јагодина- Инђија. Стручни вођа пута је био директор школе, Комазец Јово.

Након постављања два аутобуса испред школе, радници МУП-а се извршили преглед аутобуса и возача. Након тога, екскурзија је започела у планирано време са свим ученицима са списка и предвиђеним пратиоцима тј. одељенске старешине, водичи, лекар претиоц и вођа пута. На путу према Крагујевцу нарављена је једна пауза за одмор. У Шумарицама ученици су дочекани од стране кустоса и водича који су ученике упознали са комплетним Меноријалним парком и музејем и њиховом значајем. Након тога настављен је пут према манастиру Жича, где су ученици имали прилику да обиђу манастир и погледају филм о историјату и значају манастира Жича. Након тога, пут је настављен за Врњачку бању. По доласку у Врњачку бању и смештаја у хотел, после краћег одмора и шетње, уследила је вечера а после тога дискотека у склопу хотела. Забава се завршила у 12:00 часова након чега су сви отишли у собе на одмор. Ујутро, после доручка, пут је настављен према манастиру Љубостиња где нас домаћин упознаје са историјатом манастира. Након тога настављен је пут назад у Врњачку бању где се обишао остатак планираног садржаја. После ручка пут је настављен за Јагодину. У Јагодини ученици су обишли музеј воштаних фигура, золошки врт и јагодински парк. Након обиласка Јагодине кренуло се пут Инђије уз једну паузу. Повратак у Инђију је био у вечерњим сатима. Екскурзија је у потпуности реализована по плану и програму на задовољство свих.

2.3 Слободне активности

Слободне активности ученика су се одвијале у складу са Законом о Основној школи и задужењима наставника, са једним часом недељно.

Захваљујући раду и на датим часовима ученици наше школе су учествовали на свим такмичењима предвиђеним за школску 2018/2019. годину.

Сходно томе учешће и пласмани су ради систематичности приказани табеларно.

Табела бр. 9 Пласмани на спортским такмичењима

Презиме и име ученика	Одељ.	Област	Ранг		
			Општинско	Зонско	Републичко
Јерковић Матија	5 ₃	пливање	2		
Мрвић Никола	5 ₁	пливање	3		
Живановић Ђорђе	6 ₂	пливање	3		
Бркић Реља	7 ₂	пливање	1		
Ђорђевић Добрица	7 ₁	пливање	2		
Дукић Бојан	8 ₂	пливање	3		
Обрадовић Николина	8 ₄	пливање	2		
Врачаревић Тадеј	3 ₃	пливање	1		
Свилар Михајло	5 ₃	пливање	1		

Влатковић Драган	7 ₁	пливање	3		
Димитров Јована	7 ₁	пливање	1	1	
Петровић Јелена	8 ₂	пливање	1		
Миличевић Анастасија	8 ₄	пливање	3		
Лемаић Страхиња	6 ₁	пливање	1		
Врачаревић Теодор	6 ₁	пливање	2		
Вествебер Ален	5 ₄	пливање	1	1	
Мушкиња Лука	7 ₁	пливање	1		
Марчетић Вукашин	7 ₃	пливање	2		
Моћан Никола	4 ₃	Скок у даљ		учешће	
Котарац Стафан	4 ₁	вортекс			
Лајбеншпергер Алекса	4 ₂	60m			
Хасани Мануела	2 ₄	60m			
Суботић Јана	4 ₂	вортекс			
Михајловић Драгана	4 ₂	Скок у даљ			
Миловановић Радован	7 ₃	Стони тенис	6		
Горјановић Алекса	7 ₁	Стони тенис	5		
Марчетић Вукашин	7 ₃	Стони тенис	учешће		
Васић Небојша	6 ₄	кошарка	2		
Јавор Милан	6 ₅	кошарка	2		
Бркић Реља	7 ₂	кошарка	2		
Мушкиња Лука	7 ₃	кошарка	2		
Рунић Никола	7 ₃	кошарка	2		
Јовановић Лука	7 ₃	кошарка	2		
Костић Филип	7 ₄	кошарка	2		
Нинковић Милош	7 ₄	кошарка	2		
Котарац Богдан	8 ₃	кошарка	2		
Косијер Михајло	8 ₂	кошарка	2		
Мудринић Бранко	8 ₄	кошарка	2		
Новаковић Емилија	8 ₃	рукомет	2		
Кнежевић Јована	8 ₃	рукомет	2		
Аврамовић Елена	8 ₃	рукомет	2		
Дотлић Уна	8 ₄	рукомет	2		
Зорић Вања	8 ₄	рукомет	2		
Црногорац Јована	8 ₁	рукомет	2		
Ковачевић Ива	6 ₁	рукомет	2		
Јеж Марија	6 ₁	рукомет	2		
Лемаић Тамара	7 ₁	рукомет	2		
Градић Јелена	6 ₃	рукомет	2		
Лемаић Милан	6 ₅	рукомет	2		
Крањчећ Никола	7 ₂	рукомет	2		
Бркић Реља	7 ₂	рукомет	2		
Божич Саша	7 ₄	рукомет	2		
Миљуш Стефан	7 ₄	рукомет	2		
Нинковић Милош	7 ₄	рукомет	2		
Плећаш Вукан	7 ₄	рукомет	2		
Станић Страхиња	7 ₄	рукомет	2		
Ковачевић Богдан	8 ₄	рукомет	2		
Живковић Ангелина	1 ₁	шах	2	4	
Мишић Павле	1 ₂	шах	2	6	
Мишић Мила	3 ₁	шах	1	3	
Гак Стефан	3 ₁	шах	1		
Мудрић Реља	3 ₃	шах	3		
Мирковић Александар	4 ₂	шах	1	3	
Котур Новак	4 ₄	шах	3	2	
Угриновић Сергеј	6 ₂	шах	1		
Марчетић Милица	7 ₁	шах	3		
Малешевић Тијана	7 ₁	шах	2		

Мушкиња Лука	7 ₃	шах	1	1		
Милошевић Бојан	8 ₂	шах	1			
Нинковић Маша	4 ₄	карате			3	
Лемаић Тамара	7 ₁	Скок у вис	3			
Галушка Теодора	7 ₂	Скок у даљ	1	2		
Гогић Миња	7 ₁	Бацање кугле	1	учешће		
Нинковић Маша	5 ₄	60м	1			
Мишчевић Теа	6 ₃	600м	1	2		
Зеџ Марија	6 ₁	Бацање кугле	1			
Ковачевић Кристина	6 ₂	Скок у даљ	3			
Лемаић Милан	6 ₅	Бацање кугле	3			
Градић Јелена	6 ₃	Скок у вис	2			
Добријевић Матеја	5 ₂	600м	1	3		
Новаковић Емилија	8 ₃	Штафета 4x100м				
Димитров Јована	8 ₁	Штафета 4x100м				
Петровић Јелена	8 ₂	Штафета 4x100м				
Грковић Хелена	7 ₃	Штафета 4x100м				
Симић Никола	7 ₄	800м	2			
Косијер Михајло	8 ₂	Скок у вис	3			
Којадиновић Милан	6 ₅	Скок у вис	3			
Дошло Алекса	8 ₂	Бацање кугле	3			
Милошевић Раде	7 ₅	Скок у даљ	1	3		
Живковић Ђорђе	6 ₂	Скок у даљ		1	3	
Лемаић Тамара	7 ₁	Мали фудбал	2			
Красула Милица	8 ₃	Мали фудбал	2			
Драгојевић Мануела	6 ₄	Мали фудбал	2			
Маџарац Сара	7 ₅	Мали фудбал	2			
Нинковић Маша	5 ₄	Мали фудбал	2			
Петровић Јелена	8 ₂	Мали фудбал	2			
Дроњак Софија	8 ₁	Мали фудбал	2			
Димитров Јована	7 ₁	Мали фудбал	2			
Пријић Анђела	8 ₂	Мали фудбал	2			
Марчетић Вукашин	7 ₃	Мали фудбал	2			
Ћалић Милош	7 ₃	Мали фудбал	2			
Стошић Филип	8 ₁	Мали фудбал	2			
Орловић Милош	8 ₄	Мали фудбал	2			
Црнобрња Марко	8 ₄	Мали фудбал	2			
Добријевић Лука	7 ₁	Мали фудбал	2			
Миловановић Радован	7 ₃	Мали фудбал	2			
Лолић Филип	8 ₃	Мали фудбал	2			
Галушка Лука	5 ₃	Мали фудбал	2			
Лукач Бане	2 ₂	Мале олимпијске игре	2			
Вулетин Валентина	2 ₃		2			
Јерковић Александар	2 ₃		2			
Мијачевић Ена	2 ₂		2			
Милошевић Немања	2 ₁		2			
Бранковић Милица	2 ₃		2			
Миловановић Сава	2 ₃		2			
Ђурђевић Мирјана	2 ₃		2			
Мишчевић Јована	2 ₁		2			
Овшек Лука	2 ₃		2			
Димитријевић Сара	2 ₂		2			
Горјановић Ивана	3 ₁		Мале олимпијске игре	1	1	4
Мејић Нађа	3 ₂			1	1	4
Ивановић Катарина	3 ₂	1		1	4	
Перван Марија	3 ₄	1		1	4	
Тркуља Теодора	3 ₄	1		1	4	
Голе Лара	3 ₃	1		1	4	
Мишић Мила	3 ₁	1		1	4	

Гаврић Миа	3 ₄		1	1	4
Живковић Емилија	3 ₄		1	1	4
Вајагић Марија	3 ₃		1	1	4
Стојановић Теодора	3 ₄		1	1	4
Прибановић Сара	3 ₂		1	1	4

Табела бр. 10 Резултати са осталих такмичења

Презиме и име ученика	Одељ.	Област	Ранг		
			Општинско	Зонско	Републичко
Врачаревић Теодор	6 ₁	Ракетно моделарство	1	2	Учешће
Дејановић Михајло	5 ₁	Ракетно моделарство	2		
Дејановић Константин	6 ₁	Ракетно моделарство	3	1	учешће
Красула Милица	8 ₃	Авио моделарство	1		
Лемајић Тамара	7 ₁	Авио моделарство	2		
Јаничић Предраг	6 ₃	Ауто моделарство	3		
Варга Ива	8 ₃	Бродо моделарство	1		
Јаничић Петра	5 ₄	лингвистика	1	2	
Дотлић Александар	5 ₂	лингвистика	2	3	
Стојановић Павле	5 ₁	лингвистика	2		
Манојловић Вук	5 ₁	лингвистика	2	2	
Миловановић Јефимија	5 ₁	лингвистика	2		
Милетић Саша	5 ₄	лингвистика	3		
Бодрожа Софија	5 ₄	лингвистика	3		
Хемин Ања	6 ₅	лингвистика	1	3	
Субашић Наташа	6 ₅	лингвистика	1	2	
Бодрожић Стефан	6 ₂	лингвистика	1	3	
Пуповац Никола	6 ₅	лингвистика	2	3	
Дабић Горана	6 ₅	лингвистика	2		
Бандулаја Јована	6 ₂	лингвистика	2		
Тешић Маша	6 ₂	лингвистика	3		
Јерковић Матија	5 ₃	историја	3		
Дотлић Александар	5 ₂	историја	3		
Јаничић Предраг	6 ₃	историја	3		
Дотлић Уна	8 ₄	историја	1		
Гвојић Марко	6 ₃	физика		2	
Живановић Ђорђе	6 ₂	физика		учешће	
Вукобратовић Јанко	7 ₁	физика		учешће	
Пувача Јован	7 ₃	биологија	3	1	6
Банић Немања	8 ₁	биологија	1		
Варга Ива	8 ₃	биологија	2		
Јаничић Петра	5 ₄	математика		3	
Вукобратовић Јанко	7 ₁	математика		2	учешће
Белић Мила	4 ₁	математика	1	учешће	
Петровић Александар	4 ₃	математика	3	учешће	
Поповић Андреј	4 ₃	математика	3	учешће	
Крбавац Стефан	8 ₄	Енглески језик	1		
Петковић Жарко	8 ₂	Енглески језик	2		

Математичко такмичење „МИСЛИША“ је одржано 14.03.2019. у школи и на том такмичењу су учествовали ученици од другог до осмог разреда. укупно је учествовало 142 ученика а следећи ученици су награђени или похваљени: Дрљача Вук, 2₁ – похвала; Шојић Урош, 2₅ – 2. награда;

Ђојановић Вук, 4₄ – похвала; Котур Новак, 4₄ – похвала; Пеурача Лана, Јарковци – похвала; Јаничић Петра, 5₄ – похвала; Вукобратовић Вук, 7₁ – похвала.

На „ АРХИМЕДЕСОВОМ ТУРНИРУ У БЕОГРАДУ“ и ДОПИСНОЈ И ИНТЕРНЕТ ОЛИМПИЈАДИ „АРХИМЕДЕС“ су учествовали наши ученици виших разреда у току првог полугодишта.

Наши ученици су учествовали на бројним литерарним и ликовним конкурсима. У табели која следи је приказано постигнуће ученика:

КОНКУРС	НИВО ОРГАНИЗАТОР	НАГРАЂЕНИ	ВРЕМЕ
„За живот учимо, не за школу“	Школски, поводом Дана школе	1. Ана Милинковић, 8/1 и Викторија Рађеновић, 4/1 2. Софија Бабић 6/4 и Кнежевић Маша, 4/3 3. Матеја Крстић, 8/2 и Невена Милошевић, 3/1	2018. Септембар
„Свет сликан бојом“	Општински, Дани Данице Јовановић у Бешки, Друштво српско-грчког пријатељства	Теодор Врачаревић, 6/1 Драгана Вученовић, 8/2 Татјана Петровић, 8/2	2018. Септембар
„Дан белог штапа“	Међуопштински (Инђија и Стара Пазова) конкурс савеза слепих и слабовидих	Драгана Вученовић, 8/2 – 1. награда Арсеније Максић, 6/1 – 3. награда Анђела Марија Хун, 6/1 – 3. награда	2018. Октобар
„Песник песнику“	Општински, Дани Мите Чортана, Завичајно удружење „Ђорђе Војновић“ Инђија	Похвала: Лука Спахић, 6/1 Специјална награда: Анђела Пријић, 8/2 (обе песме објављене у часопису „Инђиски културни канделабар“)	2018. Новембар
„Магла, кутија, огледало“	Међушколски конкурс у оквиру пројекта „Страшне приче“	Похвале: Теодор Врачаревић, Анастасија Павловић, Константин Дејановић, Михајло Степановић, Марија Зец, Тадија Котур, Марко Стошић (сви из 6/1) и Нина Вукадиновић – 8/2	2018. Децембар
„Култура сећања – породична прича из времена Првог светског рата“	Школски пројекат поводом стогодишњице краја Првог светског рата	Похвале: Јана Петровић, 8/2 Арсеније Максић, 6/1, Теодор Врачаревић, 6/1, Михаило Степановић, 6/1, Душан Дошен, 6-1 Марко Стошић, 6/1, Душан Радић, 6/1, Страхиња Лемаић, 6/1, Константин Дејановић, 6/1 Сава Петровић, 6/1 Маша Радановић, 6/1 Жарко Петковић, 8/2 Анђела Пријић, 8/2 Милица Стојановић, 8/2 Тадија Котур, 6/1	2018. Децембар
Слободна тема – конкурс часописа „Пламичак“	Општински, Предраг Бањеглав и Књижевни клуб „Павле Марковић Адамов“ – Нови Карловци	Стефан Спремо, 4. разред – 3. награда за прозни рад у категорији млађих разреда Драгана Вученовић, 8. разред – 2. награда за прозни рад у категорији старијих разреда Алекса Дошло (8), Давид Голе (6), Милица Стојановић (8) Михајло Степановић (6) и Сара Костић (8) – 3. награда у категорији прозних радова старијих разреда Теодор Врачаревић (6) – 1. награда за поезију у категорији старијих разреда Нина Вукадиновић (8) – 2. награда за поезију у категорији старијих разреда	2018. Децембар

„Моја породица – од гнезда до звезда“ „Моја породица – као свака друга и као ниједна на свету“	Центар за социјални рад Инђија – општински конкурс поводом Дана породице	Равноправне награде: Страхиња Лемаић, Тадија Котур, Теодор Врачаревић, Анђела Марија Хун (6. разред) Сара Костић, Маја Бјековић, Филип Смиљанић, Драгана Вученовић (8. разред)	Мај 2019.
„Рецепт за срећу“	Међународни – Бијенале уметничког дечјег израза (БУДИ), Панчево	Похвала – Сава Петровић, 6/1 (међу 1782 пристигла рада)	Мај 2019.
„Правила понашања у библиотеци“	Републички, Народна библиотека „Раде Драинац“, Прокупље	Прва награда за колективни рад ученика 6/1 и 8/2.	Мај 2019.
„Земља“	Међународни, Дани ћирилице, огранак Вукове задужбине у Баваништу	Трећа награда за Константина Дејановића – 6/1 и Јелену Петровић – 8/2	Мај 2019.
„У крошњи старих песама“	Општински, Завичајно удружење Ђорђе Војновић, Инђија	Теодор Врачаревић, 6/1 – Прва награда и специјална награда Маша Радановић, 6/1 – Прва награда Мелита Фазлијевић, 8/2 – Друга награда	Јун 2019.
Певај равницу 2019	Општински, КК „Мирослав Мика Антић“	15 награда од укупно 30: Дуња Свилар, 4/2, за песму место «Сањалица», учитељица Милка Газибарић – 2. место Мила Белић, 4/4, за песму «Златно јагње», учитељица Мирјана Зинаић – 2. место Марија Томасовић, 4/4, за песму «Моја машта», учитељица Мирјана Зинаић – 3. место Маша Радановић, 6/1, за песму «Свети Сава већи од храста», наставник Александар Мијалковић – 1. место Теодор Врачаревић, 6/1, за песму «Плави пламичак», наставник Александар Мијалковић - 1. место Константин Дејановић, 6/1, за песму «Кад сам се ја родио», наставник Александар Мијалковић - 2. место Михајло Степановић, 6/1, за песму «Нова авантура Марка Краљевића», наставник Александар Мијалковић – 3. место Сава Петровић, 6/1, за песму «Рецепт за срећу», наставник Александар Мијалковић – 3. место Лука Спахић, 6/1, за песму «А кад ми дођеш ти», наставник Александар Мијалковић - 3. место Матеја Крстић, 8/2, за песму „Моји стари“, наставник Александар Мијалковић – 1. место Мелита Фазлијевић, 8/2, за песму «Старост», наставник Александар Мијалковић – 1. место Страхиња Живковић, 8/2, за песму „Слобода“, наставник Александар Мијалковић – 2. место	Јун 2019 (додела награда одложена за крај септембра због кашњења са уплатом за пројекат)

		<p>Нина Вукадиновић, 8/2, за песму «Језик», наставник Александар Мијалковић – 2. место</p> <p>Филип Смиљанић, 8/2, за песму «Мале ствари које ме чине срећним», наставник место Александар Мијалковић – 3. место</p> <p>Татјана Јана Петровић, 8/2, ОШ „Душан Јерковић“ Инђија, за песму „Шта ме чини срећном?“, наставник Александар Мијалковић – 3. место</p>	
--	--	---	--

Поводом Дана школе на литерарном и ликовном конкурс су награђени следећи ученици:

ЛИТЕРАРНИ

НИЖИ РАЗРЕДИ:

Прво место: ВИКТОРИЈА РАЂЕНОВИЋ, 4₁; Друго место: МАША КНЕЖЕВИЋ, 4₃; Треће место: НЕВЕНА МИЛОШЕВИЋ, 3₁

ВИШИ РАЗРЕДИ:

Прво место: АНА МИЛИНКОВИЋ, 8₁; Друго место: СОФИЈА БАБИЋ, 6₄; Треће место: МАТЕЈА КРСТИЋ, 8₂

ЛИКОВНИ

НИЖИ РАЗРЕДИ:

Прво место: МАРИЈА БАРАЋ, 4₁; Друго место: СТРАХИЊА РИСТИЧЕВИЋ, 2₃; Треће место: МАРИЈА БОРКОВИЋ, 2₅

ВИШИ РАЗРЕДИ:

Прво место: ДРАГАНА ВУЧЕНОВИЋ, 8₂; Друго место: АНЂЕЛА ПРИЈИЋ, 8₂; Треће место: МАТЕЈА ДОБРИЈЕВИЋ, 5₂

Свака већа манифестација, а нарочито успех ученика пропраћен је медијски, оглашен на школском сајту.

2.4 Дечји савез школе

У 2018/2019. години реализована је дечија недеља под називом “Имам право да живим срећно и здраво” – за одрастање без насиља. Дечија недеља је трајала од 01. до 07. октобра 2018. године. У разноврсним активностима учествовали су ученици свих узраста, родитељи, учитељи и наставници. Активности су реализоване по следећем распореду:

ПРВИ ДАН:

Приликом отварања Дечије недеље ученици првог разреда су положили ђачку заклетву, а затим су им додељени беџеви добродошлице уз пригодан програм који је за њих припремила учитељица Татјана Лемаић и мали хор.

На тему “Имам право да живим срећно и здраво”, ученици од 4. до 8. разреда су писали литерарне радове. На исту тему, ученици 2. и 3. разреда, као и ученици школе “Антун Скала” цртали су ликовне радове.

На крају недеље су изабрани најлепши и све је изложено у холу школе.

ДРУГИ ДАН:

Ученици првог разреда су посадили Дрво генерације. У пратњи психолога школе, Живке Контић, и у издвојеном одељењу у Јарковцима је посађено једно дрво.

Прваци су осликавали шеталиште у центру града, а ученици од 2. до 4. разреда, заједно са децом из “Антун Скале”, учествовали су у изради играчака.

На крају недеље су све играчке биле изложене у холу школе.

Ученици, чланови Ученичког парламента су ишли у посету градоначелнику.

ТРЕЋИ ДАН:

Група ученика од 02. до 08. разреда су ишли у посету Дому пензионера, где су се дружили са нашим старијим суграђанима играјући шах, на обострано задовољство.

Традиционално, одржана је и “Трка за срећније детињство” у којој су се такмичили ученици од 01. до 04. разреда. Прва три места су награђена дипломама.

У току недеље је спроведена и хуманитарна акција, намењена деци лошијег материјалног стања.

Ученици су у оквиру акције “Књига коју бих препоручио” доносили своје омиљене књиге и позјамљивали их другарима да прочитају.

Новина од ове године је посета лекара, др. Весне Петровић која је одражала предавање родитељима о здравом животу деце. Одзив родитеља је био фантастичан.

Ученици петог разреда су у пратњи наставнице српског језика Сање Радаковић посетили градску библиотеку у Инђији, где је за њих уприличено интересантно предавање.

ЧЕТВРТИ ДАН:

У градску библиотеку су ишли и ђаци прваци, где су на поклон добили чланске карте.

За ученике 3. и 4. разреда уприличени су спортски сусрети, у оквиру којих су дечаци играли фудбал, девојчице између две ватре. У оба сусрета су победници били четвртаци.

У сусрет су нам изашли и припадници ПУ Инђија, који су ученицима 2. разреда, као и нашим предшколцима одржали предавање.

Дружење са ОШ “Браћа Груловић” из Бешке организовала је учитељица Дана Радосављевић, која је са својим ученицима посетила ову школу, поводом обележавања рада сликарке Данице Јовановић.

ПЕТИ ДАН:

За ученике 1. и 2. разреда је организован Маскенбал на шеталишту у центру нашег града, а све је снимила ТВ Фрушка гора.

У холу школе је постављена изложба литерарних и ликовних радова, као и изложба направљених играчака. Заједно са ученицима свих разреда учествовали су и ученици из основне школе за специјално образовање “Антун Скала”.

Координатори спроведених активности су учитељице Нада Шевић и Светлана Живић, као координатори Дечијег савеза.

2.5 Корективни рад са ученицима

Специјално-корективни рад са ученицима, на основу увида у записник Одељењских већа и документацију стручних сарадника одвијао се кроз следеће фазе:

- Идентификација ученика са сметњама у развоју, понашању и учењу.
- Индивидуални рад са овим ученицима, њиховим родитељима.

Након идентификације проблема остваривана је сарадња са одељењским старешинама или и шире са одељењским већем у циљу предузимања заједничких мера.

У овој наставној години израђивани су индивидуални планови рада: ДВА ИОПа1, ДВА ИОПа3 и ТРИ ИОПа2. У састављању истог су учествовали учитељи, стручни сарадници, родитељи. Ученици су напредовали у складу са својим могућностима, а планови су мењани (допуњавани или редуковани) у зависности од индивидуалних потреба. У рад и учење су укључени и стручни сарадници: дефектолог и логопед за једног ученика.

Сарадња са родитељима је реализована благовремено у циљу усмеравања родитеља на стручне сараднике одговарајућих профила. Најчешће укључиване службе су следећих профила: логопед, педијатар, клинички психолог, дечији психијатри, Интерресорна комисија, социјални радници, МУП.

Током наставне године радио је стручни тим за инклузивно образовање и реализовао следеће активности:

- У току наставне године остварена је сарадња са осталим тимовима у школи.
- О одлукама и закључцима са састанака СТИО су чланови информисали остале чланове својих стручних већа и тако су усаглашаване и предлагане нове активности.
- На састанцима тима упоређиван је план рада тима са развојним планом школе. Мноштво предвиђених активности чине део пројектованих садржаја у школском развојном плану.
- Тим је израдио подсетник за све наставнике о корацима у поступцима индивидуализације као и обавезној документацији коју сви наставници који примењују мере индивидуализације треба да поседују. Подсетник је окачен на огласној табли у зборници, а сви чланови тима су на састанцима својих СВ о томе подсетили своје колеге.
- У оквиру области промоције талената је израђен информативни пано са сликама и постигнућима наших ученика који су се пласирали и такмичили на високим нивоима такмичења, из свих наставних области.
- Интерресорна комисија је редовно извештавана о постигнућу два ученика који редовну наставу похађају по ИОПу.
- Школа је ове наставне године успешно сарађивала са основном школом “Антон Скала” из Старе Пазове. Због потреба појачаног рада са једним учеником из четвртог разреда једном у две недеље је са учеником радио логопед, како је решењем Интересорне комисије и предвиђено.
- За ученике специјалног одељења школе “Антон Скала” је реализована активност читања у школској библиотеци. У активности су учествовале ученице осмог разреда. ученици специјалног одељења су учлањени у библиотеку и дато су им на располагање књиге из фонда школске библиотеке.
- Реализована је креативна радионица пред ускршње празнике са полазницима дневног боравка удружења Мој свет.
- За ученике четвртог разреда из Јарковаца је осмишљен програм посете одељења четвртог разреда у матичној школи. Основна идеја ових посета је упознавање ученика из подручног одељења са ученицима четвртог разреда са којима ће се срести у петом разреду, упознавање са начиним функционисања радног дана у матичној школи, као и осамистаљивање за путовање од Јарковаца до матичне школе у првој и другој смени.
- За ученика четвртог разреда који је наставу похађао по ИОПу2 је осмишљена и реализована транзиција за прелазак са разредне на предметну наставу. Предметни наставници су посећивали наставне часове које је водила учитељица, а такође су и наставници реализовали наставне часове у наведеном одељењу.
- Ученици четвртог разреда су у циљу припреме за предметну наставу у току једног наставног дана мењали учионице. Циљ је био да се упознају са динамиком која

постоји у процесу промене учионица, стекну свест о томе које су обавезе и одговорности у таквом дневном ритму.

2.6 Производни и друштвено-користан рад

Друштвено-користан рад је реализован путем следећих акција:

- акција даривања књига током Дечије недеље.
- акција солидарности за борбу против дистрофије,
- акција солидарности у прикупљању новчаних средстава за ученике наше школе,
- прикупљање уџбеника ученицима који нису у материјалној могућности да за нову школску годину себи обезбеде нове уџбенике. Акција је спроведена на крају наставне године.
- У школи је реализована и активност Трка за срећније детињство под покровитељством Црвеног крста.
- Прикупљање помоћи за ученика наше школе због болести и смрти у породици.
- Током наставне године прикупљани су пластични чепови као подршка ширим акцијама које су спровођене у циљу обезбеђивања инвалидских колица за непокретне одрасле и децу.

VI ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

1. Извештај о раду програма професионалне оријентације

Тим за ПО чиниле су одељењске старешине 8. разреда и педагог школе, која је била руководилац тима. Информисани су чланови НВ о формирању тима и програму професионалне оријентације. Програм рада је имплементиран у школска документа, обезбеђен је начин реализације радионица на тему ПО. Радионице су реализоване у оквиру ЧОСова и наставе информатике.

Педагог школе је реализовала радионице из програма Професионална оријентација на преласку у средњу школу. Садржаји наведених радионица су се бавили самоспознајом и упознавањем са профилима и мрежом средњих школа.

У оквиру програма реализован је сурет са ученицима Гимназије – Инђија и том приликом су представили смерове и карактеристике рада и живота средњошколаца.

У школи су нам били гости представници средњих школа и том приликом нам представили своје програме рада, активности које постоје у школама, као и могућности које се ученицима пружају након завршених смерова. На такав начин су се представиле: СШ “др. Ђорђе Натошевић”, СТ школи “Михајло Пупин”, Војна Гимназија.

На часовима замена педагог је одржала предавања на тему: Кључне компетенције за занимања савременог света рада у свим одељењима осмог разреда.

Осим реализованих радионица и предавања у својству информисања, реализовани су и саветодавни индивидуални разговори.

У нижим разредима су у оквиру програма ПО деца посећивала различита предузећа – Гас тех, а такође су и на часовима редовне наставе реализоване посете родитеља који су представљали своја занимања.

2. Програм здравствене превенције

Током школске 2018/19. године у овом делу посебног програма васпитно-образовног рада организовано је следеће:

- Редовно су вршени стоматолошки и педијатријски прегледи,

- У склопу ГПР-а школе урађен је програм о реализацији здравствене заштите ученика. Реализатори су били: Одељењске старешине, стручни сарадници школе, наставници биологије, здравствена служба Дома здравља, ликовна и литерарна секција. Програм је реализован на часовима редовне наставе, ЧОС-овима, у раду слободних активности и редовне наставе.
- Ученици наше школе су учествовали на ликовним и литерарним конкурсима који су имали као тему здравље људи и окружења,
- Извршени су систематски прегледи ученика у Дому здравља у Инђији у периоду од јануара – април 2019.године.

На основу наведеног може се закључити да се у протеклом периоду у довољној и потребној мери радило на здравственој заштити ученика.

3. Реализација програма превенције малолетничке деликвенције и насилног понашања

Принципи рада према пројекту “Школа без насиља” су и током наставне године континуирано спровођени и ове наставне године.

Такође се наставило са сензибилизацијом свих актера васпитно-образовног рада на препознавање и конструктивно реаговање приликом појаве насилних облика понашања.

У појединим случајевима имали смо контакте са сарадницима из Центра за социјални рад - Дунав ради решавања случајева за које је дата служба надлежна, полицијом, канцеларијом за борбу против насилног понашања при Министарству провете, учествовали смо на конференцији поводом упознавања са новим законом који обавезује на међусекторско побезивање у случају насиља. Организатори су били Министарство правосуђа, Полицијска управа Инђија и Центар за социјални рад - Дунав.

4. Реализација едукативног програма за развој, мир и толеранцију

У складу са програмом рада и основног циља овог програма реализоване су следеће активности:

- обележавања значајних датума,
- учешће на ликовним и литерарним конкурсима на школском и општинском нивоу са темама из ове области.
- Програм је реализован на часовима редовне наставе, ЧОС-овима, раду ликовне секције и литерарне секције.

Такође допринос реализацији овог програма дају и часови наставе Грађанског васпитања и Верске наставе у свим разредима од првог до осмог, који се реализују као изборни наставни предмети, посета позоришних представа на тему толеранције.

У току наставне године наставио је са радом Ученички парламент и Вршњачки тим као засебна тела у школи. Ученици су кроз постојање ових тела реализовали своја права на активно учешће у животу и раду у школи, утицали и иницирали одређене активности, које подстичу ученички активизам и партиципацију. Ученици су такође учествовали у раду стручних и законодавних тела.

5. Извештај о реализацији програма еколошке заштите животне средине и естетског уређења школе

Програм, садржај активности, време реализације и носиоци

*Програм културних активности

1.9. Пријем првака септембар учитељи 4.р., библиотекара

25.9. Дан школе септембар
27.1. Свети Сава јануар
8.3. Дан жена март
8.4. Васкрс април

*Програм школског спорта и спортских активности

Пливање септембар
22.10. Атлетске трке октобар
Крос РТС март
Полигон свестраности мај
Учин турнир јун

*Програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програми превенције других облика ризичног понашања

16.11. Међународни дан толеранције новембар

*Програм професионалне оријентације

5.10. Светски дан наставника октобар

*Програм здравствене заштите

15.10. Светски дан чистих руку октобар
7.4. Светски дан здравља април

*Програм социјалне заштите

10.12. Светски дан људских права децембар

*Програм заштите животне средине

15.9. Светска акција „Очистимо свет,, септембар
22.4. Дан планете Земље април

*Програм сарадње са локалном самоуправом

8.5. Светски дан црвеног крста мај

*Програм сарадње са породицом

2.-8.10. Дечја недеља октобар
8.3. Дан жена март
15.5. Међународни дан породица мај

*Програм излета, екскурзија и наставе у природи

*Програм рада библиотеке

8.9. Међународни дан писмености септембар

*Програми Вршњачког тима и Ученичког парламента

14.2. Дан виноградара, Дан заљубљених фебруар

*Програм уређења унутрашњег простора школе везано за годишње доба

Јесен (23.9.) септембар
Зима (22.12.) децембар

Пролеће (21.3.)
Лето (22.6.)

март
јун

***Циљеви и задаци**

Чланови Тима за естетско уређење школе у сарадњи са ученицима и свим запосленим, перманентно раде на уређивању екстеријера и ентеријера школе, стварајући лепу и подстицајну средину за рад свих чланова школског колектива.

Превасходни циљ Тима је развијање и неговање уметничке свести ученика. Такође, реализујући планиране активности ученици развијају позитиван однос према раду, креативност, иницијативност, самосталност, сарадњу и тимски рад. Способност тумачења стварног света учи се путем интерпретације уметности, што чини темељ за интелигентне и морално одговорне поступке.

6. Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

Август/Септембар

- Састанак свих чланова Тима и кратак осврт на рад у прошлој години;
- Упознавање чланова Тима са програмом рада у новој школској години;
- Разговарало се о процедури која се мора испоштовати у насилним ситуацијама.

Октобар/Новембар

- Анализа случајева индивидуалних и групних насилних реакција ученика старијих разреда;
- Разматрање плана састанка са јавном личношћу која је ученицима занимљива;
- Излагање Радаковић Бранислава, тренера голмана. Први део излагања посвећен је професионалној оријентацији, док је други посвећен превенцији насиља кроз спорт. Излагању су присуствовали ученици осмог разреда, чланови ученичког парламента и чланови новинарске секције.

Јануар /Фебруар

- Решавање случаја физичког насиља ученика нижих и виших разреда (рад стручних сарадника);
- Појачани васпитни рад са децом која су била учесници насилних ситуација и сусрети са њиховим родитељима;
- Састанак Тима на коме су чланови информисани о приспелој жалби родитеља на насиље над учеником Вучковић Николом;
- Састанак родитеља ученика Вучковић Николе ,учитељице, директора школе, стручних сарадника и представника Тима у циљу обавештавања родитеља о низу спроведених и планираних активности

Март/Април / Мај/Јун

- Састанак родитеља ученика Вучковић Николе , учитељице, директора школе, педагога школе и координатора Тима у циљу праћења спроведених и планираних активности
- Анализа рада Школског Тима и планови за следећу годину

У жељи да школу учинимо сигурним местом за децу у коју ће долазити без страха, да ће бити усамљени, одбачени или нападнути Тим је ученицима давао подршку у развоју социјално прихватљивог и позитивног понашања.

7. Извештај тима за израду школског програма

- У периоду од септембра 2018.год. до јуна 2019.год. праћена је реализације активности које су планиране школским програмом кроз извештаје стручних већа, тимова на састанцима Педагошког колегијума.
- Реализација и примена образовних стандарда је праћена на нивоу Одељењског већа код млађих разреда, а код старијих разреда на нивоу Стручних већа (евиденција у записницима Одељењских и Стручних већа). У тим евиденцијама се може видети да се осим тога разговарало о многим питањима који утичу на квалитет наставног процеса као што је стручно усавршавање, одабир уџбеника, организација допунске и додатне наставе, припремање ученика за такмичење, укључивање ученика у бројне школске активности и друга питања.
- Самоевалуација и евалуација плана и програма, па самим тим и Школског програма је реализована и кроз оцену остварености глобалних и оперативних планова (евиденција у месечним плановима наставника). Овај начин евалуације је омогућио наставницима бољи осврт на реализацију плана и програма, постигнуће ученика и омогућио је корекцију у наредном периоду кроз допуну оперативног плана рада.
- Праћење напредовања ученика омогућено је увидом у педагошку документацију која се налази код предметних наставника и наставника разредне наставе и подацима са класификационих периода који се налазе у ППС.
- Завршни испит је у потпуности реализован у школи, а на испит је изашло 106 ученика у јуну месецу АВГУСТ?. Резултати на ЗИ су објављени седници НВ и у извештајима тима за развојно планирање. Сви наставници су направили анализу резултата и дефинисали мере за следећу наставну годину како би се унапредио рад у оквиру наставних предмета који се полажу на ЗИ.
- Наставници и стручни сарадници као и директор школе врло су ангажовани у сручном усавршавању како у установи тако и ван ње. Посећују се стручни семинари али и они који доприносе развоју добре климе у школи, бољем успеху и сарадњи са ученицима. Евиденцију о стручном усавршавању води Тим за стручно усавршавање.
- Наставници разредне и предметне наставе реализују програме допунске и додатне наставе о чему постоји евиденција у Дневницима рада и извештајима које су доставили ППС.
- Културне активности у којима је учествовала наша школа су биле бројне и допринеле су афирмацији и значају за општи културни развој наше локалне средине. Учествовали смо на обележавањима значајних датума, спортским сусретима и активностима, посети Сајму књига и Сајму туризма, лова и риболова, промоцијама, трибинама и о свим манифестацијама постоји извештаји, фотографије или видео записи на школском сајту, на сајту општине Инђија, у Сремским навинама, Просветном прегледу, Радио телевизији Инђија. Такође је све пропраћено на огласним таблама школе и на школском разгласу.
- У нашој школи се нарочито води рачуна о безбедности ученика и свих учесника наставног процеса. Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања постоји, има свој план рада и састаје се ради договора али и када захтевају одређене ситуације што се може видети из записника овога Тима. На почетку школске године одељенске старешине информишу родитеље о правилима понашања али и мерама безбедности за њихову децу у школи. У свим учионицама и ходницима су постављена обавештања о именима чланова Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања .

- Програм здравствене заштите спроводи се тако што школа редовно сарађује са Домом здравља у Инђији у циљу што боље превенције и здравствене заштите деце. Обављају се редовни систематски прегледи код педијатра али и специјалистички прегледи који су у интересу дечијег здравог одрастања (физијатар, стоматолог, офтамоло-г..). После сваког обављеног прегледа постоје извештаји који се редовно саопштавају родитељима.
- У школи се остварује школски рециклажни програм и програм заштите животне средине који се реализује кроз предмет Чувари природе.
- У оквиру сарадње школе са локалном средином осим културних и спортских активности важно је хуманитарно ангажовање ученика и школе кроз активности у Дечијој недељи и током школске године. Све је забележено у извештајима тима за хуманитарне акције и Дневницима рада.
- Програм сарадње породице и школе ове године све боље се остварује и све већи број родитеља учествује на различите начине у школском животу (предавања на ЧОС-у, родитељским састанцима, спортске активности у току Дечије недеље, вашари, Савет родитеља, активностима пројектне наставе) што је евидентирано у Дневницима рада. Родитеље редовно извештавамо о успеху ученика кроз родитељске састанке и индивидуалне разговоре а опште информације за родитеље се постављају на сајт школе (Кутак за родитеље) и огласној табли у уређеном простору за пријем родитеља – Кутак за родитеље.
- Екскурзије су реализоване у свим разредима на планираним дестинацијама што је дато у извештајима стручних вођа пута, комисије за екскурзије и Дневницима рада.
- Школска библиотека је имала значајно место у раду школе, активног учешћа на литерарним конкурсима, место окупљања ученика, обележавања важних датума и свих културних манифестација школе. Све активности су редовно бележене и дате у извештају школског библиотекара.
- Ученичке организације (Ученички парламент и Вршњачки тим) такође врло активно учествују у обележавањима значајних датума кроз разне активности као што је школске представе, замена улога ученик- наставник, уређење паноа и остало о чему постоје фотографије на сајту школе.
- На основу потреба, школски Тим за инклузивно образовање са Педагошким колегијумом и у договору са родитељима учествовао је на изради плана индивидуализације. Такође тим је допринео осмишљавању активности које ће олакшати транзицију ученика из разредне у предметну наставу, како деце из матичне школе тако и деце из подрочног одељења.
- Када су у питању области развојног плана које утичу на образовно- васпитни рад можемо рећи да су приоритне области настава и учење, етос и подршка ученицима веома заступљене и да се бројне активности усмеравају ка њима.
- У контексту реализације пројектне наставе у првом разреду, реализован је пројекат “Чувари традиције”. У реализацији овог пројекта осим међупредметног повезивања, преплитале су се активности које су објединиле планове различитих школских тимова.

8. Извештај тима за развојно планирање

Тим за развојно планирање чине:

Јово Комазец-директор

Наташа Миливојевић-педагог

Милијана Грковић-наставник

Николина Дошен-пом.директора

Верица Војновић-наставник

Тања Бубуљ Кари-учитељ

Тим је извршио кратку анализу Развојног плана.

Потом је уследио договор о начину рада и динамици састанака. Уследио је низ састанака на којима се радило на доношењу Акционог плана за школску 2018/19.годину.

На основу прикупљених података и анализе, Тим за развојно планирање је урадио нацрт новог Акционог плана са низом активности које укључују рад многих тимова и секција школе. Директор и заменица директора су прегледали нацрт и констатовали да су активности које су предвиђене реалне и да се могу остварити. Нови Акциони план је представљен Наставничком већу од стране координатора тима. У току другог полугодишта 2018/19.год. уследило је неколико састанака на којим се разматрала динамика реализовања активности предвиђених Развојним планом и Акционим планом.

9. Извештај ИКТ тима и маркетинга школе

Током школске 2018/2019. године тим за имплементацију информационо-комуникационих технологија и школски маркетинг (ИКТШМ) је послушнвао потребе школе у техничком, образовном смислу и маркетиншком смислу. Тим је настојао да реализује планиране активности, да покрене нове, оствари сарадњу са осталим тимовима у школи и генерално подигне ниво ИКТШМ интеграције на нивоу школе.

Активности које су реализоване током године биле су у складу са постијећим смерницама.

Тим је реализовао следеће активности:

- координација активности на увођењу интернет мреже на нивоу школе,
- електронска комуникација и комуникација преко друштвене мреже са ученицима и у оквиру колектива,
- подршка ученицима у изради и употреби наставног материјала,
- подршка колегама у изради и употреби наставног материјала,
- електронско учење,
- рад на предметним блоговима,
- присуство семинарима, едукацијама, сајмовима, предавањима,
- најава и препорука електронских семинара – вебинара,
- попис тренутног стања и потреба, препорука и набавка софтвера и хардвера за потребе ученика и школе,
- одржавање софтвера и хардвера,
- најава и учешће на наградним конкурсима и такмичењима,
- израда новог сајта и ажурирање школског сајта,
- израда различитих докумената за потребе школе,
- израда школског пропагандног материјала,
- припрема и организација такмичења,
- штампање сведочанстава,
- фотографисање важних догађаја у школи и објава истих на сајту школе.

ИКТШМ тим је задовољан низом активности које је реализовао у овој школској години, а посебно нивоом опремљености школе и ИКТ компетенцијама запослених, чиме је испуњен основни предуслов за даљи развој образовног процеса у школи.

10. Извештај о реализацији програма Буквар дечјих права

У оквиру ове области током школске 2018/19. године реализовано је много активности које су посредно указивале на садржаје и значења права и обавеза деце.

Садржаји и активности током Дечје недеље били су прожети подсећањем одраслих на права детета.

У програмима Грађанског васпитања за четврти, пети, шести, седми и осми разред директно се расправљало и примењивало знање из Конвенције о правима детета.

11. Извештај о реализацији стручног усавршавања наставника

- Представљен члановима тима план рада Тима за школску 2018/19.
- Представљен Школском одбору и усвојен план рада Тима за школску 2018/19.
- Чланови Тима су упознати са коначном верзијом Извештаја за директора школе о реализованим сатима СУ (унутар установе и ван ње) за претходну школску годину;
- Договорено да нам кључни сарадници буду координатори СТВ-а и руководиоци РВ-а од 1. до 8. разреда;
- Одлучено да Педагошки колегијум и НВ-е буду упознати са резултатима рада Тима
- У септембру подељен образац бр. 1;
- 15. септембра од наставника и стручних сарадника преузети Лични планови стручног усавршавања у школској 2018/19. години;
- Одржан 1. акредитован семинар у школи (Пројектна настава и тематско планирање у нижим разредима) у организацији Креативног центра;
- Одржан 2. састанак Тима
- Израда предлога Плана Тима за СУ за потребе школског Тима за одрживост и унапређивање квалитета рада школе;
- Одржан Час толерантног понашања у 1з одељењу (психолог)
- Реализована електронска комуникација са координаторима СТВ-а везано за индивидуалне Извештаје о оствареном броју сати стручног усавршавања свих наставника, у школи и ван школе;
- Чланови Тима су били организатори или иницијатори низа стучних активности од великог едукативног значаја на нивоу школе и ван ње. Примери су:
- Обележавање значајних датума, посебно Савин дана (Мали хор који води члан Тима Татјана Лемаић);
- Члан Тима Споменка Мајкић са колегиницама првог разреда реализовала је полуструктурирани пројекат у сарадњи са педагогом школе и Српском допунском школом у граду Штутгарту, на тему „Чувари традиције“
- Члан Тима Верица Војновић је такође извела пројекат „Чаробна интеркултурална межа пријатељства“

- Живка Контић координатор Тима дала свој допринос у реализацији пројекта „Мерење Времена“ на нивоу школе из домена школског предузетништва;
- Чланови Тима су били реализатори сарадње са институцијама и комисијама које воде бригу о деци (Дом здравља, Центар за социјални рад, болнице, Полиција Интерресорна комисија);
- У организацији Тима било је предвиђено одржавање два акредитована семинара_(један од њих Рад са тешким родитељима биће изведен 20. августа), а то значи да програм Тима још није завршен.
- Све наставнике Тим упућује на претраживање новог каталога семинара за 2019/20. који је објављен у електронској форми, како би се на време спремили за планирање личног професионалног развоја у следећој школској години;
- До краја јуна Тим ће у својој документацији имати Извештаје свих наставника о реализованом броју сати СУ у установи и ван ње;
- Школски Тим се захваљује наставницима и координаторима СТВ-а на професионалној сарадњи.

Документација у поседу Тима: Дневни ред сваког састанка Тима, извештаји са састанака, извештаји координатора СТВ-а и Извештај о годишњем раду Тима за педагога школе је такође прилог у саставу документације о раду Тима.

12. Извештај о реализацији програма сарадње са друштвеном средином

У току школске 2018/19. године реализовани су следећи видови сарадње школе и породице:

Школа је сарађивала осим са родитељима и са следећим институцијама друштвене средине:

- Црвени крст-Инђија
- Дом здравља-Инђија,
- Дом здравља-Стара Пазова,
- Центар за социјални рад,
- Интерресорна комисија,
- Вртић Бошко Буха,
- Културни центар Инђија,
- Народна библиотека “др Ђорђе Натошевић”
- ОУП Инђија,
- СО Инђија,
- ШУ Нови Сад
- са другим основним и средњим школама у општини и региону,
- јавним предузећима и привредним субјектима у Инђији.

У току ове школске године одигравале су се бројне културне активности у које је био укључен велики број ученика и наставног особља.

СЕПТЕМБАР

Организован је свечани пријем ђака првака.Добродошлицу првацима је приредбом пожелео актив учитеља четвртих разреда.

Дан писмености, 8. Септембар, обележен је уређењем паноа.

Европски дан језика обележен је изградом паноа .

Одржана је 9. по реду манифестација „Ноћ истраживача“ у земљи Србији, а под слоганом: „Истражуј кроз ноћ, у знању је моћ“. Нашу школу представљали су ученици одељења VI-3, са својом наставницом историје, Зорицом Хелаћ. Тема коју су приредили била је: „Истраживачи прошлости“.

У оквиру обележавања Дана школе, ученици IV разреда такмичили су се у *Играма без граница*, одржана је приредба чији су учесници били ученици најмлађих, старијих разреда и хор школе. Расписани су литерарни и ликовни конкурс са темом *За живот учимо, не за оцене*. Екипа малог фудбала ОШ „Душан Јерковић“ угостила је противнике из ОШ „Петар Кочић“, док су девојчице одбојкашице играле против гошћи из ОШ „Јован Поповић“

ОКТОБАР

Поводом „Светске недеље свемира“, која се организује сваке године, у периоду од 04. до 10. октобра, у нашој школи ученици 5. разреда активно су учествовали у оквиру предмета географија. Ученици су показали велику заинтересованост и креативност. Израдили су велики број паноа, али и модела Свемира и моделе Сунчевог система. Радови ученика, су били изложени у холу школе и привлачили велику пажњу.

Од 01. до 07. октобра ове године, а поводом обележавања „Дечје недеље“, су у нашој школи реализоване разноврсне и бројне, поучне и занимљиве активности. У њима су учествовали ђаци свих узраста, родитељи, ученици и наставници.

Наши ђаци-прваци положили су Ђачку заклетву, а на својим грудима понели су беџ добродошлице. Ученици 1. разреда, посадили су у дворишту школе, једно посебно дрво – Дрво генерације. Такође је, у издвојеном одељењу наше школе, у месту Јарковци, посађено Дрво генерације.

Ученици 2. и 3. разреда, са децом из „Антон Скале“ израђивали су играчке, које су биле изложене у холу школе.

Представници Ђачког парламента, посетили су градоначелника.

На тему: „Имам право да живим срећно и здраво“, литерарне радове, писали ученици од 4. до 8. разреда, док су ликовно умеће на исту тему исказали ученици 2. и 3. разреда, заједно са ученицима „Антон Скале“.

Одржана је „Трка за срећније детињство“, а такмичили су се ученици од 1. до 4. разреда.

Ученици 5. разреда су у пратњи наставнице српског језика, Сање Радаковић, посетили Градску библиотеку Инђије, где је за њих организована радионица на тему – Без насиља. У Градску библиотеку „Др Ђорђе Натошевић“ ишли су и ђаци прваци, а на поклон су добили своју прву чланску карту.

Дружење са ОШ „Браћа Груловић“ из Бешке, организовала је учитељица Дана Радисављевић, која је са својим ученицима посетила ову основну школу, поводом обележавања рада сликарке Данице Јовановић.

Поводом обележавања Дана општине Инђија одржане су атлетске уличне трке у којима су учествовали и наши ученици.

Организована је посета 63, Међународном сајму књига у Београду. Сајам су посетили ученици шестих, седмих и осмих разреда.

НОВЕМБАР

Међународни дан толеранције обележен је низом активности којима су обухваћене све узрасне групе.

Дан просветних радника обележен је заменом улога.

Посета Сајму науке у Београду.

ДЕЦЕМБАР

Учешће четвртих разреда у хуманитарној акцији у оквиру Новогодишњег сокака.

Учешће Малог хора у новогодишњем програму у организацији града.

Полугодиште завршено новогодишњом журком.

ЈАНУАР

Наша школа је била организатор Свечане академије поводом обележавања Дана Светог Саве која је одржана у Културном центру Инђије. У програму су учествовали ученици нижих и виших разреда наше школе, чланови драмске секције, мали и велики хор. Награђени су најуспешнији ученици и наставници који су се истакли својим радом и резултатима.

ФЕБРУАР

Одржано школско такмичење рецитатора у циљу избора представника за општинско такмичење.

Ученици виших разреда су присуствовали пројекцији филма „ Краљ Петар I “ у Културном центру Инђија.

Ученици 8. и 7. разреда обележили су Дан заљубљених размењивањем љубавних порука.

МАРТ

Поста Сајму образовања „ Путокази“.

У оквиру упознавања ученика са средњим школама и образовним профилима ученици осмих разреда посетили су Средњу школу „ Др Ђорђе Натшевић „ у Инђији.

АПРИЛ

У школи је традиционално одржан Ускршњи вашар на ком су се кроз креативне радове представили ученици од 2. до 4. Разреда.

Лковна радионица ученика млађих разреда и Удружења „Мој свет“.

Учешће на ликовном конкурс „Мали Пјер“.

Учешће на литерарном конкурс „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста .

МАЈ

Организована изложба сатова који су настали током реализације пројекта „Мерење времена“. Изложби су присуствовали ученици, родитељи и наставници.

Одржан крос РТС-а “Кроз Србију”.

Организовано дружење са пријатељима из удружења “Мој свет” и одељења школе “Антон Скала”.

Последње недеље маја одржан је меморијални Учин турнир у малом фудбалу.

ЈУН

Завршена је акција сакупљања лименки, а од прикупљена средства биће искоришћена за опремање биолошког кабинета.

Одржана је приредба у организацији наставнице музичког Миреле Јаковљевић, на којој су ученици наше школе показали своје умеће у певању и свирању, и својим наступима на најлепши могући начин обележили завршетак школске године.

Већина активности планираних за ову школску годину реализована је према предвиђеном распореду.

VII ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

У ГПР-а исказана је табела реализације ГПР-а и иста је указивала на праћење увидом у педагошку документацију. Током протеклог периода праћење реализације ГПР-а реализовало се увидом у следећу документацију:

- Планови рада (глобални и оперативни) – увид је вршен континуирано током целе године од стране педагога школе,
- Дневници рада су прегледани током школске године, а преглед и контролу дневника и матичних књига извршила је именована комисија,
- дневници рада директора и стручне службе школе су такође вођени редовно и на основу истих су пружени подаци о реализацији ГПР-а школе,
- записници са седница Наставничког већа и Стручних већа су показатељи реализације планираних седница и састанака и вођени су од стране руководиоца стручних већа,
- записници са састанака стручних већа, тимова у школи.
- евиденција о резултатима такмичења је показатељ обухваћености наших ученика такмичењима и смотрема и налази се у саставу документације стручне службе,
- евиденцију о присуству раду је водио секретар школе и то је део документације школе,
- књига примењених васпитно-дисциплинских мера је вођена од стране секретара школе и у складу са препорукама Министарства просвете и спорта.

Током периода израде извештаја о реализацији ГПР-а школе, израда је базирана првенствено на увиду у школску документацију и на извештајима поднетих од стране наставног кадра.

Извештај је благовремено завршен пошто су сва задужења и обавезе свих носилаца реализације реализоване на време.

У наредној години је неопходно:

1. Наставити с опремањем школе наставним средствима, како би се омогућио савремени начин рада,
2. Омогућити наставном кадру разноврсније програме за едукацију и стручна усавршавања,
3. Унапредити самовредновање и вредновање у школи,
4. Наставити са активностима које промовишу ненасиље.
5. Подржавати ангажовање ученика у афирмацији и раду Ученичког парламента и Вршњачког тима.
6. Ојачавати професионалне компетенције наставника за креирање и реализацију индивидуализованих програма рада у редовној настави и ставити акценат на подстицај професионализма и свих претпостављених наставничких компетенција.

Деловодни број: _____

Датум: 13. 09. 2019. године

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

М.П.

Мирјана Росић

САДРЖАЈ

I УВОД	1
II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ.....	1
Реализација календара значајних активности	4
IV РУКОВОДЕЋИ, УПРАВНИ, СТРУЧНИ И САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ.....	4
2. Извештај о раду Школског одбора	9
3. Извештај о раду педагога школе	10
4. Извештај о раду психолога школе	11
5. Извештај о раду библиотекара школе	12
7. Извештај о раду Наставничког већа	13
8. Извештај о раду Одељењских већа	14
9. Извештај о раду Одељењских старешина.....	15
10. Извештаји о раду Стручних већа.....	16
13. Извештај о раду Савета родитеља.....	22
14. Извештај о раду Ученичког парламента	25
1. Остваривање наставних програма	27
1.1 Додатна настава	31
1.2 Допунска настава	32
2. Остваривање ваннаставних активности.....	33
2.1 Часови одељењског старешине.....	33
2.3 Слободне активности.....	39
2.4 Дечји савез школе	45
2.6 Производни и друштвено-користан рад.....	48
VI ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА.....	48
1. Извештај о раду програма професионалне оријентације	48
2. Програм здравствене превенције.....	48
3. Реализација програма превенције малолетничке деликвенције и насилног понашања	49
4. Реализација едукативног програма за развој, мир и толеранцију.....	49
10. Извештај о реализацији програма Буквар дечјих права	55
11. Извештај о реализацији стручног усавршавања наставника	55
12. Извештај о реализацији програма сарадње са друштвеном средином	56
VII ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА	59