ОСНОВНА ШКОЛА

##### Душан Јерковић

###### И н ђ и ј а

#### И З В Е Ш Т А Ј

**о остваривању Школског програма од I – VIII разреда**

**и**

**Годишњег плана рада**

**у**

**школској 2017/2018. години**

# I УВОД

Извештај о остваривању Школског програма I-VIII разреда школска 2017/2018 – 2021/2022. год. и Годишњег плана рада у школској 2017/2018. години садржи прегледну реализацију свих активности у протеклом периоду зацртаних, школским програмом и ГПР-а у складу са правилницима Министарства просвете и спорта Републике Србије.

Школски програм I – VIII разреда школска 2017/2018 – 2021/2022.год. и Годишњи план рада за школску 2017/2018. годину донети су на седници Школског одбора 15.09.2017. године.

При изради Извештаја о реализацији школског програма рада и ГПР-а пошло се од активности планираних истим, а праћење остварења извршено је на следећи начин:

1. Упоређивањем планираног и реализованог директним праћењем реализације активности наведених Школским програмом и ГПР-а и евидентирањем истих,
2. Радом на документацији која постоји и која се у школи води:
   * Дневника образовно-васпитног рада од првог до осмог разреда,
   * Записника седница Наставничког већа и Школског одбора,
   * Документације вођене од стране стручне службе у школи,
   * Извештаја о раду школских тимова, стручних већа, извештаја о реализацији ваннаставних активности у школи – Ученичког парламента, Вршњачког тима, Дечјег савеза и Подмлатка црвеног крста, изведених часова додатне, допунске наставе, као и часова слободних активности,
   * Извештаја о раду стручних већа,
   * Табеларане, статистичке, писане извештаје од стране стручне службе (успех ученика на класификационим периодима, дисциплина ученика...)

Годишњим извештајем је дата квалитативна анализа постигнућа школе у датим условима рада.

# II УСЛОВИ РАДА ШКОЛЕ

Школска година је почела 01.09.2017. године.

Школа је радила у оквиру две зграде:

* у централној згради у Инђији за ученике: у I разреду у оквиру 5 одељења, II до IV разреду у оквиру 4 одељења. У V и VI у оквиру 5 одељења, а у VII и VIII у оквиру 4 одељења.
* у подручном одељењу на Јарковцима за ученике од I-IV разреда у два комбинована одељења.
* Такође у овој наставној години радила је и група за продужени боравак ученика. У боравак су долазили ученици првог и другог разреда.

Услови рада су били оптимални, а најбитнији елементи за сагледавање услова рада школе су:

* 1. Ученици,
  2. Наставни план и програм,
  3. Кадровска структура,
  4. Материјално-техничка опремљеност школе,
  5. Утицај срединских фактора на рад школе.

Полазећи од наведених фактора у погледу услова рада школе може се закључити следеће:

1. У школској 2017/2018. години су похађали наставу у одељењима са просечно 25 ученика. У подручним одељењима је задржана комбинација одељења први-трећи и други-четврти разред. Сви ученици су пратили програм редовне наставе, а четири ученика су радила према прилагођеним програмима у складу са препорукама Интерресорне комисије по ИОПу2. два ученика су пратила редовну наставу по ИОПу1, а два ученика првог разреда су наставу енглеског језика пратили по ИОПу3. Програм продуженог боравка је усклађен са реалним васпитно - образовним потребама деце пошто је време њиховог задржавања у школи трајао од 07.00 до завршетка наставе у после подневним часовима. Такође у овој школској години смене су мењане недељно за све ученике матичне школе.
2. Остваривање Наставног плана и програма је у директној зависности од свих осталих наведених фактора. С тим у вези важно је напоменути да је прилично тешко у потпуности и на квалитетан начин остварити наставне планове и програме нарочито у одељењима где је велики број ученика и тамо где је фонд часова код појединих наставних предмета смањен или броји свега један час недељно. Осим часова редовне наставе реализован је велики број часова ваннаставних активности за који сматрамо да је допринео квалитету рада и на часовима редовне наставе.
3. У школској 2017/2018.години настава је била већином стручно организована. Нестручно је био заступљен део наставе математике и наставе техничког образовања због недостатка стручног кадра на тржишту рада.На основу члана 132. став 1.тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/2009,52/2011, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62-16-УС), заснован је радни однос на одређено време на 12 месеци за извођење верске наставе са вероучитељима: Лукић Милошем иТрајковић Александром. У току школске 2017/2018. дошло је до промене наставника верске наставе, уместо Трајковић Александра занован је радни однос на одређено време са наставником верске наставе Џамбић Страхињом. Школа је 01.09. 2017.године преузела наставнике са листе Школске управе Нови Сад из других установа за део часова у Школи и то: Крањчец Будовачки Меланију за два часа физичког васпитања, Крљић Бојана на годину дана за пет часова ликовне културе, Рапић Александра за осам часова ликовне културе, Ћалић Љиљану за 11 часова географије,Крстић Радована за два часа физике, Грбић Мирослава за два часа свакодневног живота у прошлости. Радни однос на одређено време је заснован са Михаљевић Татјаном за дванаест часова техничког информатичког образовања и осам часова информатике и рачунарства, Димитрић Миљаном за двадесет часова техничког и информатичког образовања, Милиновић Милошем за девет часова историје и Докић Надом за шест часова ликовне културе те Маквић Памелом ради замене наставника немачког језика Татјане Поповић( неплаћено одсуство) и Новаковић Мирјаном ради замене дела часова хемије (замена наставника који је ангажован као помоћник директора). У току школске 2017/2018 дошло је до промене наставника техничког образовања, уместо Димитрић Миљане радни однос је заснован са Гавриловић Драганом док је за замену наставнице Илић Јелене ангажован Вукојевић Зоран.
4. У школској 2016-2017. години, школа је набавила следећа наставна и техничка средства:

РАДОВИ: Адаптација санитарних чворова - Десна страна фискултурне сале-тоалет ученички и мушка свлачионица, Кречење 4 учионице и 5 тоалета, Поправка , хобловање и лакирање паркета у три учионице, Замена осветљења у холу, тоалетима и свлачионицама- уградња лед панела 80 ком, Поправка темељног дела фасаде, Поправка бетонске стазе у дворишту.

НАБАВКЕ: Лаптоп 10 ком, Рачунари 2 ком, Рутер за интернет 1 ком, Калкулатор 1 ком, Школски намештај 3 учионице, Наставнички сто и столица, Полица за наставна средства, Ормар 1 ком, Полица за регистраторе 1 ком, Табла бела магнетна 3 ком, Табла зелена магнетна 1 ком, Геогравске карте 4 ком, Дидактичка наставна средства 10 ком, ЦД плејер 3 ком, ТВ смарт 5 ком, Пројектор 2 ком, Скенер 1 ком, Електрични решо 2 ком, Усисивач, Клима 2 ком, Фудбалска лопта 4 ком, Књиге –Министарство просвете 100 ком, Инклузивни уџбеници - Министарство просвете 18 ком, Књиге- Општина 2 ком, Школске лектире 37 књига, Клима 2 ком.

1. Сарадња школе и друштвене средине се одржава традиционално добро. Наши ученици су својим учешћем обогатили све јавне манифестације организоване на нивоу града, а нарочито у веома бројним спортским активностима.

III ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

На почетку школске 2017/18. године, према подацима из Годишњег плана рада, у 34 одељења је уписано 934 ученика. На крају исте школске године, школа је бројала 931 ученика.

Бројчано оцењивање ученика је спроведено од другог до осмог разреда. Та популација ученика броји 800 ученика. Од тог броја 794 ученика је имало позитиван успех, а 6 је упућено на полагање поправног испита. Ученици осмог разреда, њих 3 су полагали разредни испит у јуну, према календару активности за завршетак основне школе.

Настава је организована у две смене и наши ученици су смене мењали недељно:

Виши разреди су имали следећу сатницу:

* прва смена: с почетком у 7.30 часова
* друга смена: с почетком у 12.30 часова.

Нижи разреди су имали следећу сатницу:

* прва смена: с почетком у 7.30 часова
* друга смена: с почетком у 13.00 часова.

У подручној школи у Јарковцима су ученици II и IV наставу похађали пре подне, а ученици I и III после подне.

Настава је реализована у:

* учионицама опште намене, које су у одређеним случајевима имале сврху кабинета и,
* кабинетима из области музичке културе, биологије, хемије,
* специјализованој учионици за наставу информатике, фонетској учионици страног језика и учионици за немачки језик где се налази интерактивна табла специјализована за учење немачког језика.

Настава техничког образовања се одвијала у радионицама за ТО.

Настава физичког васпитања се одвијала у фискултурној сали и у зависности од временских прилика на спортским теренима, полигонима у кругу школског дворишта.

Из наведеног се може закључити да се по питању школског простора настава одвијала неометано.

Анализом распореда и уклапања у оквир истог обезбеђена је реализација наставе наставницима који немају задужења за конкретан ученички простор.

Сви изборни наставни предмети од I-VIII разреда су реализовани у учионицама које су биле слободне у потребним терминима.

# Реализација календара значајних активности

* Свечани пријем првака у холу школе.
* Прослава Дана школе; организована је приредба у којој су учествовали ученици наше школе, одржане су спортске активности.
* Обележавање Дана европских језика.
* Организација манифестације отварања Дечје недеље,
* Учешће у прослави Дана Инђије,
* Обележена је Недеља толеранције,
* Заменом улога наставника и ученика обележен је Дан просветних радника,
* Обележавање 1. децембра – Светски дан борбе против сиде,
* Обележен је Дан Светог Саве,
* Ученици су личним ангажовањем појединаца из Вршњачког тима и Ученичког парламента организовали акцију којом су обележили Дан заљубљених – Поруке љубави за Дан заљубљених,
* Реализована прослава мале матуре,
* Школа је ове године била домаћин и организатор општинског такмичења из математике.
* Ученици нижих разреда су учествовали у малим олимпијским играма,
* Током наставне године реализована је хуманитарна акција на нивоу школе прикупљања пластичних чепова за инвалидска колица,
* Током јуна месеца реализована је наставничка екскурзија у Тоскану - Италија,
* Као и сваке године реализован је меморијални Учин турнир у малом фудбалу и игри између две ватре.

# IV РУКОВОДЕЋИ, УПРАВНИ, СТРУЧНИ И САВЕТОДАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

1. Извештај о раду директора школе

Поред послова утврђених Законом и статутом Школе у овом периоду обављао сам и следеће:

-У оквиру планирања и организовања остваривања програма образовања и васпитања, у августу пре почетка школске године, са својим стручним сарадницима утврдио сам предлог Годишњег плана рада школе за школску 2017/2018. годину (у даљем тексту ГПР), који је усвојен на седници Школског одбора 15.09.2017.године. Формирао сам одељења и групе и извршио поделу старешинстава и поделу часова на наставнике.

- Ове школске године формирано је пет одељења првог разреда. У четвртом разреду смањен је број одељења са пет на четири (због пресељења једног броја ученика) тако да је укупан број одељења у школи 37 (35 у матичној школи и 2 комбинована одељења у издвојеном одељењу у Јарковцима).

У Школи је организована и једна група ученика продуженог боравка. У продуженом боравку је ангажована наставница разредне наставе Бранислава Миловановић. Програм рада продуженог боравка саставни је део ГПР-а школе.

- На основу члана 132. став 1.тачка 4. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 72/2009,52/2011 и 55/13), заснован је радни однос на одређено време на 12 месеци за извођење верске наставе са вероучитељима:

* Лукић Милошем и
* Трајковић Александром.

Школа је 01.09. 2017.године преузела наставнике са листе Школске управе Нови Сад из других установа за део часова и то:

* Крањчец Будовачки Меланију за два часа физичког васпитања,
* Крљић Бојана на годину дана за пет часова ликовне културе,
* Рапић Александра за осам часова ликовне културе,
* Ћалић Љиљану за једанаест часова географије,
* Крстић Радована за два часа физике,
* Грбић Мирослава за два часа свакодневног живота у прошлости.

Радни однос на одређено време заснован је са:

* Михаљевић Татјаном за дванаест часова техничког и информатичког образовања и осам часова информатике и рачунарства,
* Димитрић Миљаном за двадесет часова техничког и информатичког образовања,
* Милиновић Милошем за девет часова историје и
* Докић Надом за шест часова ликовне културе.

Запослени који су примљени на одређено време, а којима је повећана норма часова су:

* Николић Светлана, наставник математике, за четири часа;
* Милић Александра, наставник биологије, за два часа;
* Шкорић Младен, наставник музичке културе, за два часа;
* Росић Милорад, наставник техничког и информатичког образовања, за шеснаест часова.

За замену наставнице математике, Илић Јелене, запослен је Вукојевић Зоран на шест месеци. И ове године ангажована је Мирјана Новаковић ради замене шест часова хемије (замена за наставника који је ангажован као помоћник директора).

- У оквиру обезбеђења квалитета и унапређења образовно-васпитног рада старао сам се да у настави буду заступљени стручни кадрови, у складу са важећим правилницима о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника. У мањем делу наставе математике (32 часа) и техничког и информатичког образовања (20 часова) нису ангажовани стручни кадрови због недостатка истих на тржишту рада.

- По питању материјално-техничке опремљености школе, у току школске 2017/18.године, урађено је и набављено:

* Адаптација мушке свлачионице са санитарним чвором у сали за физичко,
* Замена крова гараже и поправка дела крова на фискултурној сали,
* Замена осветљења у школском холу, ходницима и тоалетима,
* Кречење четири учионице и пет тоалета,
* Поправка, хобловање и лакирање паркета у три учионице,
* Поправка темељног дела фасаде,
* Поправка бетонске стазе у дворишту,
* Набавка школског намештаја за три учионице,
* Наставнички сто и столица,
* Полица за наставна средства,
* Два десктоп рачунара,
* Десет лаптоп рачунара,
* Рутер за интернет,
* Пет смарт ТВ-а,
* Два пројектора,
* Три ЦД плејера,
* Скенер,
* Један калкулатор,
* 140 књига за библиотеку,
* Осамнаест инклузивних уџбеника,
* Четири фудбалске лопте,
* Већи број дечијих лопти и реквизита за физичко васпитање,
* Четири географске карте,
* Дидактичка наставна средства – десет комада,
* Три зелене и три беле школска табла,
* Једна полица за регистраторе,
* Један ормар
* Усисивач,
* Два клима уређаја,
* Два електрична решоа.

- За Дан школе, и за Школску славу, je обезбеђен већи број књига као награде најуспешнијим ученицима и радницима школе, као и наставницима који су пензионисани у овој години. Такође су набављене књиге као награде за ученике носиоце Вукове дипломе и Ученика генерације. Обезбеђена су средства за штампање похвалница за све одличне ученике виших разреда са просеком 5,00.

- Кроз стално праћење безбедности ученика и радника школе сва уочена ризична места и ситуације било које врсте су одмах отклањана.

- Безбедност ученка је одржавана и праћена кроз дежурство наставника и ученика, сарадњу са јавним предузећима и инспекцијским службама и нарочито са Министарством унутрашњих послова – ОУП Инђија и локалном самоуправом.

- У оквиру здравствене заштите ученика остварена је добра сарадња са Домом здравља Инђија, Заводом за јавно здравље и санитарном инспекцијом. Редовно су организовани прегледи, вакцинисања, превентивна заштита и едукације ученика о чувању здравља. Редовно је вршена контрола исправности воде за пиће и хране коју деца добијају у школи.

- Пратио сам реализацију ГПР-а, који је у потпуности реализован. Коордионирао сам рад и сарађивао са свим актерима тј. тимовима, стручним већима и појединцима како би реализација била потпуна.

* У току школске године, према плану и програму, редовно су организовани и одржавани остали облици рада и активности:
* Допунска настава, додатна настава, слободне активности и припремна настава за полагање завршног испита,
* У школи је активно и организовано радило преко тридесет секција,
* Школска такмичења из свих предмета и општинско такмичење из математике и шаха,
* Одласци на општинска, окружна и републичка такмичења на којима су постигнути завидни резултати,
* Пробни завршни испит и завршни испит на којем су ученици постигли добре резултате,
* Бројни излети и посете ученика различитим културним и образовним догађајима,
* Екскурзије које су успешно реализоване, према Годишњем плану рада,
* Акредитовани семинари за наставнике и стручне сараднике – организована су три групна семинара са по тридесет полазника,
* Уже стручни семинари за наставнике свих предмета и стручне сараднике,
* Различити облици интерног стручног усавршавања у скалду са Правилником о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника.

Заједно са Тимом за самовредновање учествовао сам у активностима самовредновања рада Школе у областима које су планиране у овој школској години.

* Пратио сам и координиорао израдом Школског програма рада.

- Пратио сам и учествовао у реализацији Развојног плана који је важио до краја 2017. године. Заједно са Тимом за развојно планирање радио сам на изради новог Развојног плана за период од четири године који је усвојен 22.12. 2017. године.

- Средства одобрена од стране локалне самоуправе користио сам у складу са Законом и Финансијским планом школе. Сва одобрена средства су наменски искоришћена према одобреном Финансијском плану и закљученим споразумима. Строго водим рачуна да поштујемо рокове плаћања.

- Организовао сам попис имовине Школе и учествовао у припреми Финансијског плана. Учествовао сам у изради пројаката са којима смо конкурисали на конкурсима које су расписали Покрајински секретаријат за образовање и Министарство просвете. Такође, учествовао сам у изради јавних набавке за осигурање ученика и имовине Школе, и јавних набавки за капиталне инвестиције у Школи.

- У току школске године сарађивао сам са:

- Органима локалне самоуправе обезбеђивањем финансијских средстава неопходних за реализацију свих активности у школи,

- Јавним предузећима ради потпуне и правовремене реализације комуналних услуга,

-Домом здравља на бризи о здрављу деце кроз реализацију систематских и контролних здравствених прегледа и редовног вакцинисања, прегледе ученика за спортска такмичења, предавања о здрављу,

- Центром за социјални рад радећи на превазилажењу различитих социјалних проблема појединих ученика, организовао сам неколико састанака и конференција са Центром и осталим установама (МУП, Дом здравља, Министарство просвете) и родитељима ученика са циљем решавања проблема,

- Културним центром организовањем посета ученика позоришним представама и изложбама ликовних радова и другим манифестацијама, кроз учешће наших ученика у градским манифестацијама,

- Савезом спортова у организацији такмичења ученика наше Школе у оквиру школског спорта и у учешћу наших ученика у градским спортским манифестациијама,

- Градском библиотеком обезбеђујући бесплатно учлањење ученика првог разреда, учествовање наших ученика на промоцијама књига и културним догађајима,

- Црвеним крстом омогућавајући да волонтери Црвеног крста одрже предавања и обуке за ученике Школе, организујући масовне хуманитарне акције међу ученицима и радницима,

- МУП-ом на осигурању безбедности деце и кроз серију предавања радника МУП-а о безбедности у саобраћају и на интернету,

- Са штампаним и електронским медијима кроз редовно обавештавање о манифестацијама у Школи, успесима ученика на различитим такмичењима.

- Педагошко-инструктивним увидом и надзором, разговорима са стручним сарадницима, наставницима, сагледавао сам реализацију наставног плана и програма који је у потпуности реализован. Донети су индивидуални образовни планови за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању и васпитању.

- Присуствовао сам појединим огледним часовима и часовима наставника приправника.

* У септембру сам присуствовао часовима у свим одељењима првог и петог разреда. У осталим месецима сам према потреби посећивао часове и држао замене у случају одсуства наставника. На часовима замене сам разговарао са ученицима о њиховим проблемима и сугестијама које имају.

- На основу записника о инспекцијском прегледу од стране просветног инспектора, просветних саветника предузимао сам мере у циљу упознавања Наставничког већа и Школског одбора о извршеним контролама и наложеним мерама и старао се да се утврђене неправилности благовремено отклоне.

- Сарађивао сам са саветницима из ШУ Нови Сад који су обавили екстерно вредновање рада школе.

- Старао сам се да рад Школе буде транспарентан, да запослене на седницама стручних органа и преко огласне табле упознајем са свим информацијама од значаја за рад школе и положај запослених.

- Током школске године сазивао сам и руководио седницама Наставничког и Одељењског већа у складу са Статутом школе и календаром васпитно-образовног рада.

- Координирао сам рад стручних органа, формирао тимове у школи, учествовао у раду комисија: за сарадњу са родитељима, за израду ГПР-а, за преглед школске документације као и Актива за развојно планирање и Тима за самовредновање. Такође активно сам учествовао у раду Тима за заштиту ученика од злостављања и занемаривања и предузимао мере у складу са Законом.

-Доносио сам одлуке по питању одговорности два наставника у вези са непрофесионалним односом према раду. Са овим радницима је раскинут уговор о раду. Такође, донео одлуку у вези са недоличним понашањем једног ученика због угрожавања сопствене безбедности и безбедности других ученика.

- У току летњег распуста пратио сам и контролисао радове у школи на адаптацији учионица, санитарних чворова, фискултурне сале и дворишта.

-Трудим се и чиним све да у школи влада радна и хармонична атмосфера и настојим стално јачати све ресурсе школе.

- Сарадња са родитељима је вишестрана и константна. Ради бољег информисања родитеља, на сајту школе налази се и кутак за родитеље где исти могу да добију најважније информације о раду и активностима Школе. У школи је организован простор за пријем родитеља са истакнутим распоредом пријема и свим осталим битним информацијама за родитеље. Значајан вид сарадње са родитељима су и сугестије и предлози родитеља на родитељским састанцима и Савету родитеља као и укључивање родитеља у школске тимове и комисије.

1. 2. Извештај о раду помоћника директора школе

У школској 2017/18. години била сам распоређена на послове помоћника директора са 50% радног времена и наставника хемије са 50% радног времена.

У том периоду реализовала сам следеће активности:

* Учествовала у решавању организационих питања на почетку школске године;
* помагала око приредбе за пријем првака и вршила прозивку првака;
* учествовала у изради Годишњег плана рада школе за шк. 2017/2018. Годину, Школског програма за период од школске 2017/2018. до школске 2020/2021. године и Развојног плана школе;
* прикупљала и достављала статистичке податке Републичком заводу за статистику;
* прикупљала и уносила податке у ИС Доситеј;
* писала пројекат за опремање хемијског кабинета;
* достављала податке Школској управи Нови Сад и Одељењу за друштвене делатности општине Инђија;
* учествовала у раду Наставничких већа, Одељенских већа, Стручних већа, Педагошког колегијума;
* прослеђивала информације координаторима стручних већа, радила на побољшању протока информација;
* учествовала у расподели задужења наставницима пред почетак школске године;
* учествовала у припремама за обележавање Дана школе и Светог Саве;
* прикупљала и објављивала податке о терминима отворених врата, писмених провера знања, допунске, додатне наставе и ваннаставних активности;
* припремала и слала информације за сајт школе,
* пратила реализацију часова у старијим разредима и правила корективни распоред у случајевима одсуства наставника;
* по потреби замењивала одсутне наставнике;
* бавила се анализом успеха и дисциплине ученика;
* пружала помоћ око реализације свих облика васпитно-образовног рада;
* прегледала школску документацију и упућивала одељењске старешине и предметне наставнике у правилно вођење педагошке документације;
* обављала разговоре са ученицима у циљу превазилажења одређених проблема;
* сарађивала са педагогом, психологом, библиотекаром, одељењским старешинама, учитељима и наставницима, родитељима, администрацијом и помоћно-техничким особљем;
* учествовала у пројекту Бесплатних уџбеника од стране Министарства просвете;
* присуствовала састанку Актива директора;
* учествовала у изради правних аката школе;
* учествовала у организацији пробног завршног испита и завршног испита;
* радила на дизајну и штампању похвалница за ученике 5. 6. и 7. разреда чији је општи успех 5,00 и похвалнице за одељење које је прикупило највише средстава у хуманитарној акцији.

### 2. Извештај о раду Школског одбора

Школски одбор Основне школе „ Душан Јерковић“ Инђија je у школској 2017/2018.год.,а на основу решења Скупштине општине Инђија радио у следећем саставу:

Из реда локалне самоуправе: Светозар Живић, Драган Сурла и Александра Травица

Из реда Наставничког већа: Милка Газибарић, Гордана Галушка, Милијана Грковић.

Из реда Савета родитеља: Драгана Поповић, Гордана Кнежевић, Драгана Зинајић

У току школске 2017/2018. одржано је укупно шест седница.

На седницама су разматрана питања из делокруга рада школског одбора сходно члану 119. Закона о основама система образовања и васпитања и то:

* Усвајање Извештаја о реализацији ГПР-а и Школског програма у школској 2016/2017.год;
* Усвајање Извештаја :о остваривању развојног плана у школској 2016/17.год, Плана самовредновања рада школе у школској 2016/17.години; Плана стручног усавршавања у школској 2016/17.години и реализацији екскурзија у школској 2016/17.години ;
* Усвајање Извештаја о раду директора школе у школској 2016/2017.год.;
* Усвајање извештаја о раду директора школе у првом полугодишту школске 2017/2018.год;
* Доношење Плана стручног усавршавања запослених за школску 2017/2018.год.;
* Доношење Школског програма 2017-2022
* Доншење Развојног плана школе
* Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији послова у ОШ“ Душан Јерковић“ Инђија;
* Доношење Годишњег плана рада за школску 2017/2018.год.
* Доношење Одлуке о вршењу пописа имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2017.године;
* Усвајање Финансијског извештаја – завршни рачун за 2017.годину;
* Усвајање финансијског плана за 2018.год.;
* Усвајање Плана јавних набавки за 2018 год.
* Усвајање Извештаја о извршеном попису имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2017.год.;
* Доношење Статута ОШ „Душан Јерковић“ Инђија
* Доношење Правила понашања у Ош „Душан Јерковић“ Инђија
* Доношење правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запосленог у ОШ „Душан Јерковић“
* Доношење Правилника о испитима у ОШ „Душан Јерковић“ Инђија
* Доношење правилника о раду школске библиотеке у ОШ „Душан Јерковић“
* Доношење правилника о похваљивању и награђивању у ОШ „Душан Јерковић“

### 3. Извештај о раду педагога школе

Рад школског педагога је током школске 2017/2018. године обележен бројним активностима и контактима са различитим институцијама и појединцима. Активности су се кретале у делокругу послова предвиђених ГПР-а школског педагога.

Узимајући у обзир области предвиђене ГПР-а, реализовани су следећи послови:

* Прикупљање појединачних извештаја тела, органа школе као и тимова и стручних већа, израда Извештаја рада за школску 2016/201. годину;
* Рад са наставницима, који су радили на пословима замена стално запослених у нашој школи;
* Рад са наставницима приправницима (сарадња приликом писања планова рада, израде писаних припрема, методичко обликовање истих, учешће у раду комисија које су педагошко-дидактичко-методички процењивале реализацију часова, писање извештаја са датих часова, мишљења;
* Преглед годишњих и месечних планова рада наставника и учитеља;
* Преглед дневника ваннаставних активности;
* Сарадња са одељењским старешинама 8. разреда и координација свих активности приликом припреме полагања завршног испита и уписа у средњу школу;
* Од фебруара до маја педагог је у континуитету информисала ученике 8. разреда о активностима у вези са полагањем завршног испита и уписа у средње школе;
* Организација, координација и реализација сусрета ученика 8. разреда са ученицима средње медицинске школе из Новог Сада, локалним средњим школама;
* Координација реализације радионица из програма “професионална оријентација на преласку у средњу школу” и реализација истих у свим одељењима осмог разреда;
* Непосредан рад са ученицима најчешће је реализован на часовима замена када су реализовани делови програма Умеће одрастања и теме о толеранције;
* Саветодавни рад са ученицима је реализован индивидуално или групно, са или без присуства родитеља,
* Учешће у раду Одељењских већа, Наставничког већа, Школског одбора, Савета родитеља, Тима за безбедност ученика и заштиту насиље и занемаривања, педагошком колегијуму;
* Координација рада следећих тимова: Стручни инклузивни тим, Тим за професионалну оријентацију. За сваки тим је на почетку наставне године дефинисан план рада, сазивање и вођење састанака тимова, вођење записника, координацију реализације предвиђених активности, писање извештаја;
* Посета часовима редовне и изборне наставе;
* Испитивање зрелости деце пред полазак у први разред (тестовима су обухваћени сви ученици, што индивидуалним, што групним тестом), уједначавање и формирање одељења првог разреда;
* Током наставне године педагог је интензивно сарађивала са Центром за социјални рад, предшколском установом, Црвеним крстом, школском управом Нови Сад, основним и средњим школама, интерресорном комисијом, школском управом Нови Сад, јавним предузећима и медијским кућама.
* Организација и реализација сарадње са Допунском школом на српском језику из Штутгарта. Израда и реализација међународног пројекта БЕСКРАЈНА ПРИЧА, студијско путовање у Штутгарт; учешће у осмишљавању, организацији и реализацији промоције пројекта у Штутгарту, Београду (Гетеов Институт) и Инђији; сарадња са Универзитетском дечијом клиником Тиршова у Београду.
* Сарадњом са локалним и писаним медијима педагог је допринела екстерном маркетингу школе; израда извештаја за школски сајт;
* Током наставне године педагог је учествовала и у раду Ученичког парламента својим предлозима;
* Континуирани рад на унапређењу инклузивне наставне праксе и инклузивне културе у школи.
* Израда два предлога школских пројеката са којим је школа конкурисала у Покрајинском секретаријату и фондацији Новака Ђоковића за финансијска средства;
* Едукација на семинарима: Идентификација и рад са даровитом децом, Општа питања наставе и како унапредити процес евалуације у настави, Пројектна настава.
* Педагог је осмислила и реализовала донаторску активност у оквиру које је набављено 14 дидактичким материјала из асортимана дидактичких наставних средстава Марије Монтесори. Матријали ће бити коришћени у реализацији педагошких планова подршке деци којој је потребан додатни рад у учењу.
* Учешће у припреми нове наставне године.

### 4. Извештај о раду психолога школе

У протеклој школској години рад психолога обележиле су следеће активности:

* Рад на изради ГПР-а школе за школску 2017/18.
* Представљање ГПР-а на: НВ-у, Савету родитења и Школском одбору;
* Консултант координатора школског Тимa за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања, координација шк. Тимом за ст. усавршавање и Тимом за самовредновање и вредновање рада школе (заказивање састанака, састављање дневног реда, извештаји са састанака, чување материјалних доказа састанака, извештавања ...);
* Чланство у Тиму за инклузивно образовање, чланство у комисији за сарадњу са родитењима;
* Испитивање психо-физичке зрелости за полазак у школу 6о предшколаца;
* Испитивање психо-физичке зрелости за полазак у школу 11 предшколаца из Јарковаца;
* Формирање одељења првог разреда;
* Присуство на часовима редовне наставе од 1. до 8. разреда;
* Индивидуални разговори (ученици, родитељи);
* Саветодавни рад (ученици);
* Саветодавни рад (родитељи);
* Саветодавни рад ( одељењске старешине, наставници);
* Праћење деце која се образују по ИОП-у;
* Реализација две хуманитарне акције;
* Сарадња са Интерресорном комисијом на нивоу општине;
* Помоћ деци/ученицима слабијег материјалног стања;
* Редовни квартални извештаји за потребе НВ-а (успех, дисциплина, изостанци, сви облици редовне наставе...);
* Организација НВ-а за ученике 8. разреда (представљање ученика носиоца „Вукове дипломе“ и кандидата за Ђака генерације)
* Вођење евиденције о успесима и резултатима наших ученика на такмичењима;
* Реализација психолошких радионица на популацији ученика нижих разреда;
* Истраживачка пракса ( реализовано једно истраживање оквиру проблематике самовредновања и вредновања рада школе, завршено прошлогодишње истраживање на узорку родитеља ученика 8. разреда);
* Присуство на 3 акредитована семинара Присуство на обуци за рад на рачунару у Стартит цетру;
* Менторски рад са студентом Давидом Галоњом у оквиру 40 сати обавезне праксе;
* Учешће у обележавању Дечје недеље (активност: „Дрво генерације“ у Јарковцима);
* Присуство у одељењима од 1. до 8. разреда уместо одсутног наставника (замена);
* Сарадња са руководиоцима РВ-а
* Сарадња са координаторима СТВ-а;
* Сарадња са колегама из установа које брину о деци (ЦЗСР, Дом здравља, Црвени крст);
* Сарадња са просветном саветницом Златом Јовић, просветном испекторком Општине Инђија;

Писање извештаја о свом раду, раду тимова којима координирамо, и раду школског Тима за борбу против насиља ... за потребе установе и ван ње

## 5. Извештај о раду библиотекара школе

И ове школске године ученици су били активни у библиотеци. Месец септембар био је одређен за прикупљање чланарине, која је износила 100 динара. Углавном су сва одељења на овај начин обновила чланарину. Новац који је на овај начин прикупљен уплаћен је на рачун школе,и ове године није коришћен за набавку нових књига.

Сви нови наслови који су ове школске године ушли у библиотеку су поколн Министарства Просвете у оквиру акције побољшања библиотечких фондова за школске библиотеке.У оквиру ове акције смо добили 489 наслова, а на то су додати и инклузивни уџбеници-28 књига.

Најмлађи ученици, прваци, чланске карте су добили на поклон, и тако постали нови чланови школске библиотеке. Ове године је пријем првака је био померен за друго полугодиште, што се показало као добра одлука, обзиром да су деца у том периоду већ савладала вештину читања, те су се одмах укључили у свет књига.

Ученици библиотеку посећују свакодневно, да задуже или да врате књиге, али и да прикупе информације које су им потребне за наставу, израду реферата и разних радова, и том приликом се служе енциклопедијама и интернетом. Најчешће, библиотеку користе ученици нижих разреда и ђаци петог и шестог разреда, док се за старије ученике морају организовати тематски осмишљене радионице са садржајима који би овај узраст привукли у библиотеку. На овај начин су ове школске године ученици седмог разреда узели учешће у реализовању свих школских приредби, а неке су и самостално организовали(приредба поводом Дана заљубљених била је веома лепо осмишљена).

Библиотека броји 873 члана, када су у питању ученици, и 70 када се ради о наставницима и осталим запосленим у школи.

Број нових књига је 517, од чега 510 припада ученичком фонду, а 7 наставничком фонду. У овој школској години прочитано је1850 књига, од тога су ученици прочитали 1719 наслова, а наставници 131. Најчешће узимана грађа од стране ученика је домаћа лектира и популарна књижевност за децу.

Библиотекарка је присуствовала промоцијама књига, обилазила угледне часове , присуствовала пројекцији ђачких филмова, организовала школско такмичење рецитатора, активно помагала приликом школског такмичења из српског језика.

Организовала и активно учествовала у свим школским приредбама и радионицама. Током и ове школске године, у договору са учитељицама 3. и 4.разреда , једном месечно библиотекарка је посећивала часове српског језика и вежбала са децом читање.Резултат ове акције су задовољна деца, која су видно напредовала на пољу читања и разумевања прочитаног.

За четвртаке је организована и промоција књига Дејвида Валијамса у сарадњи са издавачком кућом Прополис букс из Београда.У библиотеци су оргнизоване разне радионице у месецу априлу. Једино стручно усавршавање ван установе, у овој школској години, био је семинар за школске библиотекаре у Сремској Митровици.

1. Извештај о раду секретара школе

У току школске 2017/2018.године сексретар школе је сходно чл. 133. Закона о основама система образовања и васпитања обављао управне, нормативно-правне и друге послове и то:

* Израда предлога општих аката школe;
* Учествовање у изради предлога ГПР-а за школску 2017/2018годину;
* Учествовање у изради Извештаја о реализацији ГПР-а и школског програма за школску 2016/2017.годину;
* Припрема са директором и председником Савета родитеља седница Савета родитеља и присуствовање истим;
* Припрема са председником Школског одбора и директором седница Школског одбора и присуствовање истим;
* Учешће у раду школске уписне комисије ;
* Израда предлога одлука из радних односа запослених;
* Израда уговора које Школа закључује са другим лицима;
* Руковођење архивом,
* Пружање стручне помоћи директору, наставницима и осталим запосленима;

Вођење персоналне документације запослених

### 7. Извештај о раду Наставничког већа

Наставничко веће ОШ „Душан Јерковић„ Инђија је у школској 2017/2018. години одржало укупно 11 седница

На седницама су разматрана питања из делокруга рада Наставничког већа и то:

* Разматрање Извештаја о реализацији ГПР- школе ,Школског програма у школској 2016/2017.години;
* Разматрање Извештаја о остваривању развојног плана и Извештаја о самовредновању;
* Разматрање извештаја о стручном усавршавању
* Разматрање Извештаја о реализацији екскурзија у школској 2016/2017.год.;
* Усвајање Плана и програма екскурзија за школску 2017/2018.годину;
* Разматрање Годишњег плана рада за школску 2017/2018.годину;
* Прослава Дана школе;
* Оцењивање ученика;
* Упознавање са наложеним мерама просветне инспекције;
* Безбедност ученика, вода, ужина;
* Успех ученика на крају првог, другог, трећег и четвртог класификационог периода;
* Дисциплина на крају сваког класификационог периода;
* Реализација редовне, додатне и допунске наставе и слободних активности;
* Извештај о ваннаставним активностима;
* Презентација самовредновања;
* Изрицање васпитно-дисциплинских мера;
* Ослобађање ученика наставе физичког васпитања;
* Такмичења ученика;
* Предлагање запослених за Светосавску повељу;
* Утврђивање ученика носилаца посебних диплома, Вукових диплома и избор ученика генерације;
* Организација завршног испита за ученике осмог разреда;
* Извештај о реализацији завршног испита;
* Извештај Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања;
* Извештаја о стручном усавршавању;
* Припреме за почетак школске године – задужења наставника, формирање Тимова;
* Пројекција кадровских потреба за наредну школску годину;
* Подела часова на наставнике;
* Календар рада за школску 2017/2018.год.;
* Пријем првака;

### 8. Извештај о раду Одељењских већа

Током школске 2017/18. године одржено је минимум 5 седнице Одељењских већа у сваком одељењу, а најчешће у периоду када су предвиђени класификациони периоди. У појединачним случајевима због одређених ситуација које се везују за поједина одељења одржано је још седница одељењских већа.

Рад Одељењских већа се углавном сводио на бављење следећим питањима:

* упознавање индивидуалних карактеристика сваког појединог одељења и праћење напредовања ученика у васпитно-образовном раду,
* благовремена идентификација ученика за додатну наставу и специјално-корективни педагошки рад,
* извештај одељењских старешина о постигнутом успеху ученика са освртом на ученике са проблемима у развоју, квартално,
* анализа васпитне ситуације, изрицање васпитно-дисциплинских мера и похвала, договор око проналажења решења за постојеће проблеме у владању ученика и дисциплини,
* тромесечни извештај одељењских старешина о реализацији фонда часова редовне наставе и ваннаставних активности,
* разматрање рада одељењског већа и давања смерница за унапређење рада истог.

На основу увида у записник одељењских старешина са седница Одељењских већа мора се констатовати да је реализација текла без већих проблема у редовним терминима, у складу са календаром рада.

Редовно учешће чланова Одељењских већа и активан однос у раду пружају могућност за усклађивање и доследно деловање што је предуслов у решавању постојећих проблема.

### 9. Извештај о раду Одељењских старешина

Одељењске старешине су свој програм рада за школску годину 2017/2018. израдиле на основу предлога истог у ГПР-а, а на основу развојних карактеристика ученика у одељењима, као и у складу са специфичностима одељењских заједница и колектива.

На основу увида у приказ реализације индивидуалног програма у индивидуалној школској документацији (дневници ОВР), може се констатовати следеће:

* рад одељењског старешине се одвијао континуирано, а евиденција о реализацији истог се водила уредно и благовремено,
* полазећи од утврђених задужења, одељењске старешине су пратиле напредовање развоја ученика у одељењу, укључивале се у идентификацију постојећих проблема и преузимале одговарајуће мере за отклањање истих,
* активно су били укључени у рад Одељењских већа, по потреби су интензивирале сарадњу са појединим члановима и усклађивали начине деловања свих носилаца наставног рада у одељењу,
* Извештај одељењских старешина и анализе успеха ученика су редовно презентовани на седницама одељењских већа, са освртом на постојеће проблеме у учењу и владању ученика,
* У непосредном раду са ученицима може се констатовати учешће у организацији ученичких колектива кроз часове одељењских заједница и васпитно деловање на часовима у одељењу; увидом у записнике рада уочава се редовност у реализацији наведених активниости,
* Сарадња са родитељима ученика је реализована у складу са програмом рада, путем родитељских састанака, групних и индивидуалних контаката. Из дневника рада се може закључити да су одељењске старешине благовремено одржале све планиране родитељске састанке и индивидуалне разговоре са родитељима ученика.

У решавању постојећих проблема ученика у учењу и владању остварена је добра сарадња са стручном службом, директором школе и помоћником директора, Центром за социјални рад, с циљем што интензивнијег деловања на ученике.

По потреби, у складу са задужењима одељењске старешине су се редовно укључивале у акције друштвено-корисног рада у школи, организовале културне манифестације, формирању и раду ученичког парламента.

Документацију о свом раду водили су уредно и на време а иста је чинила основу за израду извештаја о раду одељењских старешина у протеклом периоду.

Школске 2016/2017. године одељењске старешине осмог разреда су такође имале своја задужења током спровођења завршног испита и изражавања жеља ученика пред упис у средње школе. Подаци о ученицима су прикупљани организовано и благовремено у сарадњи са педагогом школе као координатором Тима за професионалну оријентацију и чланом уписне комисије на нивоу школе. Такође, старешине осмог разреда су биле чланови тима за професионалну оријентацију и активно су учествовали у спровођењу свих планираних активности овог тима (реализација радионица на тему професионалне оријентације, реализацији реалних сусрета).

У надзор вођења школске документације од стране одељењских старешина у неколико наврата је долазила школска инспекторка. У ситуацијама нередовног или пак неадекватног вођења школске документације, што се првенствено односи на вођење Матичних књига, након надзора одељењским старешинама је скренута пажња на неправилности и исте су у најкраћем временском периоду отклањане

### 10. Извештаји о раду Стручних већа

Током школске 2017/18. године у школи су постојала и обављала послове следећа стручна већа:

1. Стр. веће учитеља од 1 - 4. разреда – руководилац већа Марина Пешић
2. Стр. веће природне групе предмета – руководилац Николина Дошен
3. Стр. веће друштвено - језичке групе предмета – руководилац Сања Радаковић,
4. Стр. веће групе предмета из области уметности и физичко васпитање – руководилац Меланија Будовачки Крањчец,
5. Стр. веће ТО и информатика – руководилац Стево Воркапић.

На почетку наставне године сва стручна већа су се састала ради усклађивања програма и планова рада, али и око организације наставе током школске године. Стручно веће учитеља је током школске године имало интензивније састајање, што је и у могућности да изведе због истовременог присуства свих чланова већа. Уједно број акција и деловања је током дате школске године окупљао велики број ученика нижих разреда па је и потреба за састајањем била много већа.

Консултације између чланова стручних већа, а које се односе на стручно консултовање или пак консултације око неких организационих питања, углавном се одвијао кроз непосредне контакте чланова већа.

И у овој школској години наставници из свих стручних већа су имали представнике на такмичењима на којима су неки постигли запажене резултате.

Сва обавештења у смислу новина које смо као школа добијали, а којих је било веома много, чланови стручних већа су добијали на време и благовремено, а најчешће на седницама Наставничког већа.

10.1. Извештај о раду Стручног већа учитеља од 1-4.разреда

1. **Планирање:**

* Израда годишњег плана рада СВ
* Планирање месечних активности
* Планирање листе набавке наставних средстава
* Планирање екскурзија, излета, посета

1. **Сарадња са стручним службама:**

* Сарадња са директором, ППС
* Сарасња са логопедом , социјалним радницима
* Сарадња са лекарима ( педијатар, физијатар, стоматолог), систематски прегледи
* Сарадња са предметним наставницима, инструктивно саветодавни рад при изради ИОП-а

1. **Стручно усавршавање:**

* Учешће на семинарима за наставнике у организацији Министарства просвете
* Учешће на семинарима за учитеље у организацији Савеза Учитеља Републике Србије (Зимски сусрети учитеља –јануар 2018. и Сабор учитеља Београд -јун 2018.)
* Педагошко-психолошке теме за наставнике у реализацији педагога и психолога школе
* Размене стручних искустава у оквиру већа, предлози, креативна решења
* Угледни и огледни часови
* Угледни часови наставника предметне наставе у оделењима четвртих разреда

1. Обележавање датума, манифестације:

* Пријем првака у школу- свечани програм у холу наше школе у организацији учитељица: Марјане Галоња, Гордане Стевић, Тање Узелац и Споменке Мајкић.
* Дан школе свечано је обележен 25. 09. 2017. уз пригодне културне и спортске манифестације, као и доделу пригодних поклона за ученике који су се истакли у свом раду у претходној школској години.
* Дечја недеља- од 02. до 08. октобра 2017. , мото: „Градимо мостове међу генерацијама за радост сваког детета“,обележена је пригодним активностима за ученике : Заклетва ђака првака, Дрво генерације, Хуманитарна акција, Израда паноа ,Маскембал, Представа за децу, У гостима код председника.
* Школска слава - Свети Сава, свечано је обележена у холу наше школе 27. 01. 2018. Уз пригодан програм .
* Мајски сусрети, у оквиру којих је традиционално организован Учин турнир чије су се финалне утакмице одиграле уз обележавање Дана спорта 25. 05. 2018.

1. Вредновање рада ученика

* Редовно је анализиран рад и остварен успех ученика, као и дисципкина ученика. Стручно веће учитеља од 1. до 4. разреда у току школске 2017/2018. године организовало је рад на основу већ унапред планираног Годишњег плана рада.

Састанци овог Стручног већа су редовно одржавани. На њима се говорило о текућим проблемима Стручног већа, задацима које је неопходно остварити у току наредног периода.

Многа обавештења и новине које су током године пристизале биле су благовремено пренете свим члановима овог Стручног већа.

10.2. Извештај о раду Стручног већа природне групе предмета

Чланови Стручног већа су се редовно састајали и договарали у вези са питањима од значаја за рад Већа. У овој школској години одржано је девет састанака.

Реализоване су следеће активности:

* Конституисање већа и избор руководиоца;
* Усвајање програма рада;
* Набавка наставних средстава;
* Реализација иницијалног теста и анализа резултата;
* Анализа успеха на крају првог и трећег квартала и првог и другог полугодишта;
* Посета манифестацији „Ноћ истраживача“;
* Обележавање европског Викенда посматрања птица изласком на терен;
* Реализација редовне, допунске и додатне наставе и ваннаставних активности;
* Одржавана је припремна настава за полагање завршног испита коју су похађали ученици осмог разреда;
* Одржана је припремна настава за полагање поправних и разредних испита;
* Припремање ученика за такмичења;
* Учешће на такмичењима на којима су остварени следећи резултати:
  + Физика
    - Општинско такмичење: на нивоу шестог разреда освојено је једно прво и једно треће место, а у седмом и осмом разреду по једно друго место, док су ученици осмог разреда освојили једно друго и једно треће место;
    - Окружно такмичење: освојено једно прво и једно треће место;
    - Републичко такмичење: учешће ученика шестог разреда.
  + Математика
    - Општинско такмичење: на нивоу петог разреда освојена су два друга места, ученици шестог разреда освојили су једно треће место и три похвале, ученици осмог разреда освојили су једно друго и једно треће место;
    - Окружно такмичење: ученици петог разреда освојили су две треће награде, шестог разреда једно друго место, а ученици осмог разреда једно треће место;
    - Републичко такмичење: учешће ученице осмог разреда.
  + Биологија:
    - Општинско такмичење: на нивоу петог разреда освојено једно друго и једно треће место, на нивоу шестог разреда једно прво и два трећа места, на нивоу седмог разреда једно треће место и на нивоу осмог разреда два трећа места;
    - Окружно такмичење: један ученик шестог разреда је освојио друго место без пласмана на републичко такмичење.
  + Географија:
    - Општинско такмичење: ученици седмог разреда освојили два друга места и два трећа места, док су ученици осмог разреда освојили једно друго и једно треће место.
    - Окружно такмичење: један ученик осмог разреда је освојио треће место, без пласмана на републичко такмичење.
  + Хемија:
    - Општинско такмичење: освојена су три друга места на нивоу осмог разреда и два друга и једно треће место на нивоу седмог разреда. Ученици нису имали довољан број поена да би се пласирали на окружно такмичење из хемије.
* Реализована је Интернет и Дописна математичка олимпијада;
* Реализација Мислише;
* У току школске године је за ученике петог и седмог разреда организована Архимедесова дописна школа;
* Учешће на Архимедесовом турниру у Београду;
* Реализована је посета чланова географске секције Конаку кнеза Милоша и Авали;
* Реализована је посета манифестацији „Дани Милутина Миланковића“ у Старом Сланкамену;
* Реализована посета 11. Фестивалу науке у Београду;
* Обележен је Дан борбе против сиде емитовањем документарног филма на ЧОС-у;
* Обележен је Дан просветних радника заменом улога;
* Обележен светски Дан вода обиласком постројења за прераду воде у ЈКП „Водовод и канализација“ Инђија;
* Светски Дан планете Земље обележен је одржавањем Сајма науке у школи за ученике четвртог разреда;
* У сарадњи са члановима СВ друштвено-језичке групе предмета одржан је Квиз знања за ученике осмог разреда на којем је проверено знање из оних наставних предмета који су обухваћени завршним испитом;
* Одржани су часови географије и биологије за ученике четвртог разреда;
* Одржана су и одбрањена два часа (један математике и један час биологије) у оквиру провере савладаности програма увоћења у посао наставника – приправника;
* Чланови Већа су учествовали у прегледању и анализи резултата пробног завршног испита;
* Изабрани су уџбенички комплети из математике, биологије и географије за пети разред;
* Чланови Већа су учествовали у прегледању тестова са завршног испита у другим школама;
* Извршена је анализа резултата са завршног испита у нашој школи и о томе су поднети извештаји;
* Реализацизоване су ђачке екскурзије;
* Чланови Већа су похађали следеће семинаре:
  + Репродуктивно одрастање и старење,
  + Идентификација и рад са даровитом децом,
  + Мотивисање и развијање интересовања за учење математике,
  + Како унапредити процес самоевалуације у настави,
  + Видео лекције – наставна средства савременог образовања,
  + Oснаживање наставника за васпитни рад,
  + Примена иновативних комуникацијских технологија,
  + Обука запослених у образовању за примену општих стандарда постигнућа у основном и средњем образовању,
  + Управљање финансијским резултатом привредног друштва – од креативности до злоупотребе,
  + Дијагностика, превенција и отклањање узрока школског неуспеха.
* Чланови Већа који ће наредне школске године предавати ученицима петог разреда су похађали обуку.

Активности чланова Стручног већа природне групе предмета у овој школској години биле су бројне и разноврсне.

10.3. Извештаj Стручног већа друштвене групе предмета

Актив друштвено - језичке групе предмета реализовао је вечину својих планираних активности. Неке од планираних активности нису могле бити спроведене у дело јер је дошло до преклапања са активностима других актива, у смислу термина, а неке нису остварене због недостатка времена ученика или наставника.

* У септембру смо обележили Дан писмености - 8. септембар излагањем чланака на паноима школе. Обележили смо и организовали приредбу поводом Дана школе, 25.септембра, а већ следећег дана обележили смо и Европски дан језика.
* Крајем септембра почео је рад на додатним часовима вежбања с ученичима осмих разреда као вид припреме за завршни испит. Ово је била активност коју су прихватили најсавеснији ученици осмих разреда и на овај начин радили смо током читаве школске године, увек према договору и у складу с обавезама како наставника, тако и ученика. Такође је почео и рад с најталентованијим ученицима, сваки наставник радио је са својим ученицима.
* Од октобра смо појачали рад на часовима допунске наставе за ученике који нису довољно разумели неки део обрађеног градива и с ученицима који су због болести изостали с редовне наставе па им је било потребно несто допунског рада.
* На часовима одељенских старешина, ученици су посећивали изложбе у Кући Војновића.
* Ученици су ишли на Сајам туризма, Сајам књига, присуствовали су Ноћи истраживача, бројним презентацијама из различитих научних области где су их организовано водили предметни наставници, чланови актива.
* У новембру смо обележилии и Дан просветних радника, те Дан толеранције - 16. новембра.
* Остале активности реализовали смо у другом полугодишту:
* обележили смо школску славу - Св. Саву пригодном приредбом, затим Дан матерњег језика - 21. фебруара, одржано је и квиз такмичење ученика осмих разреда, као и квиз о познавању матерњег и страних језика за ученике шестих разреда.
* Припремали смо ученике за опстинско, окружно и републичко такмичење из својих предмета и остварили изузетно високе пласмане, на задовољство и ученика и наставника.
* 23. априла обележили смо и Светски дан књиге.
* Организовали смо и прикупљање књига, односно уџбеника који ће следеће школске године добро доћи ученицима који су слабијих материјалних могућности.
* Анализирали смо рад актива и начелно договорили активности за следећу школску годину.

10.4. Извештај о раду стручног већа предмета ТО и информатика

* Стручно веће почело је са радом крајем августа. На састанку смо разматрали ко би од наставника требало да води коју секцију. Пошто је дошло до промене наставника, морали смо да мењамо и задужења.
* Први званични састанак одржан је 05.09.2017. Конституисано веће и усвојен план рада.
* Дефинитивно договорено ко од наставника води коју секцију.
* Иницијални тестови су урађени у другој недељи септембра као и прошле године.
* Увођење интернета-Амрес, пројекат умрежавања школа.
* Рад секција је почео са радом 01.10.2017.
* У октобру одржан други састанак стручног већа. Разговарало се о унапређењу наставе, замене неисправне технике и набавка алата за кабинете. Попуњавани захтеви за материјалом потребним за рад секција.
* Code week- учешће ученика 5-5 у радионици „Програмирајмо заједно“ у оквиру Недеље програмирања.
* У новембру одржано школско такмичење „Дабар“ из информатике
* У децембру 26. одржан састанак стручног већа. Анализиран рад и усвојени планови за припреме за такмичење.
* У стручном већу Миљану Димитрић заменила је Драгана Гавриловић.
* Hour of code – учешће ученика 6-1 у радионици „Скреч“ програмирања
* У фебруару одржано школско такмичење из ТИТ и ТИО. На општинско такмичење иду ученици ваздухопловне, ракетне, бродомоделарства и опште секције.
* Пројекат „Бескрајна прича“, пројекат допунске српске школе у Штутгарту ОШ „Душан Јерковић“ Инђија, израда филма за презентацију
* Општинско такмичење одржано 10. Марта. Сви такмичари наших секција пласирали се на окружно такмичење.
* 19.март Радионица „Game Design“, Стартит Инђија и ОШ „Душан Јерковић“ Инђија
* 20.март одржан састанак стручног већа. Разматрани резултати на општинском такмичењу.
* 21.априла одржано окружно такмичење из ТИТ и ТИО. На републичко такмичење пласирала су се
* три ученика ракетне секције.
* Организација и координација обуке „Дигитални учитељ“ у сарадњи са Стартит.
* Републичко такмичење одржано 11 и 12 маја. Нико од ученика наше школе није се пласирао у прва три места. Међутим, постигли су изванредне резултате, а коначан успех није зависио само од њих. На пласман су утицали и други фактори на које они нису могли утицати.Стекли смо драгоцена искуства која ће нам добро доћи на такмичењима у наредним годинама.
* 13. мај државно информатичко такмичење „Програмер Јуниор“ у организацији Рачунарске гимназије из Београда – Стефан Крбавац и Алекса Дикић (7-4), тимски пласман у финале такмичења
* 04.јуна састанак стручног већа. Анализиран рад већа у текућој години. Сумирани резултати.

10.5. Извештај о раду Стручног већа уметности и физичког васпитања

* Конституисање СТРУЧНОГ ВЕћА,
* Усвајање програма рада за текућу годину,
* Припреме за пријем првака,
* Обележавање ДАНА ШКОЛЕ и ДАНА ЕВРОПСКИХ ЈЕЗИКА,
* Учешће на спортским такмичењима из пливања и стоног тениса,
* Учешће на јесењем турниру у фудбалу у Марадику
* Обележавање Дечије недеље изложбом дечијих радова-инструменти, панои и слично,
* Учествовање као гости у спортским активностима за Дан школе Јован Поповић и Петар Кочић
* Учествовало се на уличној трци поводом ослобођења Инђије од 1-8 разреда,
* Обележен ДАН ПРОСВЕТНИХ РАДНИКА,
* Учествовање на такмичењу из кошарке са запаженим резултатима
* Обележавање Дана толеранције учествовањем у спортским активностима и уређењем хола школе ликовним радовима,
* Уређење хола и школског простора новогодишњим и зимским мотивима,
* Обележавање Дана Светог Саве,
* Учествовање на такмичењима из одбојке
* Учествовање на такмичењу из фудбала у женској и мушкој конкуренцији
* Поставки изложба у холу сколе на тему "Мајка"
* Учествовање на Покрајинским и Републичком такмичењу из КАРАТЕА КАО И НА СОШОВ
* Учествовање за најбољу дечију карикатуру "Мали Пјер"
* Учествовање на Општинском,Окружном и Међуокружном такмичењу и СОШОВ из атлетике са запаженим резултатом из дисциплине скока у вис, у женској конкуренцији
* Учествовање на Општинском,Окружном такмичењу из мини атлетике.
* Учествовање на Републичком такмичењу из стрељаштва и СОШОВ.
* Учешће на кросу РТС-а
* Пливање учешће на СОШОВ.

11. Извештај о раду Педагошког колегијума

* Педагошки колегијум наше школе чине директор Јово Комазец, помоћник директора Николина Дошен, педагог Наташа Миливојевић, психолог Живка Контић, руководилац Стручног већа разредне наставе Марина Пешић, руководиоци Стручног већа друштвено – језичке групе предмета Сања Радаковић и Зорица Хелаћ, руководилац Стручног већа природне групе предмета Николина Дошен, руководилац Стручног већа ТО и информатике Стево Воркапић, Стручно веће предмета из области уметности и вештине Меланија Будовачки Крањчец и координатор Тима за развојно планирање Маријана Галоња.
* Педагошки колегијум је одржавао састанке у току ове школске године и може се рећи да је присутност и ангажовање свих чланова значајно допринело успешној школској години.
* Педагошки колегијум је пред почетак ове школске године разматрао припремљеност школе, грађевинске и друге радове и формирање одељења и задужења наставника.
* У оквиру остваривања Развојног плана школе донет је Акциони план за 2017/2018. годину и задужења по Активима и Стручним већима.
* Чланови колегијума су разматрали и усвојили ИОП за ученике на предлог Стручног тима за инклузивно образовање;
* Педагошки колегијум се старао о квалитету образовно-васпитног рада, остваривању стандарда постигнућа па се зато и бави анализом успеха и дисциплине ученика и реализацијом наставних планова и програма;
* Руководиоци Стручних већа су на састанцима извештавали о реализованим активностима, резултатима на такмичењима и осталим дешавањима унутар свог Већа.
* На састанцима је разматрана потреба чешћег окупљања и сарадње у оквиру Педагошког колегијума јер се упознајемо са активностима других тимова и актива, размењујемо искуства и унапређује се настава, и обезбеђује се успешнија реализација активности која обухвата велики број учесника;
* Оно у чему су се сви чланови сложили да је потребно и даље јачати тимски рад, редовно извештавање о оствареним резултатима и сарадња школе са локалном заједницом.

12. Извештај о раду организације подмлатка Црвеног крста

У току школске 2017/2018. године ученици 6. разреда укључени су у програм обуке пружања прве помоћи, коју организује Црвени крст. Ученици виших разреда укључени су у волонтерски рад.

Реализована је вршњачка едукација на тему “Шта знаш о здрављу?“, где су волонтери Црвеног крста представили едукативне презентације и ученицима 5. и 6. разреда. Ученици су проширили своја знања о здрављу и личној хигијени. На крају презентовања уследио је квиз знања на тему здравља.

### 13. Извештај о раду Савета родитеља

Савет родитеља као саветодавни орган школе у школској 2017/2018.години имао је укупно четири седнице.

На седницама су разматрана питања из надлежности Савета родитеља:

* Верификација нових чланова Савета родитеља
* Избор представника родитеља у Школски одбор
* Ђачка ужина;
* Фотографисање ученика;
* Разматрање Извештаја о реализацији ГПР-а ,школског програма у школској 2017/2018.години;
* Разматрање Извештаја о самовредновању и Извештаја о реализацији развојног плана у школској 2017/2018.год.;
* Разматрање Извештаја о реализацији екскурзија у школској 2017/18 год;
* Разматрање предлога ГПР-а за школску 2017/2018.год.;
* Сагласност на програм екскурзија за школ. 2018/2019.год.;
* Расписивање огласа за прикупљање понуда за извођење екскурзија у школској 2017/2018
* Доношење одлуке о избору најбољег понуђача за извођење екскурзије у школ.2017/2018 :
* Именовање Комисије за избор дистрибутера за испоруку изабраних уџбеника
* Доношење Одлуке о висини надокнаде за наставнике за реализацију екскурзија у школској 2017/2018.години;
* Предлог чланова савета родитеља у Општински Савет родитеља
* Безбедност ученика.

# 14. Извештај о раду Ученичког парламента

* Конституисање Ученичког парламента
* Прихватање правилника о раду Ученичког парламента
* Избор председника, заменика председника, записничара и представника ученика у тимовима, активима и Школском одбору
* Усвајање Годишњег програма рада ученичког парламента
* Организовање акције прикупљања лименки
* Обележавању Дана просветних радника (Дан замене улога)
* Обележавање Светског дана борбе против сиде
* Организовање новогодишње журке за ученике осмог разреда
* Учествовање у организацији прославе Светог Саве
* Обележавање Дана заљубљених
* Сарадња са тимом за борбу против насиља (анкетирање ученика ВИИ и ВИИИ разреда)
* Избор најуспешнијег одељења у школи
* Давање мишљења о ученику генерације
* Сумирање и вредновање реализовањих активности у току школске године и израда акционог плана за наредну годину

15. Извештај о раду Вршњачког тима

Активности Вршњачког тима смо започели ове године са темом вршњачког насиља. У оквиру радионице „Како спречити насиље?“ чланови тима су излагали који облик насиља је најчешће присутан међу вршњацима и шта је потребно да се предузме да би се степен насиља смањио. Чланови тима добили су задатак да на часовима одељенског старешине поразговарају са целим одељењем о превенцији насиља.

Вршњачки тим је обележио и недељу толеранције. Ученици 7. Разреда су учествовали у анкети и на основу њихових одговора ученици 5. и 6. разреда израдили су пано.

У децембру обележен је Светски дан борбе против сиде. Ученицима 7. разреда приказан је фил „Дечко који се стидео“.

Такође је обележен и Светски дан борбе против дуванског дима. Чланови тима су прикупљали податке о штетности дуванског дима за човека и околину. На часовима биологије продискутовано је са читавим одељењем зашто је дувански дим штетан.

V. НАСТАВНЕ И ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ

# Остваривање наставних програма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | А. ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ | ПРВИ  РАЗРЕД | | ДРУГИ РАЗРЕД | | ТРЕЋИ  РАЗРЕД | | ЧЕТВРТИ  РАЗРЕД | |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
|  | Српски језик | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 |
|  | Страни језик | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 |
|  | Математика | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 | 5 | 180 |
|  | Свет око нас | 2 | 72 | 2 | 72 | - | - | - | - |
|  | Природа и друштво | - | - | - | - | 2 | 72 | 2 | 72 |
|  | Ликовна култура | 1 | 36 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 |
|  | Музичка култура | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
|  | Физичко васпитање | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 | 3 | 108 |
| У К У П Н О: А | | 19 | 684 | 20 | 720 | 20 | 720 | 20 | 720 |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ред. број | Б. ОБАВЕЗНИ  ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Верска настава/ Гр. васпитање | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
|  | ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Лепо писање | 1 | 36 | - | - | - | - | - | - |
|  | Чувари природе |  |  | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| У К У П Н О: Б | | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 |
| У К У П Н О: А + Б | | 21 | 756 | 22 | 792 | 22 | 792 | 22 | 792 |

Табела 1. *Недељни и годишњи фонд часова редовних одељења – планирано за ПРВИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА | ПРВИ РАЗРЕД | | ДРУГИ РАЗРЕД | | ТРЕЋИ РАЗРЕД | | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД | |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| 1. | Редовна настава | 19 | 756 | 22 | 792 | 22 | 792 | 22 | 792 |
| 2. | Допунска настава | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| 3. | Додатни рад | - | - | - | - | - | - | 1 | 36 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.  број | ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА | ПРВИ РАЗРЕД | | ДРУГИ РАЗРЕД | | ТРЕЋИ РАЗРЕД | | ЧЕТВРТИ РАЗРЕД | |
| нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. |
| 1. | Час одељењског старешине | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 |
| 2. | Друштвене, техничке, хуманитарне, спортске и културне активности | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 | 1-2 | 36-72 |
| 3. | Екскурзија | 1 дан годишње | | 1 дан годишње | | 1 дан годишње | | 1 дан годишње | |

Табела 2. *Недељни и годишњи фонд часова редовних одељења – планирано за ДРУГИ ЦИКЛУС ОБРАЗОВАЊА*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р.б. | А. Обавезни наставни предмети | пети разред | | шести разред | | седми разред | | осми разред | |
| нед. | год. | нед. | год.. | нед. | год. | нед | год. |
| 1. | Српски језик | 5 | 180 | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 136 |
| 2. | Српски језик2 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3. | Страни језик | 2 | 72 | 2 | 108 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 4. | Ликовна култура | 2 | 72 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 5. | Музичка култура | 2 | 72 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 6. | Историја | 1 | 36 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 7. | Географија | 1 | 36 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 8. | Физика | - | - | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 9. | Математика | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 136 |
| 10. | Биологија | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 11. | Хемија | - | - | - | - | 2 | 72 | 2 | 68 |
|  | Техника и технологија | 2 | 72 |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Техничко и информатичко образовање | - | - | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 13. | Физичко васпитање | - | - | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 14. | Физичко и здравствено васпитање | 3 | 108 | - | - | - | - | - | - |
| 15. | Информатика и рачунарство | 1 | 36 | - | - | - | - | - | - |
| УКУПНО: А | | 25 | 900 | 24 | 864 | 26 | 936 | 26 | 884 |
| р.б. | Б. ИЗБОРНИ/ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед | год. |
| 1 | Верска настава/ Грађанско васпитање3 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| 2. | Страни језик4 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 72 | 2 | 68 |
| 3. | Физичко васпитање – изборни спорт5 | - | - | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| УКУПНО: Б | | 3 | 108 | 4 | 144 | 4 | 144 | 4 | 136 |
| УКУПНО: А+Б | | 28 | 1008 | 28 | 1008 | 30 | 1080 | 30 | 1020 |
| Р.б. | В. СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед | год. |
| 1  2. | Чувари природе/  Свакодневни живот у прошлости/  Цртање, сликање и вајање | 1 | 36 | -  - | -  - | -  - | -  - | -  - | -  - |
| 3. |  |  | - | - | - | - | - | - |
|  | УКУПНО: В | 1 | 36 | - | - | - | - | - | - |
| Р.б. | Г. ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ | нед. | год. | нед. | год. | нед. | год. | нед | год. |
| 1. | Информатика и рачунарство | - | - | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| УКУПНО: Г | | - | - | 1 | 36 | 1 | 36 | 1 | 34 |
| УКУПНО: А+Б +В+Г | | 29 | 1044 | 29 | 1044 | 31 | 1116 | 31 | 1054 |

Праћење реализације наставних програма вршено је квартално на седницама Одељењских већа. На седницама Наставничког већа вршена је анализа реализације свих наставних активности са освртом на предузете мере у циљу унапређења рада и решавања проблема, верификација изречених васпитно-дисциплинских мера.

У већ истакнутим табелама број 1. и 2. табеларно је приказано колико часова на годишњем и на недељном нивоу је планирано и који наставни предмети по разредима су предвиђени за реализацију. Овим табелама су приказане активности и у матичној и у подручној школи у Јарковцима.

Према извештајима одељењских старешина на класификационим периодима (тромесечја, полугодиште, крај године) под редовном тачком дневног реда седница Одељењских већа – Реализација часова редовне наставе, или реализација програма редовне наставе, извештавано је да су часови редовне наставе и изборних предмета у потпуности реализовани.

На основу увида у Дневнике рада током ове школске 2017/18. године у рубрикама: евиденција одржаних часова, може се и констатовати релевантност датих извештаја.

Осим часова редовне наставе на седницама одељењских већа су анализирани и часови изборних наставних предмета.

Током школске 2017/18. године реализовани су следећи изборни наставни предмети и реализовали су их следећи наставници:

У реализацији Грађанског васпитања су учествовали:

* учитељи у првом, другом, трећем и четвртом разреду,
* професорка географије Рада Шорак је реализовала програм у вишим разредима.

Верску наставу од првог до осмог разреда су реализовали вероучитељи Милош Лукић и Страхиња Џамбић.

Поред наведених наставних предмета који имају статус обавезног изборног предмета, у школи су реализовани и следећи изборни предмети:

* у првом разреду - Лепо писање,
* у другом, трећем и четвртом разреду - Чувари природе,
* у петом разреду – Цртање, сликање и вајање, Чувари природе и свакодневни живот у прошлости
* од петог до осмог разреда Информатика и рачунарство.

Према евиденцији у дневницима рада фонд ових изборних предмета је у потпуности реализован.

У подручној школи у Јарковцима настава се одвијала у оквиру два комбинована одељења.

У школској 2017/18. години оба подручна одељења, односно ученици сва четири разреда су учила енглески језик.

Настава је реализована у складу са планираним фондом часова.

Током школске 2017/18. године програм рада је реализован и у потпуности како у оквиру редовне наставе тако и у оквиру ваннаставних активности (допунска, додатна настава, секције, ЧОС-ови, ОЗ-ови, слободне активности у нижим разредима).

Детаљнији подаци о успеху ученика наших одељења свих разреда приказани су табеларно:

Табела бр. 3*. Пролазност ученика на крају наставне године у јуну месецу*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред | Број ученика | Број одељења | ∑ ученика са поз.успехом | % | ∑ ученика са нег.успехом | % | Број неоцењених |
| II | 97 | 5 | 97 | 100% | - | - | - |
| III | 114 | 5 | 114 | 100% | - | - | - |
| IV | 113 | 5 | 113 | 100% | - | - | - |
| V | 128 | 5 | 126 | 98,44% | 2 | 1,56% | - |
| VI | 124 | 5 | 123 | 99,19% | 1 | 0,81% | - |
| VII | 108 | 4 | 105 | 97,22% | 3 | 2,78% | - |
| VIII | 116 | 4 | 116 | 100% | - | - | - |
| ∑ | 800 | 33 | 794 | 99,25 | 6 | 0,75% |  |

Након завршетка наставне године имали смо организоване следеће испите:

- поправни испит за 6 ученика у августу. Поправни је био организован из наставних предмета математика и хемија. Сви ученици који су упућени на полагање поправног испита су положили и остварили услов за прелазак у виши разред.

Међу ученицима осмог разреда је било 3 ученика који су због великог броја изостанака били упућени на полагање разредног испита. Ученици су положили разредне испите и остварили могућност изласка на полагање завршног испита са својом генерацијом.

Свим ученицима који су упућени на полагање поправног испита је била организована припремна настава.

Успех ученика у јуну месецу је приказан у табели бр. 4 и односи се на успех ученика како у матичној школи тако и ученика у подручном одељењу у Јaрковцима.

Табела бр. 4. *Успех ученика у јуну месецу школске 2017/18. г.,*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разреди | Број ученика | Одлични | Вр. добри | Добри | Довољни | Позитиван успех | Преведени ученици | 1 негативна оцена | 2 негативне оцене | 3 негативне оцена | Негативан успех | Неоцењени | Ср. оцена |
| II | 97 | 74 | 23 | - | - | 97 | 0 | - | - | - | - | - | 4,7 |
| III | 114 | 73 | 31 | 10 | - | 114 | 0 | - | - | - | - | - | 4,49 |
| IV | 113 | 82 | 25 | 6 | - | 113 | 0 | - | - | - | - | - | 4,57 |
| V | 128 | 67 | 42 | 16 | 1 | 126 | 0 | 2 | - | - | 2 | - | 4,25 |
| VI | 124 | 51 | 55 | 17 | - | 123 | 0 | 1 | - | - | 1 | - | 4,16 |
| VII | 108 | 50 | 35 | 18 | 2 | 105 | 0 | 1 | 2 | - | 3 | - | 4,10 |
| VIII | 116 | 38 | 50 | 23 | 5 | 116 | 0 | - | - | - | - | - | 3,94 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Нижи | 324 | 229 | 79 | 16 | - | 324 | 0 | - | - | - | - | - | 4,59 |
| Виши | 476 | 206 | 182 | 74 | 8 | 470 | 0 | 1 | 2 | - | 6 | - | 4,11 |
| ∑ | 800 | 435 | 261 | 90 | 8 | 794 | 0 | 1 | 2 | - | 6 | - | 4,35 |

Успех ученика на крају школске године, значи 31.08.2018. године након реализације свих поправних испита износио врло добар 4,35.

У вишим разредима је укупно 103 ученика остварило успех 5,00. С обзиром да је у популацији ученика са одличним успехом у вишим разредима 206 ученика постотак од 50% је веома велики и указује на значајну полулацију ученика који вредно раде и успешно савлађују предвиђене наставне програме рада.

На крају свог основног школовања 15 ученика осмог разреда је понело диплому Вуковца, а ученица Марина Савић, 83 је изабрана за ученике генерације.

Ове године је 30 ученика осмог разреда проглашено носиоцима специјалних диплома. Тим поводом издато је 40 диплома.

Табела бр. 6*. Оцене владања ученика*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Разред | Бр.ученика | | Примерно | | Врло добро | | | | Добро | | Задовољава-јуће | | | Незадовољавајуће | | |
| I | 131 | 131 | | 100% | | - | - | - | | - | | - | - | | - | - |
| II | 97 | 97 | | 100% | | - | - | - | | - | | - | - | | - | - |
| III | 114 | 114 | | 100% | | - | - | - | | - | | - | - | | - | - |
| IV | 113 | 113 | | 100% | | - | - | - | | - | | - | - | | - | - |
| V | 128 | 116 | | 90,62% | | 9 | 7,03% | 3 | | 2,34% | | - | - | | - | - |
| VI | 124 | 116 | | 93,54% | | 7 | 5,64% | 1 | | 0,81% | | - | - | | - | - |
| VII | 108 | 92 | | 85,19% | | 8 | 7,41% | 8 | | 7,41% | | - | - | | - | - |
| VIII | 116 | 103 | | 88,79% | | 8 | 6,9% | 5 | | 4,31% | | - | - | | - | - |
| ∑ | 931 | 882 | | 94,74% | | 32 | 3,44% | 17 | | 1,83% | | - | - | | - | - |

Ученици наше школе су постигли солидне резултате на крају наставне године. Изречене васпитно-дисциплинске мере су примерене прекршајима који су и учињени и мишљења смо да су имале ефекта, стога већих прекршаја нисмо ни имали до краја школске године. Посебно би требало нагласити да је сваки, па и мањи прекршај условљавао појачан васпитни рад са децом, разговоре унутар одељења, са стручним сарадницима, као и укључивање у рад и Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања. Сваки појачан васпитни рад је укључивао рад са родитељима у чијем присуству су све ситуације тумачене и у чијем присуству је врешен педагошко – инструктивни рад.

Сумирајући резултате свог рада у овом сегменту, можемо бити задовољни постигнутим резултатима.

На крају наставне године за ученике осмог разреда планиран је и реализован завршни испит из Српског језика, Математике и Комбиновани тест.

Број ученика који је изашао на полагање завршног испита у јуну је 114. Ученици су завршни испит полагали у фискултурној сали. Један ученик је полагао ЗИ према свом плану активности који је осмишљен у оквиру ИОПа2 по којем је пратио реализацију редовне наставе.

Одељењске старешине су након полагања завршног испита имале обавезу да преузимају листе жеља ученика за упис у средње школе. У два уписна круга су сви наши ученици наставили следећи циклус образовања.

Два ученика нису изашла полагање ЗИ у јуну, али су зато ти ученици полагали ЗИ у августовском року на нивоу округа у Сремској Митровици. Након обављеног ЗИ уписани су у средње школе у трећем уписном кругу.

### 1.1 Додатна настава

У складу са законским одредбама, додатна настава се изводила један час недељно у овој школској години и то из следећих области приказаним у табели бр.7а и 7б:

Табела бр. 7а *Број планираних и реализованих часова додатне наставе у разредној настави*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | III | IV |
| Математика | 68 | 39 |
| Природа и друштво | - | 108 |
| Укупно | 68 | 147 |
| Све учитељице четвртог разреда имају у 40 часовном задужењу један час додатне наставе | | |

Табела бр. 7б *Број планираних и реализованих часова додатне наставе у предметној настави*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | V | VI | VII | VIII | Планирани број часова по наставним предметима |
|  |  |  |  |  |
| Историја | 29 | 27 | 21 | 31 | 36 |
| Математика | 122 | 80 | 118 | 24 | 252 |
| Српски језик | 60 | 83 | 17 | 22 | 216 |
| Биологија | 19 | 50 | 24 | 24 | 72 |
| Физика | - | 66 | 20 | 26 | 36 |
| Хемија | - | - | 99 | 46 | 36 |
| Немачки језик | - | 37 | - | 35 | 108 |
| Енглески језик | - | - | - | 62 | 108 |
| Географија | - | - | 75 | 57 | 36 |
| Укупно | 230 | 343 | 374 | 327 | 900 |

Додатна настава је у садржајном смислу била усклађивана са претпостављеним програмима такмичења, али и интересовањима ученика и наставника, што је омогућавало афирмацију датих интересовања како ученика тако и наставника.

У школској 2017/2018. години веома је био интензиван рад са ученицима четвртог разреда из области математике. Разлог томе јесте укључивање ученика нижих разреда у математичка такмичења, како она која расписује Министарство просвете тако и она која су интернационалног карактера. На овим такмичењима су наши поједини ученици показали веома добре резултате па су учитељи организовали додатну наставу као вид рада са датим ученицима.

У табели 7а представљен је број реализованих часова по областима, а последњи ред предстаља обавештење о броју планираних часова у оквиру задужења наставног кадра за одређени облик наставе.

У табели број 7б је податак о областима у којима је организован овај облик наставе, број реализованих часова, а у последњој колони број планираних часова с обзиром на број наставника који предају у датом разреду, али и број планираних часова за овај вид наставе у оквиру 40 часовне радне недеље.

### 1.2 Допунска настава

Допунска настава је реализована током целе школске године, почев од октобра месеца након утврђивања потреба ученика.

С обзиром да смо на крају наставне године постигли врло добар успех можемо констатовати да је допунском наставом био обухваћен довољан број ученика и да се са њима на тој настави у образовном смислу квалитетно радило.

Табела бр.8а *Број планираних и реализованих часова допунске наставе у разредној настави*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I | II | III | IV |
|  |  |  |  |
| Српски језик | 235 | 154 | 157 | 75 |
| Математика | 207 | 217 | 202 | 114 |
| ∑ | 442 | 375 | 359 | 189 |
| Све учитељице од I-III разреда имају у 40 часовном задужењу два часа допунске наставе,а учитељице IV један час допунске наставе | | | | |

Табела бр.8б *Број планираних и реализованих часова допунске наставе у предметној настави*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | V | VI | VII | VIII | Планирани број часова по наставним предметима |
| Српски језик | 39 | 94 | 49 | 40 | 216 |
| Математика | 149 | 181 | 121 | 84 | 288 |
| Историја | 9 | 41 | 6 | 31 | 108 |
| Географија | 70 | 40 | 69 | 57 | 72 |
| Немачки језик | 57 | 84 | 5 | 79 | 144 |
| Физика | - | 81 | 74 | 72 | 72 |
| Биологија | 6 | 27 | 22 | 68 | 108 |
| Енглески језик | 61 | 60 | 91 | 67 | 108 |
| Хемија | - | - | 115 | 66 | 72 |
| ∑ | 391 | 704 | 491 | 564 | 1188 |

# Остваривање ваннаставних активности

### 2.1 Часови одељењског старешине

Ови часови су током школске 2017/18. године реализовани у складу са Законом о основној школи и у складу са специфичностима појединих одељења.

Часови одељењског старешине су одржавани на узрасту од првог до осмог разреда.

Реализација датих часова је осмишљена на основу тема које су одељењским старешинама дате на почетку школске године а предвиђене су у ГПР-а.

На основу извештаја о реализацији на крају наставне године а на седницама одељењских већа констатована је реализација истих у предвиђеном броју часова.

У 8. разреду одељењске старешине су присуствовале реализацији радионица из програма Професионална оријентација на преласку у средљу школу које је релизовала педагог школе.

2.2 Реализација екскурзија

**Први разред:**

**Релација: Инђија - Стражилово - Сремски Карловци – Петроварадин - Сремска Каменица- Иришки венац- Инђија**

Садржај: На Стражилову посета Бранковом гробу. Наставак пута ка Сремским Карловцима, значајном духовном,културном центру српског народа у његовој савременој историји, краћи обилазак града. Обилазак Петровардинске тврђаве. Посета Природњачком музеју у Новом Саду и Змајевом музеју у Сремској Каменици. Поподневни одмор и игра на Иришком венцу.

**Други разред:**

**Релација: Инђија- Зобнатица – Суботица – Палић - Инђија**

Садржај:Долазак у Зобнатицу, обилазак хиподрома, музеја коњарства, обилазакградског језгра и шетња

кроз Суботицу, посета ЗОО врту на Палићу и обилазак и дружење поред језера. Повратак за Инђију.

**Трећи разред:**

**Релација: Инђија- Зобнатица – Суботица – Палић - Инђија**

Садржај:Долазак у Зобнатицу, обилазак хиподрома, музеја коњарства, обилазакградског језгра и шетња

кроз Суботицу, посета ЗОО врту на Палићу и обилазак и дружење поред језера. Повратак за Инђију.

**Четврти разред:**

**Релација: Инђија-Шабац-Текериш-Тршић-манастир Троноша-Инђија**

Садржај: обилазак Текериша – меморијални центар Церске битке, пут до Тршића родног места Вука Караџића, посета Вуковој кући, одлазак до манастира Троноше, игра и одмор до повратка кући.

**ПЕТИ РАЗРЕД:**

**Релација: Инђија- мaнастир Копорин – Виминацијум – Сребрно језеро –Смедеревска тврђава - Инђија**

Садржај: Посета манастиру Копорин, задужбина Деспота Стефана Лазаревића,наставак пута и посета Виминацијуму – археолошко налазиште близу Пожаревца из доба Старог рима. • Сребрно језеро – налази се на десној обали Дунава и представља њен некадашњи рукавац који је данас затворен двема бранама.После ручка одлазак до Смедеревске тврђаве и после обилазка повратак за Инђију.

**ШЕСТИ РАЗРЕД:**

**Релација: Инђија –Свилајнац-– Ресавска пећина – манастир Манасија -Инђија**

Садржај: Посета и обилазак природњачког центра у Свилајнцу као и музејске поставке, разгледање Ресавске пећине, најлепше и најуређеније пећине у Србији,обилазак манастира Манасија, задужбине Деспота Стефана Лазаревића и повратак у Инђију.

**СЕДМИ РАЗРЕД:**

**Релација: Инђија–Шабац-Бранковина-Ваљево –Струганик -Инђија**

Садржај: Путовање преко Руме и Шапца. У Бранковини разгледање спомен комплекса који чине црква Св. Архангела, стара (Протина) школа, нова (Десанкина) школа. Одлазак до Ваљева, разгледање града, старе чаршије Тешњара, споменика Војводи Мишићу, Муселимовог конака и Mузеја. Обилазак спомен компекса у Струганику, родном месту војводе Живојина Мишића. Наставак пута до манастира Каона познатог по својој живописној околини. Повратак у Инђију у вечерњим часовима.

**ОСМИ РАЗРЕД:**

**Релација: Инђија- Крагујевац- манастир Жича- Врњачка бања – Крушевац- Свилајнац- Инђија**

Садржај: Путовање из Инђије до Крагујевца и посета спомен парку Шумарице и Музеја 21 октобар. Наставак путовања и обилазак манастира Жича. Долазак у Врњачку бању и ноћење у хотелу на бази 1 пансиона. После доручка посета манастиру Љубостиња. После ручка повратак и посета Крушевцу, старом граду Кнеза Лазара, његовој задужбини цркви Лазарици . Наставак путовања и посета Природњачком центру у Свилајнцу. Повратак за Инђију.

Екскурзије од 1 до 7. разреда планирају се као једнодневне и реализоваће се у периоду април- мај 2018.године, а екскурзија 8. разреда планира се као дводневна и реализоваће се у периоду април- мај 2018.године. Ако екскурзија буде реализована у наставни дан, исти ће се надокнадити суботом**.**

**ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ ЕСКУРЗИЈА**

Циљ екскурзиje као облика образовно-васпитног рада, јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање с појавама и односима у природној и друштвенох средини, с културним, историјским и духовним наслеђем и привредним достигнућима.

Задаци екскурзије су: продубљивање и обогаћивање знања и искустава ученика, развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва, успостављање непосреднијих односа између наставника и ученика и ученика међусобно, развијање способности оријентације у простору и сл.

**ПЛАНИРАНИ ОБУХВАТ УЧЕНИКА**

Планира се да екскурзије обухвате ученике од првог до осмог разреда. Минимум за реализацију екскурзије је 60 % ученика на нивоу разреда.

* Eкскурзије су реализоване у договореном термину април- мај 2018. год.
* На састанку комисије разговарало се о реализованим екскурзијама у наставној години као и о предлозима за следећу школску годину.
* Екскурзије свих разреда је реализовала туристичка агенција “Октопод“ из Београда. Планирани садржаји су посећени, превоз удобан и можемо рећи да су екскурзије успешно реализоване.

За следећу школску годину комисија ће планирати маршуте у договору са разредним већима и предложиће их на Наставничком већу да буду саставни део ГПРШ 2018/2019

### 2.3 Слободне активности

Слободне активности ученика су се одвијале у складу са Законом о Основној школи и задужењима наставника, са једним часом недељно.

Захваљујући раду и на датим часовима ученици наше школе су учествовали на свим такмичењима предвиђеним за школску 2017/2018. годину.

Сходно томе учешће и пласмани су ради систематичности приказани табеларно.

Табела бр. 9 *Пласмани на спортским такмичењима*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Презиме и име ученика | Одељ. | Област | Ранг | | |
| Општинско | Зонско | Републичко |
| Вествебер Ален | 44 | пливање | 1 | 1 | учешће |
| Свилар Михајло | 43 | пливање | 2 |  |  |
| Врачаревић Теодор | 51 | пливање | 1 |  |  |
| Марчетић Вукашин | 63 | пливање | 1 |  |  |
| Миловановић Радован | 63 | пливање | 2 |  |  |
| Димитров Јована | 61 | пливање | 1 | 1 | учешће |
| Петровић Јелена | 72 | пливање | 1 | 1 | учешће |
| Булић Александра | 83 | пливање | 1 | 1 | учешће |
| Лемаић Страхиња | 51 | пливање | 1 |  |  |
| Миловановић Радован | 63 | Стони тенис | 1 | 3 |  |
| Горјановић Алекса | 61 | Стони тенис | 1 |  |  |
| Марчетић Вукашин | 63 | Стони тенис | 1 |  |  |
| Ковачевић Ива | 51 | рукомет | 2 |  |  |
| Градић Јелена | 53 | рукомет | 2 |  |  |
| Лемаић Тамара | 61 | рукомет | 2 |  |  |
| Стевановић Дејана | 62 | рукомет | 2 |  |  |
| Црногорац Јована | 71 | рукомет | 2 |  |  |
| Јовановић Емилија? | 73 | рукомет | 2 |  |  |
| Зорић Вања | 74 | рукомет | 2 |  |  |
| Обрић Петра | 81 | рукомет | 2 |  |  |
| Ивановић Тамара | 81 | рукомет | 2 |  |  |
| Обрић Петра | 81 | кошарка | 2 |  |  |
| Дивјак Дејана | 84 | кошарка | 2 |  |  |
| Петровић Јелена | 72 | кошарка | 2 |  |  |
| Гојић Мила | 71 | кошарка | 2 |  |  |
| Петровић Николина | 63 | кошарка | 2 |  |  |
| Дабић Горана | 55 | кошарка | 2 |  |  |
| Јовановић Вељко | 81 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Матијевић Бојан | 81 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Лекић Мрко | 81 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Ћеранић Милош | 81 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Иваниш Лазар | 83 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Димић Милан | 83 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Огњеновић Стефан | 83 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Васиљевић Марко | 84 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Мудрић Немања | 84 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Мушкиња Лука | 63 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Јавор Милан | 55 | кошарка | 1 | 1 | 4 |
| Лекић Мрко | 81 | рукомет | 5 |  |  |
| Матијевић Бојан | 81 | рукомет | 5 |  |  |
| Сладић Михајло | 82 | рукомет | 5 |  |  |
| Стоиљковић Марко | 82 | рукомет | 5 |  |  |
| Журкић Марко | 84 | рукомет | 5 |  |  |
| Крањчец Никола | 62 | рукомет | 5 |  |  |
| Пешут Немања | 63 | рукомет | 5 |  |  |
| Миљуш Стефан | 64 | рукомет | 5 |  |  |
| Радосављевић Младен | 64 | рукомет | 5 |  |  |
| Петровић Филип |  | рукомет | 5 |  |  |
| Ковачевић Богдан | 74 | рукомет | 5 |  |  |
| Лемаић Милан | 55 | рукомет | 5 |  |  |
| Лаћарац Ана | 81 | скијање |  | учешће |  |
| Димитров Јована | 61 | скијање |  | учешће |  |
| Радомиловић Матеја | 52 | скијање |  | учешће |  |
| Стојев Анђела | 54 | скијање |  | учешће |  |
| Дрљача Вук | 11 | скијање |  | 1 |  |
| Лукач Јован | 62 | стрељаштво | 1 | учешће |  |
| Крбавац Стефан | 74 | стрељаштво |  |  |  |
| Дукић Алекса | 74 | стрељаштво |  |  |  |
| Џонић Лана | 74 | Стрељаштво/екипно | 1 | учешће |  |
| Булић Александра | 83 | Стрељаштво /екипно | 1 | учешће |  |
| Савић Маријана | 83 | Стрељаштво /екипно | 1 | учешће |  |
| Мишић Миле | 21 | шах |  | 2 | учешће |
| Мирковић Александар | 32 | шах |  | 2 | учешће |
| Котур Новак | 34 | шах |  | 3 | учешће |
| Угриновић Сергеј | 52 | шах |  | 1 | учешће |
| Милошевић Бојан | 72 | шах |  | 1 | учешће |
| Мушкиња Лука | 63 | шах |  | 2 | учешће |
| Милић Славен | 84 | шах |  | 3 |  |
| Нинковић Маша | 44 | карате |  |  | 2 |
| Бјељац Стефан | 21 | карате |  |  | 2 |
| Грубић Михајло | 61 | карате |  |  | 1 |
| Лукић Ана Марија | 63 | Атлетика/ 60м | 1 |  |  |
| Петровић Николина | 63 | 300м | 1 |  |  |
| Лемаић Тамара | 61 | Скок у вис | 1 | 1 |  |
| Галушка Теодора | 62 | Скок у даљ | 2 |  |  |
| Гогић Миња | 61 | Бацање кугле | 1 | 2 |  |
| Милошевић Раде | 65 | Скок у вис | 1 | 2 |  |
| Грубић Михајло | 61 | Скок у даљ | 1 |  |  |
| Кранњчец Никола | 62 | 60м | 3 |  |  |
| Ђурић Лазар | 65 | 300м | 2 |  |  |
| Добријевић Лука | 61 | 600м | 3 |  |  |
| Мишчевић Марко | 65 | Бацање кугле | 3 |  |  |
| Петровић Вера | 82 | 100м | 1 |  |  |
| Милошевић Александра | 84 | Скок у даљ | 1 |  |  |
| Дивјак Дејана | 72 | Бацање кугле | 1 |  |  |
| Петровић Јелена | 72 | Скок у вис |  |  |  |
| Милиновић Милана | 73 | 300м | 3 |  |  |
| Ивановић Тамара | 81 | 600м | 3 |  |  |
| Савић Маријана | 83 | Штафета 4х100м | 1 |  |  |
| Џаја Емилија | 84 | Штафета 4х100м | 1 |  |  |
| Милошевић Александра | 84 | Штафета 4х100м | 1 |  |  |
| Петровић Вера | 82 | Штафета 4х100м | 1 |  |  |
| Иваниш Лазар | 83 | 800м | 1 |  |  |
| Мудрић Немања | 84 | Скок у вис | 3 |  |  |
| Митић Никола | 82 | Бацање кугле | 4 |  |  |
| Тучић Огњен | 81 | 100м | 2 |  |  |
| Закамарок Владимир | 71 | 300м | 4 |  |  |
| Косијер Михаило | 72 | Скок у даљ | 4 |  |  |
| Савић Алекса | 71 | Штафета 4х100м | 2 |  |  |
| Митић Никола | 82 | Штафета 4х100м | 2 |  |  |
| Журкић Марко | 84 | Штафета 4х100м | 2 |  |  |
| Павковић Александар | 82 | Штафета 4х100м | 2 |  |  |
| Лемаић Тамара | 61 | Скок у вис – 4. место |  | | |
| Грубић Михајло | 61 | Карате – 3. место | Школска олимпијада Војводине | | |
| Бјељац Стефан | 21 | Карате – 3. место |
| Лекић Марко | 81 | Мали фудбал | 1 | 3 |  |
| Беатовић Урош | 81 | Мали фудбал | 1 | 3 |  |
| Сладић Михајло | 82 | Мали фудбал | 1 | 3 |  |
| Журкић Марко | 84 | Мали фудбал | 1 | 3 |  |
| Обрадовић Јанко | 84 | Мали фудбал | 1 | 3 |  |
| Иваниш Лазар | 83 | Мали фудбал | 1 | 3 |  |
| Стошић Филип | 71 | Мали фудбал | 1 | 3 |  |
| Орловић Милош | 74 | Мали фудбал | 1 | 3 |  |
| Јевић Бојан | 74 | Мали фудбал | 1 | 3 |  |
| Марчетић Вукашин | 63 | Мали фудбал | 1 | 3 |  |
| Обрић Петра | 81 | Мали фудбал | 2 |  |  |
| Баша Јована | 81 | Мали фудбал | 2 |  |  |
| Лаћарац Ана | 81 | Мали фудбал | 2 |  |  |
| Добраш Јелена | 81 | Мали фудбал | 2 |  |  |
| Аврамовић Јована | 81 | Мали фудбал | 2 |  |  |
| Растовић Јована | 84 | Мали фудбал | 2 |  |  |
| Ивановић Тамара | 71 | Мали фудбал | 2 |  |  |
| Маџарац Сара | 65 | Мали фудбал | 2 |  |  |
| Драгојевић Мануела | 54 | Мали фудбал | 2 |  |  |
| Нинковић Маша | 44 | Мали фудбал | 2 |  |  |

Табела бр. 10 Резултати са осталих такмичења

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Презиме и име ученика | Одељ. | Област | Ранг | | |
| Општинско | Зонско | Републичко |
| Белић Мила | 34 | математика | 2 |  |  |
| Котур Новак | 34 | математика | похвала |  |  |
| Петровић Александар | 33 | математика | 3 |  |  |
| Јаничић Петра | 44 | математика | 1 |  |  |
| Пеурача Сара | Ј. | математика | 2 |  |  |
| Бодрожа Софија | 44 | математика | 3 |  |  |
| Барањ Анатолиј | 42 | математика | похвала |  |  |
| Гвојић Марко | 53 | математика | 2 |  |  |
| Милошевић Душан | 53 | математика | 2 |  |  |
| Ћојановић Милош | 54 | математика | похвала |  |  |
| Горјановић Алекса | 61 | математика | 3 |  |  |
| Вукобратовић Јанко | 61 | математика | похвала |  |  |
| Пувача Јован | 63 | математика | похвала |  |  |
| Петровић Андреј | 63 | математика | похвала |  |  |
| Савић Маријана | 83 | математика | 2 |  |  |
| Милић Славен | 84 | математика | 3 |  |  |
| Карамарковић Миле | 81 | Немачки језик | 1 |  | 4 |
| Платиша Матеја | 84 | Немачки језик | 2 |  |  |
| Вукобратовић Јанко | 61 | физика | 1 | 1 | учешће |
| Горјановић Алекса | 61 | физика | 2 | 3 |  |
| Вученовић Драгана | 72 | физика | 2 |  |  |
| Милић Славен | 84 | физика | 2 | учешће |  |
| Радишић Соња | 73 | географија | 2 |  |  |
| Брдар Милан | 71 | географија | 2 |  |  |
| Вујичић Ана | 73 | географија | 3 |  |  |
| Фазлијевић Мелита | 72 | географија | 3 |  |  |
| Тучић Огњен | 81 | географија | 2 | 3 |  |
| Савић Маријана | 83 | географија | 3 |  |  |
| Милошев Јован | 62 | ТО |  | учешће |  |
| Варга Ива | 73 | ТО |  | учешће |  |
| Михајловић Јелена | 73 | ТО |  | учешће |  |
| Врачаревић Теодор | 51 | ТО |  |  | учешће |
| Дејановић Константин | 51 | ТО |  |  | учешће |
| Живановић Николина | 65 | ТО |  |  | учешће |
| Савић Јована | 32 | рецитатори |  | учешће |  |
| Јаничић Петра | 44 | рецитатори |  |  | 1 |
| Вученовић Драгана | 72 | рецитатори |  | учешће |  |
| Јаничић Предраг | 53 | историја | 3 |  |  |
| Хемун Ања | 55 | историја | 4 |  |  |
| Врачаревић Теодор | 51 | историја | 6 |  |  |
| Пувача Јован | 63 | историја | 2 | учешће |  |
| Петровић Андреј | 63 | историја | 5 |  |  |
| Вујичић Ана | 73 | историја | 4 |  |  |
| Милић Славен | 84 | историја | 1 | учешће |  |
| Пувача Јован | 63 | биологија | 1 | 2 |  |
| Ивас Милица | 64 | биологија | 3 |  |  |
| Ћаћић Милутин | 63 | биологија | 3 |  |  |
| Жмирић Марија | 74 | биологија | 3 |  |  |
| Платиша Матеја | 84 | биологија | 3 |  |  |
| Обрић Петра | 81 | биологија | 3 |  |  |
| Ковачевић Кристина | 52 | биологија | 2 | учешће |  |
| Хемун Ања | 55 | биологија | 3 |  |  |
| Добраш Јелена | 81 | хемија | 2 |  |  |
| Милић Славен | 84 | хемија | 2 |  |  |
| Милошевић Александра | 84 | хемија | 3 |  |  |
| Жмирић Марија | 74 | хемија | 2 |  |  |
| Дошло Алекса | 72 | хемија | 3 |  |  |
| Винчић Теодора | 61 | Информатика/ДАБАР |  |  | учешће |
| Крбавац Стефан | 74 | Информатика/  програмер јуниор |  |  | учешће |
| Дукић Алекса | 74 | Информатика/  програмер јуниор |  |  | учешће |
| Калинић Лука | 83 | Енглески језик | 1 | 2 | учешће |
| Пувача Јован | 63 | Српски језик | 2 | учешће |  |
| Ћојановић Милош | 54 | Српски језик |  | учешће |  |
| Ивас Милица | 64 | Српски језик |  | учешће |  |
| Обрадовић Николина | 74 | Српски језик |  | учешће |  |
| Хемун Ања | 55 | Српски језик | 1 | 3 |  |
| Субашић Наташа | 55 | Српски језик | 3 | 3 |  |
| Пуповац Никола | 55 | Српски језик | 3 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Математичко такмичење „МИСЛИША“ је одржано 08.03.2018. у школи и на том такмичењу су учествовали ученици од другог до осмог разреда. Од свих ученика награђена је ученица Мила Бегић, ученица трећег разреда, похваљени су: Петра Јаничић, 44, Марко Гвојић, 53, Теодор Врачаревић, 51 и Јанко Вукобратовић, 61.

На „ АРХИМЕДЕСОВОМ ТУРНИРУ У БЕОГРАДУ“ одржаном 12.05.2018. у Београду учествовао је тим у саставу: Јаничић Петра, 44, Милошевић Душан, 53, Вукобратовић Јанко, 61, (прва тру ученика су и награђена), Жмирић Марија, 74 и Савић Маријана, 83.

На ДОПИСНОЈ И ИНТЕРНЕТ ОЛИМПИЈАДИ „АРХИМЕДЕС“ су учествовали наши ученици виших разреда.

Наши ученици су учествовали на бројним литерарним и ликовним конкурсима. У табели која следи је приказано постигнуће ученика:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Редни  број | КОНКУРС | НИВО ТАКМИЧЕЊА |
| 1. | Конкурс поводом Дана школе ЛИКОВНИ КОНКУРС: Андреа Пувача, 1/1 – прво место, Милица Стојановић, 7/2 – прво место, Драгана Вученовић, 7/2 – прво место, Јована Мишчевић, 1/1 – треће место, Милица Кнежевић, 8/2 – специјална награда ЛИТЕРАРНИ РАДОВИ – Матија Јерковић, 4/3 – прво место, Марко Мучибабић, 5/4 – прво место, Нина Вукадиновић, 7/2 – друго место, Страхиња Лемаић, 5/1 – друго место, Јелена Јанковић, 3/2 – треће место, Ива Варга, 8/3 – треће место | школски |
| 2. | Конкурс Међуопштинске организације слепих и слабовидих Инђија-Стара Пазова – Страхиња Лемаић, 5/1 – 1. награда, Дикић Алекса 7-4 – 1. награда, Александра Куљевацки, 7/1 – 2. награда, Арсеније Максић, 5/1 – 3. награда, Елена Савић, 7/2 – 3. награда, Младен Радосављевић, 6/4 - похвала | међуопштински |
| 3. | Удружење „Мита Чортан“ – „Дунав се улива у мене“ – Анђела Пријић, 7/2 и Бојан Дукић 7/2 – треће место | општински |
| 4. | Лагуна – „Најчуднија књига на свету“  Тамара Димић (бивше) 8/3 – прва награда. Милана Радосављевић (бивше 8/3) Дејана Дивјак, 7/2  и Михајло Косјер, 7/2 - међу 28 најбољих од 1300 пристиглих радова. | републички |
| 5. | Часопис „НАЈ“, објавили песме: Петар Катанчевић, 7/2, Лазар Динчић, 7/2, Мелита Фазлијевић, 7/2 (две песме),Милица Стојановић, 7/2, Михајло Косјер, 7/2 | републички |
| 6. | „Мој херој“ – Дани ћирилице у Баваништу – Алекса Дошло, 7/2 – 3. награда | републички |
| 7. | Поводом Светог Саве на литерарном конкурсу у категорији нижих разреда награшени су следећи уленици: Душа Свилар, 32, Василије Спалевић, 44 и Тијана КОсовац, 42. У категорији виших разреда: Мелита Фазлијевић, 72, Валентина Радојичић, 55 и Алекса Граовац, 54.  На ликовном конкурсу награшени су следећи ученици: Елена Стојакович, 42, Реља Мудрић, 23 и Андреј Поповић, 33 у категорији виших разреда: Милица Ивас, 64, Добрица Ђорђевић, 61 и Хелена Грковић, 63 | школски |
| 8. | „Мали Пјер 2018“ - Тадеј Врачаревић, 2/3 – 3. место, Драгана Вученовић, 7/2 – 1. место, Дијана Михајловић, 7/1 – 1. место, Теодор Врачаревић, 5/1 – 3. место, Милош Димитријевић, 6/5 – 3. место | зонски |
| 9. | „Песниче народа мог“ – такмичење рецитатора – Драгана Вученовић, 7/2 – пласман на покрајинску смотру | покрајинска смотра |
| 10. | **ПРВА КАТЕГОРИЈА (други - четврти разред)прво место:** Матија Јерковић, 4/3 **друго место:** Новак Шукунда, 3/1, **треће место:** Стефан Котарац, 3/1, **ДРУГА КАТЕГОРИЈА (пети и шести разред) прво место:** Тадија Котур, 5/1, Милица Инђић, 6/4, Сава Петровић, 5/1, **друго место:** Борис Шаула, 5/1, **треће место:** Маша Радановић, 5/1, **ТРЕЋА КАТЕГОРИЈА (седми и осми разред) прво место:** Драгана Вученовић 7/2, Алекса Дошло, 7/2, Нина Вукадиновић, 7/2, Милица Стојановић, 7/2, **друго место:** Дикић Алекса , 7/4, Сара Ивановић, 7/2, Бојан Милошевић, 7/2, Анђела Пријић, 7/2, Маја Бјековић, 7/2, **треће место:** Страхиња Живковић, 7/2, | општински |
| 11. | «Дани Данице Јовановић» у Бешки, литерарни рад „Боје живота на Даничиној палети“ Лазар Динчић, 7/2 – прва награда | републички |

На такмичењу у изради карикатура “Мали Пјер” који се организује у оквиру ликовне културе ученици: Тадеј Врачаревић, 23, Теодор Врачаревић, 51, Милош Димитријевић, 61, Дијана Михајловић, 71 и Драгана Вученовић, 72 су се пласирали на републички ниво такмичења и остварили учешће. У домену ликовног стваралаштва ученици су учествовали на конкурсима које су расписивани на тему борбе против рада од стране Савеза друштава Војводине за борбу против рака, а на ликовном конкурсу млади у борби против опаких болести ученица Милица Кнежевић, 82 је заузела 3.место.

На конкурсу “Дизајнирај плакат” у оквиру фондације Тијане Јурић у домену предмета Информатика ученица Дуња Јаковљевић, 62 је освојила треће место.

Поводом Дана школе на ликовном конкурсу су награшени ученици: Андра Пувача, 11 и Драгана Вученовић, 72. на литерарном конкурсу су награђени ученици: Матија Јерковић, 43 и Марко Мучибабић, 54.

Ученице наше школе Ана Милинковић, 71, Драгана Вученовић, 72, Милица Стојановић, 72 су у оквиру међународног школског пројекта Бескрана прича учествовале на промоцији књиге “Mein Name ist Jelena” чији су аутори у градској библиотеци у Штутгатру и Гетеовом институту у Београду.

Свака већа манифестација, а нарочито успех ученика пропраћен је медијски, оглашен на школском сајту.

### 2.4 Дечји савез школе

Дечја недеља је одржана од 2.до 8.октобра под мотом "Градимо мостове међу генерацијама за радост сваког детета".

02.10.2017.

Директор Јово Комазец је отворио Дечју недељу пријемом 1.разреда у Дечји савез.Деци су уручени беџеви,добродошлица и поклони. Ученици од1.до4.разреда су обавештени о хуманитарној акцији Црвеног крста-сакулљање новчаних средстава.Ученици 3.и4.разреда су у сарадњи са другарима из 7.и8.разреда правили играчке-крпењаче,лутке...Ученици 3.и4.разреда-мали хор су учествовали на отварању Дечје недеље у Културном центру -"У стиху и песми",посвећено стваралаштву Љубивоја Ршумовића.

03.10.2017.

Ученици 1.разреда у Инђији и Јарковцима су садили "Дрво генерације"и цртали кредама у боји.Други разред је имао задатак да сазна од бака и дека игре које су они играли када су били мали и да то демонстрирају другарима у разреду.Ученици од 1.до4.разреда су имали ликовну радионицу са темом "Личим на..."Радове су доставили до четвртка.Ученици 4.1 су учествовали у спортским активностима у сардњи са ПУ"Бошко Буха".

04.10.2012.

Три ученице 7.разреда и ученица 4.-4 Петра Јаничић су посетиле Општину Инђије и разговарале са подпредседницом.

Трећи разред је посетио Дом пензионера,где им је дирактор Никола Грковић испричао о установи и активностима које имају током недеље.Ученици 3.4 су им  предали своје радове у знак сећања на посету,а 3.-2 им се представило рецитацијама о бакама и декама.Деца су била почашћена бомбонама и соком.Ученици 1.-1,2,5 су посетили градску библикотеку и постали њени чланови.Четврти разред је организовао спортске сусрете родитеља и деце.Маме и девојчице су играле" Између две ватре" а дечаци и очеви фудбал.

05.10.2017.

На школском игралишту одржана је "Трка за срећно детињство" .Прва три дечака и девојчице из сваког разреда су добили дипломе.Волонтери Црвеног крста су приказали пружање прве помоћи.За 3.и4.разред организовано је предавање  родитељке-психолога Иване Котур на тему "Предпубертетски период" и "Препознавање и спречевање насиља".1.-3,4 су посетили градску библиотеку и учланили се.

06.10.2017.

Дечју недељу смо завршили маскенбалом.Учествовали су ученици 1.и2.разреда као и деца припремне групе ПУ"Бошко Буха"васпитачице Наташе Банић Огњановић.У холу школе је постављена изложба дечјих цртежа и радова.

У току Дечје недеље сви су активно учествовали и били ангажовани око остваривања предвиђених активности.

2.5 Корективни рад са ученицима

Специјално-корективни рад са ученицима, на основу увида у записник Одељењских већа и документацију стручних сарадника одвијао се кроз следеће фазе:

* Идентификација ученика са сметњама у развоју, понашању и учењу.
* Индивидуални рад са овим ученицима, њиховим родитељима.

Након идентификације проблема остваривана је сарадња са одељењским старешинама или и шире са одељењским већем у циљу предузимања заједничких мера.

У овој наставној години израђивани су индивидуални планови рада: ДВА ИОПа1, ДВА ИОПа 3 и ЧЕТИРИ ИОПа2. У састављању истог су учествовали учитељи, стручни сарадници, родитељи. Ученици су напредовали у складу са својим могућностима, а планови су мењани (допуњавани или редуковани) у зависности од индивидуалних потреба. У рад и учење су укључени и стручни сарадници: дефектолог и логопед за два ученика. За једног ученика који је похађао осми разред је током године реализована и припрема за полагање прилагођеног завршног испита, пошто је ученик редовну наставу похађао по ИОПу2.

Сарадња са родитељима је реализована благовремено у циљу усмеравања родитеља на стручне сараднике одговарајућих профила. Најчешће укључиване службе су следећих профила: логопед, педијатар, клинички психолог, дечији психијатри, Интерресорна комисија, социјални радници, МУП.

Током наставне године радио је стручни тим за инклузивно образовање и реализовао следеће активности:

* У току наставне године остварена је сарадња са осталим тимовима у школи.
* О одлукама и закључцима са састанака СТИО су чланови информисали остале чланове својих стручних већа и тако су усаглашаване и предлагане нове активности.
* На састанцима тима упоређиван је план рада тима са развојним планом школе. Мноштво предвиђених активности чине део пројектованих садржаја у школском развојном плану.
* Тим је израдио подсетник за све наставнике о корацима у поступцима индивидуализације као и обавезној документацији коју сви наставници који примењују мере индивидуализације треба да поседују. Подсетник је окачен на огласној табли у зборници, а сви чланови тима су на састанцима својих СВ о томе подсетили своје колеге.
* У оквиру области промоције талената је израђен информативни пано са сликама и постигнућима наших ученика који су се пласирали и такмичили на високим нивоима такмичења, из свих наставних области.
* Интерресорна комисија је редовно извештавана о постигнућу два ученика који редовну наставу похађају по ИОПу.
* Школа је ове наставне године успешно сарађивала са основном школом “Антон Скала” из Старе Пазове. Због потреба појачаног рада са једним учеником из другог разреда на унапређивању говорних и језичких способности једном недељно су логопед и дефектолог радили са једним учеником пратећи редовни програм наставе.
* Ове године је остварена и сарадња са одељењем ученика из специјалне школе Антон Скала кроз заједничке активности на редовним часовима Природе и друштва, ликова и музичка култура.
* За ученике специјалног одељења школе “Антон Скала” је изведена завршна приредба на крају наставне године. Приредбу су реализовали ученици 41 одељења.
* За ученика осмог рареда који је наставу похађао по ИОПу2 је осмишљена и реализована транзиција за прелазак у средњу школу. Уједно је за још два ученика урађена процена за наставак школовања због здравстваних потешкоћа које су утицале на укупан рад и учење.
* Реализована су два семинара која помажу при реализацији рада и учења ученика који имају потешкоће у раду или су даровита.

### 2.6 Производни и друштвено-користан рад

Друштвено-користан рад је реализован путем следећих акција:

* акција даривања књига током Дечије недеље.
* акција солидарности за борбу против дистрофије,
* акција солидарности у прикупљању новчаних средстава за ученике наше школе,
* прикупљање уџбеника ученицима који нису у материјалној могућности да за нову школску годину себи обезбеде нове уџбенике. Акција је спроведене на крају наставне године.
* У школи је реализована и активност Трка за срећније детињство под покровитељством Црвеног крста.
* Прикупљање помоћи за ученика наше школе због болести и смрти у породици.
* Током наставне године прикупљани су пластични чепови као подршка ширим акцијама које су спровођене у циљу обезбеђивања инвалидских колица за непокретне одрасле и децу.
* У оквиру међународног пројекта “Бескрајна прича” роман МОЈЕ ИМЕ ЈЕ ЈЕЛЕНА је преведен на немачки језик. Тим поводом је реализовано три промичије хуманитарнох карактера: једна у Штитгарту, у библиотеби у Гетеовом институту у Београду и градској библиотеци у Инђији. У оквиру наведених промоција прикупљено је 174.759,00 динара и сва средства су усмерена у Универзитетску дечију клинику у Тиршовој улици у Београду.

### 2.7 Извештај о раду школског хора

У току школске 2016/2017. године, ученици 2,3. и 4. разреда су, у оквиру секције хор, били веома активни. Били су део школских приредби, а и украс различитих манифестација на нивоу града.

* Отварање Дечје недеље , октобар, 2017. године - Културни центар, Инђија ( Вече Љубивоја Ршумовића )
* Дан старих , октобар, 2017. године – Културни центар, Инђија
* Дан породице, мај, 2018. године – Културни центар, Инђија
* Школске приредбе – Дан школе, Свети Сава

Реализовано је 60 часова секције Мали хор и у активностима ове секције је учествовало 125 деце, узраста од осам до једанаест година ( други,трећи и четврти разред).

Хор ученика предметне наставе је учествовао у школским и ваншколским манифестацијама.

# VI ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

### Извештај о раду програма професионалне оријентације

Тим за ПО чиниле су одељењске старешине 8. разреда и педагог школе, која је била руководилац тима. Информисани су чланови НВ о формирању тима и програму професионалне оријентације. Програм рада је имплементиран у школска документа, обезбеђен је начин реализације радионица на тему ПО. Радионице су реализоване у оквиру ЧОСова и наставе информатике.

Педагог школе је реализовала радионице из програма Професионална оријентација на преласку у средњу школу. Садржаји наведених радионица су се бавили самоспознајом и упознавањем са профилима и мрежом средњих школа.

У оквиру програма реализован је сурет са ученицима Гимназије – Инђија и том приликом су представили смерове и карактеристике рада и живота средњошколаца.

Представљена је средња медицинска школу “07. април” из Новог Сада.

У школи су нам били гости представници средњих школа и том приликом нам представили своје програме рада, активности које постоје у школама, као и могућности које се ученицима пружају након завршених смерова. На такав начин су се представиле: СШ “др. Ђорђе Натошевић”, СТ школи “Михајло Пупин”. Уједно је у оквиру рада САРТИТ центра представљено неколико занимања из домена информационих технологија на тзв “сајму IТ занимања”.

У оквиру наставе Информатике ученици су претраживали сајтове различитих средњих школа и израдили паное са основним информацијама о средњим школама у нашој општини и окружењу.

На ЧОС-овима је педагог одржала предавања на тему: Кључне компетенције за занимања савременог света рада у свим одељењима осмог разреда.

Осим реализованих радионица и предавања у својству информисања, реализовани су и саветодавни индивидуални разговори.

### Програм здравствене превенције

Током школске 2017/18. године у овом делу посебног програма васпитно-образовног рада организовано је следеће:

* Редовно су вршени стоматолошки и педијатријски прегледи,
* У склопу ГПР-а школе урађен је програм о реализацији здравствене заштите ученика. Реализатори су били: Одељењске старешине, стручни сарадници школе, наставници биологије, здравствена служба Дома здравља, ликовна и литерарна секција. Програм је реализован на часовима редовне наставе, ЧОС-овима, у раду слободних активности и редовне наставе.
* Ученици наше школе су учествовали на ликовним и литерарним конкурсима који су имали као тему здравље људи и окружења,
* Извршени су систематски прегледи ученика у Дому здравља у Инђији у периоду од јануара – април 2016.године.
* За ученике 8. разреда је реализован систематски преглед неопходан пред упис у срење школе.

На основу наведеног може се закључити да се у протеклом периоду у довољној и потребној мери радило на здравственој заштити ученика.

### Реализација програма превенције малолетничке деликвенције и насилног понашања

Принципи рада према пројекту “Школа без насиља” су и током наставне године континуирано спровођени и ове наставне године.

Такође се наставило са сензибилизацијом свих актера васпитно-образовног рада на препознавање и конструктивно реаговање приликом појаве насилних облика понашања.

У појединим случајевима имали смо контакте са сарадницима из Центра за социјални рад - Дунав ради решавања случајева за које је дата служба надлежна, полицијом, канцеларијом за борбу против насилног понашања при Министарству провете, учествовали смо на конференцији поводом упознавања са новим законом који обавезује на међусекторско побезивање у случају насиља. Организатори су били Министарство правосуђа, Полицијска управа Инђија и Центар за социјални рад - Дунав.

### Реализација едукативног програма за развој, мир и толеранцију

У складу са програмом рада и основног циља овог програма реализоване су следеће активности:

* обележавања значајних датума (обележавање Дана Европских језика нпр.),
* учешће на ликовним и литерарним конкурсима на школском и општинском нивоу са темама из ове области.
* Програм је реализован на часовима редовне наставе, ЧОС-овима, раду ликовне секције и литерарне секције.

Такође допринос реализацији овог програма дају и часови наставе Грађанског васпитања и Верске наставе у свим разредима од првог до осмог, који се реализују као изборни наставни предмети, посета позоришних представа на тему толеранције.

У току наставне године наставио је са радом Ученички парламент и Вршњачки тим као засебна тела у школи. Ученици су кроз постојање ових тела реализовали своја права на активно учешће у животу и раду у школи, утицали и иницирали одређене активности, које подстичу ученички активизам и партиципацију. Ученици су такође учествовали у раду стручних и законодавних тела.

1. Извештај о реализацији програма еколошке заштите животне средине и естетског уређења школе

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| АКТИВНОСТИ | ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ | НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ | ПРАЋЕЊЕ |
| Уклањање старог, сувишног материјала са зидова, врата, прозора | Август/септембар | Особље за хигијену  Тим за ЕУ | Уклањање старог, сувишног материјала са зидова, врата, прозора |
| Уређење и декорација зборнице, централног хола (пријем првака, Дан школе) | Септембар | Тим за ЕУ  Учитељи четвртих разреда | Уређење и декорација |
| Обележен Међународни дан писмености - 8. септембар | Септембар | Тим за ЕУ  Библиотекар  Наставници српског језика | Уређење паноа |
| Обележен дан светске акције „Очистимо свет“ – 15. септембар | Септембар | Тим за ЕУ  Учитељи других разреда | Осликавање |
| Украшавање прозора, улазних врата (тема „Јесен“) | Октобар | Тим за ЕУ  Ђачки парламент | Украшавање прозора и улазних врата |
| Обележје паноа | Октобар | Библиотекар  Наставник информатике | Налепнице |
| „Дечија недеља“ – 2.10. – 8.10.2017. | Октобар | Тим за ЕУ  Учитељи и наставници | -Трка за срећније детињство  -Одељенски панои  -Маскенбал |
| Обележавање Дана смањивања ризика од природних катастрофа – 13.10. | Октобар | Тим за ЕУ  Чувари природе  Наставници биологије  Хуманитарна организација „Каритас“ | Подизање зелених површина – сибирски брест, јавор и јасен у школском дворишту и на игралишту |
| Обележен Светски дан чистих руку – 15. октобар | Октобар | Тим за ЕУ  Учитељи првих разреда | Уређење паноа |
| Похвала креативних и едукативних паноа „Јесен“ | Октобар | Наставници ликовне културе | Изложбе дечјих радова |
| Обележен Међународни дан толеранције – 16.11. | Новембар | Тим за ЕУ  Учитељи четвртих разреда  Тим за заштиту од насиља  Наставници | Уређење паноа |
| Обележен Светски дан наставника – 5. децембар | Децембар | Тим за ЕУ  Учитељи четвртих разреда  Наставници | -Уређење паноа  -Замена улога |
| Обележен Светски дан људских права – 10.12. | Децембар | Тим за ЕУ  Учитељи четвртих разреда | Уређење паноа |
| Организована „Школа клизања“ | Децембар | Тим за ЕУ  Учитељи  Наставници  СО Инђија | Одељенски панои фотографија |
| Украшавање прозора, улазних врата (тема „Зима“) | Децембар | Тим за ЕУ  Ђачки пармалент | Украшавање прозора и улазних врата |
| Похвала креативних и едукативних паноа „Зима“ | Децембар | Наставници ликовне културе | Изложбе дечјих радова |
| Обележен дан школске славе Свети Сава – 27. јануар | Јануар | Тим за ЕУ  Учитељи, Вероучитељи, Наставници, Локална самоуправа | Изложба дечјих радова |
| Обележен Дан заљубљених – Дан виноградара – 14. фебруар | Фебруар | Тим за ЕУ  Ученици виших разреда  Наставници | Уређење улазних врата, централног хола и паноа |
| Обележавање Дана жена – 8. марта | Март | Тим за ЕУ, Учитељи, Ученици нижих разреда | Уређење паноа |
| Украшавање прозора, улазних врата (теме „Васкрс“ и „Пролеће“) | Април | Тим за ЕУ, Ђачки парламент | Украшавање прозора и улазних врата |
| Похвала креативних и едукативних паноа „Васкрс“ и „Пролеће“ | Април | Наставници ликовне културе | Изложба дечјих радова |
| Обележен Светски дан Црвеног крста – 8. мај | Мај | Тим за ЕУ  Локална самоуправа | Уређење паноа |
| Обележен Међународни дан породица – 15. мај | Мај | Тим за ЕУ  Учитељи  Ученици првих разреда | Уређење паноа |
| Украшавање прозора, улазних врата (тема „Лето“) | Јун | Тим за ЕУ  Ђачки пармалент | Украшавање прозора и улазних врата |
| Панои „Успешних ђака – наших јунака“ | Јун | Тим за ЕУ | Поставка паноа |

1. Извештај о раду Тима за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања

**Август/Септембар**

* Састанак свих чланова Тима и кратак осврт на рад у прошлој години;
* Упознавање чланова Тима са програмом рада у новој школској години;
* Дати су предлози мера у очувању безбедности у школи и на одморима везани за дежурство наставника и ученика;
* Разговарало се о процедури која се мора испоштовати у насилним ситуацијама.

**Октобар/Новембар**

* Анализа случајева индивидуалних и групних насилних реакција ученика старијих разреда;
* Разматрање понашања ученика одељења 8/4 Боривоја Месића који се недолично понаша на часовима и има много неоправданих изостанака;
* Одржан је састанак Тима коме су присуствовали и родитељи ученика Боривоја Месића, на том састанку је мајка ученика изнела предлог да ученик полаже разредни испит на крају године уз повремене консултације код наставника;
* Остварена је сарадња са Центром за социјални рад и послат им је извештај о понашању и изостанцима ученика Боривоја Месића.

**Јануар /Фебруар**

* Решавање случаја физичког насиља ученика нижих и виших разреда ( рад стручних сарадника);
* Појачани васпитни рад са децом која су била учесници насилних ситуација и сусрети са њиховим родитељима;
* По препоруци Министарства просвете одржан је састанак тима како би се одабрале теме за родитељске састанке и чос које су везане за насиље, како би школе биле спремније у борби против насиља;
* Дошли смо до закључка да би следеће теме биле најпригодније за чос:  
  \*Шта је насиље, шта није насиље;  
  \*Врсте насилног понашања(физичко, сексуално, вербално...);  
  \*Зашто се деца насилно понашају(фактори ризика за насилно понашање);  
  \*Дете које трпи насиље;  
  Такође, закључак је да би за родитеље требало обрадити следеће теме:  
  \*Помозите свом детету када трпи насиље;  
  \*Помозите свом детету да се уздржи од насиља;
* Координатор тима је упутио остале чланове да чланови Ђачког парламента спровели анкету о насиљу међу ученицима
* Посета саветнице Злате Јовић школи и договор о мерама за праћење понашања ученика Боривоја Месића.

**Март/Aприл / Мај**

* Одржан састанак на коме се разговарало о насилним ситуацијама у одељењу V3, дечак Јањичић Предраг се жали да константно трпи насиље од стране три дечака: Векић Лазара(жали се на насилно понашање свог оца према њему), Ђурић Луке и Марјановић Марка(ван контекста школе у сваком смислу). Сукоби се одвијају у ходницима, на дворишту, не за време часова. Дошло је до физичког и вербалног инцидента поменуте групе.

Донете мере на крају састанка:

* Састанак тима са родитељима деце насилника;
* Радити са Предрагом на оснаживању , едуковању у социјалним вештинама;
* Индивидуално радити са свим ученицима;
* Рад са целим одељењем;
* Упућивање ученика да сваку насилну ситацију одмах пријаве некој одраслој особи

**Мај/Јун**

* Извештај за друго полугодиште о активностима Тима за просветну саветницу Злату Јовић ;
* Анализа рада Школског Тима и планови за сл. годину

У жељи да школу учинимо сигурним местом за децу у коју ће долазити без страха, да ће бити усамљени, одбачени или нападнути Тим је ученицима давао подршку у развоју социјално прихватљивог и позитивног понашања.

1. Извештај тима за израду школског програма

* У току школске године 2017/2018. Стручни актив за развој Школског програма је учествовао у изради новог четворогодишњег ШП. Формиран је проширени тим, израђена је стратегија рада, обавештена стручна и саветодавна тела у школи. Преузет је извештај Тима за самовредновањи који је представљао основу за израду нацрта за Школски програм 2017/2018 – 2021/2022..
* У периоду од септембра 2017.год. до јуна 2018.год. праћена је реализације активности које су планиране школским програмом кроз извештаје стручних већа, тимова на састанцима Педагошког колегијума.
* Реализација и примена образовних стандарда је праћена на нивоу Одељењског већа код млађих разреда, а код старијих разреда на нивоу Стручних већа (евиденција у записницима Одељењских и Стручних већа). ).У тим евиденцијама се може видети да се осим тога разговарало о многим питањима који утичу на квалитет наставног процеса као што је стручно усавршавање, одабир уџбеника, организација допунске и додатне наставе, припремање ученика за такмичење, укључивање ученика у бројне школске активности и друга питања.
* Самоевалуација и евалуација плана и програма, па самим тим и Школског програма је реализована и кроз оцену остварености глобалних и оперативних планова (евиденција у месечним плановима наставника) . Овај начин евалуације је омогућио наставницима бољи осврт на реализацију плана и програма, постигнуће ученика и омогућио је корекцију у наредном периоду кроз допуну оперативног плана рада.
* Праћење напредовања ученика омогућено је увидом у педагошку документацију која се налази код предметних наставника и наставника разредне наставе и подацима са класификационих периода који се налазе у ППС.
* Завршни испит је у потпуности реализован у школи, а на испит је изашло 114 ученика у јуну месецу, а два ученика је полагало у августу. Резултати на ЗИ су објављени седници НВ и у извештајима тима за развојно планирање. Сви наставници су направили анализу резултата и дефинисали мере за следећу наставну годину како би се унапредио рад у оквиру наставних предмета који се полажу на ЗИ.
* Наставници и стручни сарадници као и директор школе врло су ангажовани у сручном усавршавању како у установи тако и ван ње. Посећују се стручни семинари али и они који доприносе развоју добре климе у школи , бољем успеху и сарадњи са ученицима. Евиденцију о стручном усавршавању води Тим за стручно усавршавање.
* Наставници разредне и предметне наставе реализују програме допунске и додатне наставе о чему постоји евиденција у Дневницима рада и извештајима које су доставили ППС.
* Културне активности у којима је учествовала наша школа су биле бројне и допринеле су афирмацији и значају за општи културни развој наше локалне средине. Учествовали смо на обележавањима значајних датума,спортским сусретима и активностима, посети Сајму књига и Сајму туризма , лова и риболова, промоцијама, трибинама и о свим манифестацијама постоји извештаји ,фотографије или видео записи на школском сајту , на сајту општине Инђија, у Сремским навинама, Просветном прегледу, Радио телевизији Инђија. Такође је све пропраћено на огласним таблама школе и на школском разгласу.
* У нашој школи се нарочито води рачуна о безбедности ученика и свих учесника наставног процеса. Тим за заштиту ученика од насиља,злостављања и занемаривања постоји , има свој план рада и састаје се ради договора али и када захтевају одређене ситуације што се може видети из записника овога Тима. На почетку школске године одељенске старешине информишу родитеље о правилима понашања али и мерама безбедности за њихову децу у школи. У свим учионицама и ходницима су постављена обавештања о именима чланова Тима за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања .
* Програм здравствене заштите спроводи се тако што школа редовно сарађује са Домом здравља у Инђији у циљу што боље превенције и здравствене заштите деце.Обављају се редовни систематски прегледи код педијатра али и специјалистички прегледи који су у интересу дечијег здравог одрастања (физијатар,стоматолог,офтамолог..). После сваког обављеног прегледа постоје извештаји који се редовно саопштавају родитељима.
* У школи се остварује школски рециклажни програм и програм заштите животне средине који се реализује кроз предмет Чувари природе.
* У оквиру сарадње школе са локалном средином осим културних и спортских активности важно је хуманитарно ангажовање ученика и школе кроз активности у Дечијој недељи и током школске године.Све је забележено у извештајима тима за хуманитарне акције и Дневницима рада.
* Програм сарадње породице и школе ове године све боље се остварује и све већи број родитеља учествује на различите начине у школском животу (предавања на ЧОС-у, родитељским састанцима, спортске активности у току Дечије недеље, вашари, Савет родитеља) што је евидентирано у Дневницима рада. Родитеље редовно извештавамо о успеху ученика кроз родитељске састанке и индивидуалне разговоре а опште информације за родитеље се постављају на сајт школе (Кутак за родитеље) и огласној табли у уређеном простору за пријем родитеља – Кутак за родитеље.
* Екскурзије су реализиване у свим разредима на планираним дестинацијама што је дато у извештајима стручних вођа пута, комисије за екскурзије и Дневницима рада.
* Школска библиотека је имала значајно место у раду школе ,активног учешћа на литерарним конкурсима, место окупљања ученика, обележавање важних датума и свих културних манифестација школе. Све активности су редовно бележене и дате у извештају школског библиотекара.
* Ученичке организације ( Ученички парламент и Вршњачки тим ) такође врло активно учествују у обележавањима значајних датума кроз разне активност као што је школске представе, замена улога ученик- наставник, уређење паноа и остало о чему постоје фотографије на сајту школе.
* На основу потреба, школски Тим за инклузивно образовање са Педагошким колегијумом и у договору са родитељима донео је индивидуални образовни план за три ученика наше школе који је омогућио постизање оптималног укључивања детета и ученика у редован образовно-васпитни рад и његово осамостаљивање у вршњачком колективу.Ове школске године имали смо ученика по ИОП-у 2 на завршном испиту који је захтеве који су се пред њега поставили добро одрадио као и остали ученици па можемо рећи да је завршни испит протекао у савршеном реду.
* Када су у питању области развојног плана које утичу на образовно- васпитни рад можемо рећи да су приоритне области настава и учење, етос и подршка ученицима веома заступљене и да се бројне активности усмеравају ка њима.
* Школа је била укључена у међународни школски пројекат БЕСКРАЈНА ПРИЧА. У току ове школске године настављена је сарадња са Допунском школон на стрпском језку из Штутгарта. Роман који је написан у оквиру овог пројекта током школске 2016/2017. ходине је ове године преведен на немачки језик и реализоване су донаторске промоције у Градској библиотеци у Штутгарту, у библиотеци у оквиру Гетеовог института у Београду и Народној биболиотеци у Инђији. Наши ученици су представили своје знање немачког језика кроз читање одломака из књиге у наведеним библиотекама у Србији и имали значајно академско учешће којем су присуствовали и представници Министарства просвете на челу са ресорним министром Младеном Шарчевићем.

1. Извештај тима за развојно планирање

На почетку нове школске године, 19.09.2017.год.конституисан је нови Тим за развојно планирање.

Њега чине:  
Јово Комазец-директор Николина Дошен-пом.директора  
Наташа Миливојевић-педагог Верица Војновић-наставник  
Милијана Грковић-наставник Тања Бубуљ Кари-учитељ  
Бранка Дроњак-родитељ Ана Ждралић-ученик  
Светозар Живић-испред лок.самоуправе Маријана Галоња-учитељ, координатор тима

Тим је на првом састанку извршио кратку анализу још увек важећег Развојног плана. Потом је уследио договор о начину рада и динамици, обзиром да је рок за доношење новог Развојног плана крај 2017.године.  
Уследио је низ састанака на којима су се поделила задужења.   
На основу прикупљених података и анализе, Тим за самовредновање је предложио следеће области које треба развити у наредних четири године: Настава и учење, Подршка ученицима , Постигнућа ученика и Етос.  
У Мерама и плановима које треба да сарджи Развојни план а које је прописао Закон о основама система образовања и васпитања, учествовали су сви постојећи тимови школе као и Ученички парламент.  
Чланови Тима за развојно планирање су на основу приспелих предлога саставили нови Развојни план којим се утврђује стратегија развоја школе за период 2018.-2022.године.  
Нови Развојни план је једногласно усвојен од стране Школског одбора на састанку одржаном 22.децембра 2017.године, након што га је координатор тима представио члановима.  
У току другог полугодишта 2017/18.год. уследило је неколико састанака на којим се разматрала динамика реализовања активности предвиђених Развојним планом.

1. Извештај ИКТ тима

Током школске 2017/2018. године тим за имплементацију информационо-комуникационих технологија (ИКТ) је ослушкивао потребе школе у техничком и образовном смислу. Тим је настојао да реализује планиране активности, да покрене нове, оствари сарадњу са осталим тимовима у школи и генерално подигне ниво ИКТ интеграције на нивоу школе.

Активности које су реализоване током године биле су у складу са следећим смерницама:

* рад на разумевању концепта примене ИКТ у наставном процесу,
* стварање услова за примену ИКТ у наставном процесу – анализа потреба и набавка опреме,
* обука за примену ИКТ,
* анализа компетенција и рад на даљем развоју наставног кадра и ученика.

Тим је реализовао следеће активности:

* координација активности на увођењу интернет мреже на нивоу школе,
* електронска комуникација и комуникација преко друштвене мреже са ученицима и у оквиру колектива,
* подршка ученицима у изради и употреби наставног материјала,
* подршка колегама у изради и употреби наставног материјала,
* електронско учење,
* рад на предметним блоговима,
* присуство семинарима, едукацијама, сајмовима, предавањима,
* најава и препорука електронских семинара – вебинара,
* попис тренутног стања и потреба, препорука и набавка софтвера и хардвера за потребе ученика и школе,
* одржавање софтвера и хардвера,
* најава и учешће на наградним конкурсима и такмичењима,
* рад на школском сајту,
* израда различитих докумената за потребе школе,
* израда школског пропагандног материјала,
* припрема и организација такмичења,
* **обука запослених – пројекат „Дигитални учитељ“ у сарадњи са Стартит центром и техничком школом „Михајло Пупин“, обучавање наставника за стицање основног нивоа дигиталне писмености**.

ИКТ тим је задовољан низом активности које је реализовао у овој школској години, а посебно нивоом опремљености школе и ИКТ компетенцијама запослених, чиме је испуњен основни предуслов за даљи развој образовног процеса у школи.

### Извештај о реализацији програма Буквар дечјих права

У оквиру ове области током школске 2017/18. године реализовано је много активности које су посредно указивале на садржаје и значења права и обавеза деце.

Садржаји и активности током Дечје недеље били су прожети подсећањем одраслих на права детета.

У програмима Грађанског васпитања за четврти, пети, шести, седми и осми разред директно се расправљало и примењивало знање из Конвенције о правима детета.

# Извештај о реализацији стручног усавршавања наставника

* Усвојен план рада Тима на годишњем нивоу;
* Утврђена динамика извештавања;
* Договорено да нам кључни сарадници буду координатори СТВ-а и руководиоци РВ-а од 1. до 8. разреда;
* Одлучено да Педагошки колегијум и НВ-е буду упознати са резултатима рада
* Представљање Програма рада Тима за школску 2017/18. члановима ШО
* У септембру подељен образац бр. 1;
* 15. септембра од наставника и стручних сарадника преузети Лични планови стручног усавршавања у школској 2017/18. години;
* Одржан 1. акредитован семинар у школи (Идентификација даровитих ученика и рад са њима) у организацији Креативног центра;
* Присуство на отварању изложбе „Крунисање Стефана Првовенчаног очима ученика у библиотеци града Београда ( сарадња психолога и Колегинице Зорице Хелаћ);
* Присуство у КЦ на скупу “Живот без насиља- за свако дете“ (психолог);
* Одржан 2. састанак Тима

Израда новог Правилника вредновања сталног стручног усавршавања у установи за потребе израде Развојног плана (чланови Тима С: Мајкић и психолог);

Одржан Час толерантног понашања у 13 одељењу (психолог)

Одржан 2. акредитован семинар у школи (Евалуација и самоевалуација-како их унапредити у настави);

Присуство два члана Тима (чланови С: Мајкић и психолог) на дводневном семинару „Пројектна настава“;

Pеализована електронска комуникација са координаторима СТВ-а на евидентирању сати стручног усавршавања свих наставника, ван школе, за потребе доласка и анализе рада Тима од стране Екстерне комисије;

* Oдржан 3. састанак Тима

29. маја Екстерна комисија прегледала документацију Тима (дат је само мали савет);

Средином јуна одржан 4. састанак Тима;

Крај јуна одржан састанак координатора Тима са свим координаторима СТВ-а (подељен нови Правилник о бодовању, дата детаљна упуства о предји индивидуалних Извештаја о ст. усавршавању наставника за ову школску годину)

Чланови Тима су били организатори или иницијатори низа стучних активности од великог едукативног значаја на нивоу школе и ван ње. Примери су:

* Обележавање значајних датума и година (Мали хор који води члан Тима Татјана Лемаић);
* Организовање приредби, фестивала, књижевне вечери, вашара, изложби, радионица ... ;

Чланови Тима су били реализатори сарадње са институцијама које воде бригу о деци (Дом здравља, Центар за социјални рад, болнице, Полиција);

У организацији Тима реализована су у школи два акредитована семинара (последњи Индивидуализација - моја стратегија подучавања) биће изведен 20. августа, а то значи да програм Тима још није завршен.

Све наставнике Тим упућује на претраживање новог каталога семинара за 2018/19. који је објављен у електронској форми, како би се на време спремили за планирање личног професионалног развоја у следећој школској години;

Школски Тим се захваљује наставницима и координаторима СТВ-а на професионалној сарадњи.

Документација у поседу Тима: Дневни ред сваког састанка Тима, извештаји са састанака координатора са члановма Тима и другим наставницима, извештаји координатора СТВ-а и Извештај о годишњем раду

# Извештај о реализацији програма сарадње са друштвеном средином

У току школске 2017/18. године реализовани су следећи видови сарадње школе и породице:

Школа је сарађивала осим са родитељима и са следећим институцијама друштвене средине:

* Црвени крст-Инђија
* Дом здравља-Инђија,
* Дом здравља-Стара Пазова,
* Центар за социјални рад,
* Интерресорна комисија,
* Вртић Бошко Буха,
* Културни центар Инђија,
* Народна библиотека “др Ђорђе Натошевић”
* ОУП Инђија,
* СО Инђија,
* ШУ Нови Сад
* са другим основним и средњим школама у општини и региону,
* јавним предузећима и привредним субјектима у Инђији.

Чланови Тима за културну и јавну делатност: Ј.Симовић –координатор тима, М.Павловић, С.Јеринић, Нада Докић, М.Јаковљевић, М.Росић, Д.Данчула, Д.Радосављевић, В.Зупков, Т.Лемајић, Ивана Рамљак Ковачић

У току ове школске године одигравале су се бројне културне активности у које је био укључен велики број ученика и наставног особља.

СЕПТЕМБАР: Организован је свечани пријем ђака првака.Актив учитеља четвртих разреда је приредбом пожелео добродошлицу првацима.

Дан писмености, 8. септембар, обележен је уређењем паноа и емитовањем спотова у холу школе о важности писмености снимљених у оквиру кампање „Негујмо српски језик“.

Европски дан језика обележен је израдом паноа .

Дан школе је обележен приредбом у којој су учествовали ученици од првог до осмог разреда.Учесници – хор, ритмичка секција, рецитаторска и литерарна секција.Организовани су литерарни и ликовни конкурс на тему „Школе су велики чудни дворци“.Најуспешнији учесници конкурса су награђени књигом, а најбољи радови су истакнути на паноу у школском холу.

Поводом Међународног дана старих, 30. септембра , ученици III-2 са учитељицом Милком Газибарић одржали су приредбу за своје баке и деке.

ОКТОБАР

Поводом обележавања Дана општине Инђија одржане су атлетске уличне трке у којима су учествовали и наши ученици и традиционално били веома успешни.

Низом активност у октобру је  традиционално обележена Дечја недеља у нашој школи. Приредбе, радионице, представе, спортска такмичења, садња дрвета генерације и разне друге активности имале су за циљ да ученике упознају са њиховим правима и једнаким шансама за развој.

Организована је посета 62. Међународном сајму књига у Београду.Сајам су посетило 60ученика шестих, седмих и осмих разреда.

Посета Сајму туризма у Новом Саду.

НОВЕМБАР

Међународни Дан толеранције обележен је низом активности којима су обухваћене све узрасне групе: Израда паноа, Вршњачка едукација, радионица на тему толеранција међу културама; радионица са темом „Толеранција  је...“, активност “Бити другачији“

Дан просветних радника обележен је заменом улога.

ДЕЦЕМБАР

Посета Фестивалу науке у Београду.

Учешће четвртих разреда у хуманитарној акцији у оквиру Новогодишњег сокака.

Учешће Малог хора у новогодишњем програму у организацији града.

ЈАНУАР

Свечано је обележена школска слава Свети Сава пригодним програмом који су припремили вероучитељи.Награђени су најуспешнији ученици и наставници који су се истакли својим радом и резултатима.

ФЕБРУАР

Одржано школско такмичење рецитатора у циљу избора представника за општинско такмичење.

Ученици 8.разреда обележили су Дан заљубљених размењивањем љубавних порука и рецитовањем љубавних песама.

МАРТ

Организована приредба поводом 8.марта .

АПРИЛ

У школи је традиционално одржан Ускршњи вашар на ком су се кроз креативне радове представили ученици од 2. до 4. Разреда.

Лковна радионица ученика млађих разреда и Удружења „Мој свет“.

Учешће на ликовном конкурсу „Мали Пјер“.

Учешће на литерарном конкурсу „Крв живот значи“ у организацији Црвеног крста .

МАЈ

Одржан је школски Сајам науке .

Ученици школе су учествовали на кросу РТС-а.

Последње недеље маја одржан је меморијални Учин турнир у малом фудбалу.

ЈУН.

Учешће на литерарним конкурсима током године - Фестивал књижевности и илустрација за децу, Конкурс поводом 2400 година од рођења Аристотела, Моја школа моји снови, Дани ћирилице.

Већина активности планираних за ову школску годину реализована је према предвиђеном распореду.

# Извештај о реализацији школског маркетинга

Тим за маркетинг предузео је низ активности  у школској 2017/2018. години, са циљем да се школа  представи и промовише на најбољи начин.  
   
Сва дешавања везана за наставу и ваннаставне активности редовно су објављивана на сајту школе (<http://dusanjerkovicindjija.edu.rs> ) и на незваничној Фејсбук страници школе: <https://www.facebook.com/OS-Dusan-JerkovicIndjija-296925007086019>. Информације се редовно размењују на ФБ групи „ Колектив ОШ Душан Јерковић Инђија“ (<https://www.facebook.com/groups/457935890981226> ) у коју сви чланови додају важна обавештења и позиве.  
Објављиване су информације, фотографије и видео записи са наставних и ваннаставних активности: резултати са такмичења, спортских активности, прославе матуре, прославе Светог Саве, Дана школе, са  хуманитарних акција, излета. Издвајају се у већ традиционални квиз за осмаке, акција „Књига за друга“, новогодишња журка за ученике.  
  
Велика пажња посвећена је учешћу ученика у раду секција, што је презентовано свим грађанима током [**Ноћи истраживача**](http://www.tehnika.edu.rs/217-muzeji.html). Школа је одлично сарађивала са Народном библиотеком «Др Ђорђе Натошевић» на промоцијама књига, Културним центром, Домом здравља Инђија, StartIt центром Инђија и са Издавачком кућом Propolis Books. Успешно је настављен међународни пројекат „Бескрајна прича“. Највећи број ученика у општини на конкурсу Књижевног клупа „Мирослав Мика Антић“ „Певај равницо 2018“ био је из наше школе. Традиционално, одржава се сарадња и са Савезом слепих и слабовидих Инђија-С. Пазова и Црвеним крстом Инђија.

Заједно са Тимом за стручно усавршавање организовани си и објављивани одржани семинари и стручни скупови у нашој школи, на страници посвећеној одржаним семинарима.  
   
Редовно су објављивана обавештења за ученике и наставнике.

Успостављена је добра сарадња са локалним медијима: Сремска ТВ, Радио ТВ Мега Инђија, тако да су сва значајна дешавања у школи медијски пропраћена. Нека дешавања су пропраћена и учасописима и у дневној штампи. («Политика» - награде ученика на конкурсу, «НАЈ» - приказ школе и литерарни радови ученика, «Сремске новине»)

# VII ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА И ЕВАЛУАЦИЈЕ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

У ГПР-а исказана је табела реализације ГПР-а и иста је указивала на праћење увидом у педагошку документацију. Током протеклог периода праћење реализације ГПР-а реализовало се увидом у следећу документацију:

* Планови рада (глобални и оперативни) – увид је вршен континуирано током целе године од стране педагога школе,
* Дневници рада су прегледани током школске године, а преглед и контролу дневника и матичних књига извршила је именована комисија,
* дневници рада директора и стручне службе школе су такође вођени редовно и на основу истих су пружени подаци о реализацији ГПР-а школе,
* записници са седница Наставничког већа и Стручних већа су показатељи реализације планираних седница и састанака и вођени су од стране руководилаца стручних већа,
* записници са састанака стручних већа, тимова у школи.
* евиденција о резултатима такмичења је показатељ обухваћености наших ученика такмичењима и смотрама и налази се у саставу документације стручне службе,
* евиденцију о присуству раду је водио секретар школе и то је део документације школе,
* књига примењених васпитно-дисциплинских мера је вођена од стране секретара школе и у складу са препорукама Министарства просвете и спорта.

Током периода израде извештаја о реализацији ГПР-а школе, израда је базирана првенствено на увиду у школску документацију и на извештајима поднетих од стране наставног кадра.

Извештај је благовремено завршен пошто су сва задужења и обавезе свих носилаца реализације реализоване на време.

У наредној години је неопходно:

1. Наставити с опремањем школе наставним средствима, како би се омогућио савремени начин рада,
2. Омогућити наставном кадру разноврсније програме за едукацију и стручна усавршавања,
3. Унапредити самовредновање и вредновање у школи,
4. Наставити са активностима које промовишу ненасиље.
5. Подржавати ангажовање ученика у афирмацији и раду Ученичког парламента и Вршњачког тима.
6. Ојачавати професионалне компетенције наставника за креирање и реализацију индивидуализованих програма рада у редовној настави и ставити акценат на подстицај професионализма и свих претпостављених наставничких компетенција.

Деловодни број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: 15. 09. 2018. године ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

М.П. Мирјана Росић